



berlare

Bekendmakingen beslissingen gemeenteraad van 22/06/2016 cf. art. 186 van het gemeentedecreet

Goedkeuren algemene verkoopsvoorwaarden webshop gemeente Berlare

DE RAAD,

- Gelet op het gemeentedecreet van 15/07/2005 zoals laatst gewijzigd tot op heden; en meer in het bijzonder op artikel 42 §3 ;
- Gelet op Europese Richtlijn 2011/83/EU, ondertussen ondergebracht in boek VI 'Marktpraktijken en consumentenbescherming' van het Wetboek van economisch recht;
- Overwegende dat gemeente Berlare de komende weken gefaseerd online diensten zal aanbieden waarvan er sommige onmiddellijk online dienen te worden betaald;
- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;
- Gehoord de uitleg ter zitting door burgemeester Gabriëls.

BESLUIT: 22 stemmen voor (Karel De Gucht, Katja Gabriëls, Julien Wettinck, Steven Vandersnickt, An Van Driessche, Wim Arbijn, Francky Verhofstadt, René Kets, Carine Meyers, Jan De Palmenaer, Marleen Zaman, Steven Baeyens, Freddy Schatteman, Rita Sichien, Piet Vandoolaeghe, Marie-Christine Vleminckx, Ingrid Rogiers, Marc Van Driessche, Albrecht Arbyn, Lynn Vanhenden, Kim Haentjens, Tom Van Hauwermeiren)
1 verontschuldigd (Kris Malfliet)

ART. 1

Keurt volgende algemene verkoopsvoorwaarden voor de webshop van gemeente Berlare goed:

Gemeentebestuur Berlare
Dorp 22
9290 Berlare
Ondernemingsnummer / BTW: BE 207.445.485

ALGEMENE VOORWAARDEN

WEBSHOP, VERKOOP TICKETS EN INSCHRIJFBEWIJZEN BERLARE

Vermelde voorwaarden gelden voor alle tickets en inschrijfbewijzen die werden aangekocht via de webshop Berlare.

Artikel 1 - hoedanigheid

De webshop Berlare is het online-verkooppunt van de cultuurdienst, dienst vrije tijd, de dienst citymarketing en de afdeling openbare werken van de gemeente Berlare.

De cultuurdienst, dienst vrije tijd en de dienst citymarketing van de gemeente Berlare handelen als organisator voor de eigen activiteiten, cursussen, evenementen en voorstellingen.

De cultuurdienst, dienst vrije tijd, de dienst citymarketing en de afdeling openbare werken van de gemeente Berlare kunnen ook handelen als dienstverlener voor externe organisatoren van activiteiten en evenementen. Ze kunnen hierdoor nooit verantwoordelijk gesteld worden voor veranderingen door de externe organisatoren van data, plaats, prijs of annulering van hun activiteiten of evenementen.

Het huishoudelijk reglement van het initiatief buitenschoolse kinderopvang specificeert de modaliteiten van het gemeentelijk aanbod buitenschoolse kinderopvang.

Artikel 2 – betalingswijze

Artikelen geboekt via de webshop Berlare worden:

- ofwel onmiddellijk betaald via online bancontact. De juiste gegevens (rekeningnummer, referentienummer bestelling, te betalen bedrag, bestemming enz.) staan vermeld in het scherm dat verschijnt wanneer de banktransactie plaatsvindt en vooraleer je de kaart in de kaartlezer stopt. Betaling dient onmiddellijk te gebeuren, indien er niet onmiddellijk wordt betaald, wordt de bestelling automatisch geannuleerd.
- ofwel achteraf betaald, na ontvangst van een factuur

De software begeleidt hierbij. De klant kan met andere woorden niet kiezen tussen onmiddellijk online betalen of achteraf, na ontvangst van een factuur.

De cultuurdienst, dienst vrije tijd en de dienst citymarketing aanvaarden sport- en cultuurcheques. Deze cheques kunnen enkel gecombineerd worden met cash. Op sport- en cultuurcheques wordt niet teruggegeven. Bijgevolg kunnen deze transacties enkel offline op de betreffende gemeentelijke dienst verlopen.

Artikelen die niet via de webshop worden gekocht, worden bij de organiserende dienst ter plaatse contant betaald (cash of indien beschikbaar via bancontact) of uiterlijk binnen de 2 weken betaald via bankoverschrijving. Indien ze niet binnen de 2 weken worden betaald, wordt de bestelling geannuleerd.

Artikel 3 – Administratie en/of transactiekosten en portkosten

Voor de betalingen via de webshop worden geen administratieve kosten aangerekend.

Wie tickets of inschrijfbewijzen met de post wil opgestuurd krijgen, betaalt een forfaitaire portkost van 2,50 euro.

Artikel 4 - terugbetaling

1. TICKETS

Mits uitzondering via bijzondere voorwaarden bepaald in de wet of artikel 8 van deze verkoopsvoorwaarden worden tickets niet omgeruild (behalve tickets van voorstellingen georganiseerd door CC Stroming en op basis van beschikbaarheid) of terugbetaald.

Indien een activiteit door gemeente Berlare wordt afgelast of verschuift van datum, wordt er voorzien in een terugbetaling.

2. ACTIVITEITEN

Mits uitzondering via bijzondere voorwaarden bepaald in de wet of artikel 8 van deze verkoopsvoorwaarden worden activiteiten en cursussen niet omgeruild of terugbetaald, behalve:

- bij ziekte (bewijs met medisch attest) (behalve voor een beurtenkaart voor sportlessenreeksen)
Indien het om een meerdaagse activiteit gaat, worden de ziektedagen verrekend volgens de regel van 3.
- bij een overlijden in de familie (bewijs met overlijdensbericht) (behalve voor een beurtenkaart voor sportlessenreeksen)
Indien het om een meerdaagse activiteit gaat, worden de ziektedagen verrekend volgens de regel van 3.

Indien er onvoldoende belangstelling is kan een activiteit of cursus geannuleerd worden. Indien een activiteit door gemeente Berlare wordt afgelast of verschuift van datum wordt er voorzien in een terugbetaling.

Artikel 5 – (E-)tickets / inschrijvingsbewijzen

Na de betalingsbevestiging worden de e-tickets of het inschrijvingsbewijs per e-mail verstuurd. Deze e-tickets of inschrijvingsbewijzen zijn in pdf-formaat. E-tickets zijn voorzien van een barcode en dienen te worden meegebracht naar de activiteit als bewijs van betaling en toegang.

Aan het loket worden in sommige gevallen nog voorgedrukte tickets verkocht die geen barcode bevatten. Ook deze dienen meegebracht te worden naar de activiteit als bewijs van betaling en toegang.

Artikel 6 – Misbruik

De kopers van producten uit de webshop Berlare zullen zich onthouden van de verkoop van deze producten tegen woekerprijzen. Een woekerprijs is elke prijs boven de officiële verkoopprijs vastgelegd door de gemeente Berlare.

Wanneer verkochte producten te koop worden gesteld tegen woekerprijzen, dan zullen de houders van deze producten de toegang tot het desbetreffende activiteit worden geweigerd.

Artikel 7 – Persoonsgegevens

De informatie die door de gemeente Berlare op het moment van de reservering wordt verzameld, kan voor eigen promotiedoeleinden worden gebruikt. De gegevens worden nooit aan derden doorgegeven tenzij tussen mede-organisatoren.

De door u opgegeven persoonsgegevens worden eveneens bijgehouden om controles te kunnen uitvoeren.

WETTELIJKE BEPALINGEN

Artikel 8

Zoals voorzien door de wet, beschikt de koper na ontvangst van de tickets over een periode van 7 werkdagen om de aankoop te annuleren of een fout in de bestelling door te geven. De koper kan dit enkel melden via aangetekende zending of tegen afgiftebewijs op het bureau van de organiserende dienst en enkel voordat het evenement heeft plaats gevonden. Als deze termijn overschreden wordt, wordt de reservering als definitief beschouwd.

Artikel 9

De natuurlijke of niet-natuurlijke persoon namens wie de reservering wordt uitgevoerd zal als enige verantwoordelijke beschouwd worden voor deze reservering en de betaling ervan.

Artikel 10

Rekening houdend met de wettelijke bepalingen inzake artistieke en industriële eigendom, zullen alle modellen van het ticket, grafische ontwerpen en informaticasoftware die door de gemeente Berlare werden ontwikkeld, zijn enig eigendom blijven en mogen ze in geen enkel geval hergebruikt of nagemaakt worden.

Artikel 11

De koper erkent kennis te hebben genomen van de verkoopsvoorwaarden en verklaart zich hierbij akkoord. Deze akkoordverklaring wordt bevestigd door de betaling van de reservering.

ART. 2

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven.

ART. 3

Bepaalt dat dit besluit zal worden afgekondigd conform artikel 186 van het gemeentedecreet.

ART. 4

Maakt afschrift van dit besluit voor verder gevolg over aan de

- dienst citymarketing, dienst vrije tijd, cultuurdienst, afdeling openbare werken
- de financieel beheerder

Goedkeuren tariefreglement minigolf, petanque en kubb

DE RAAD,

- Gelet op het gemeentedecreet van 15/07/2005 zoals laatst gewijzigd tot op heden, en meer in het bijzonder artikel 42 §3 houdende de bevoegdheid van de gemeenteraad om gemeentelijke reglementen vast te stellen;

- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 21/10/2009 houdende het bepalen van de tarieven van de minigolf en de gemeenteraadsbesluiten van 27/01/2010 en 23/10/2013 houdende aanpassingen aan het tariefreglement;
- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25/11/2015 waarbij de raad een collegebesluit heeft bekrachtigd in afwijking van het tariefreglement, en met de vraag deze uitzondering op te nemen in een latere tariefreglementwijziging;
- Overwegende dat de dienst citymarketing ondertussen ook over speelsets petanque en kubb beschikt;
- Gehoord de uitleg ter zitting door burgemeester Gabriëls.

BESLUIT: 22 stemmen voor (Karel De Gucht, Katja Gabriëls, Julien Wettinck, Steven Vandersnickt, An Van Driessche, Wim Arbijn, Francky Verhofstadt, René Kets, Carine Meyers, Jan De Palmenaer, Marleen Zaman, Steven Baeyens, Freddy Schatteman, Rita Sichien, Piet Vandoolaeghe, Marie-Christine Vleminckx, Ingrid Rogiers, Marc Van Driessche, Albrecht Arbyn, Lynn Vanhenden, Kim Haentjens, Tom Van Hauwermeiren)
1 verontschuldigd (Kris Malfliet)

ART. 1

Heft het gemeenteraadsbesluit van 23/10/2013 houdende aanpassen tariefreglement minigolf, op vanaf 1/07/2016.

ART. 2

Keurt volgend reglement goed met ingang van 1/07/2016:

Artikel 1

Volgende tarieven worden aangerekend voor het gebruik van het gemeentelijk minigolfterrein gelegen aan de Donklaan voor het museum en de Festivalhal:

- minigolf: 2,00 euro voor volwassenen;
- minigolf: 1,00 euro voor kinderen onder de twaalf jaar, voor schoolgroepen, voor Berlaarse jeugdverenigingen en voor groepen van meer dan 20 personen;
- minigolf: (School)groepen die een partijtje minigolf integreren als onderdeel van een uitgebreider programma en die als gevolg hiervan deelnemers op verschillende tijdsblokken laten participeren: zij betalen niet per deelnemer, maar per ontleende minigolfstick per dagdeel. (Enkel mogelijk op weekdays buiten schoolvakanties)
- petanqueset: 2,00 euro per 2 uur
- kubbset: 2,00 euro per 2 uur

Artikel 2

Scholen van Berlare kunnen gratis gebruik maken van het gemeentelijk materiaal minigolf, petanque en kubb om te spelen op de voorziene terreinen in het Donkoeverpark.

Artikel 3

Tijdens het evenement 'Opening toeristisch seizoen', traditioneel in het paasweekend, is minigolf, petanque en kubb gratis voor alle gebruikers op de voorziene terreinen in het Donkoeverpark.

Artikel 4

In het kader van een gemeentelijke activiteit is minigolf, petanque en kubb gratis voor alle gebruikers op de voorziene terreinen in het Donkoeverpark.

Artikel 5

De schadevergoeding voor verlies of beschadiging van een minigolfbal bedraagt 5,00 euro.

De schadevergoeding voor verlies of beschadiging van een minigolfstick bedraagt 20,00 euro.

De schadevergoeding voor verlies of beschadiging van een cochonnet bedraagt 5,00 euro.

De schadevergoeding voor verlies of beschadiging van een petanquebal bedraagt 25,00 euro.

De schadevergoeding voor verlies of beschadiging van kubbmateriaal bedraagt 5,00 euro.

Artikel 6

Voor afwijkingen van het reglement is de gemeenteraad bevoegd.

ART. 2

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven.

ART. 3

Bepaalt dat dit besluit zal worden afgekondigd conform artikel 186 van het gemeentedecreet.

ART. 4

Maakt afschrift van dit besluit voor verder gevolg over aan de

- dienst citymarketing
- de financieel beheerder

Goedkeuren gebruiksreglement minigolf, petanque en kubb

DE RAAD,

- Gelet op het gemeentedecreet van 15/07/2005 zoals laatst gewijzigd tot op heden, en meer in het bijzonder artikel 42 §3 houdende de bevoegdheid van de gemeenteraad om gemeentelijke reglementen vast te stellen;
- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 21/10/2009 houdende het bepalen van het gebruiksreglement van de minigolf, gewijzigd bij gemeenteraadsbesluit van 23/10/2013 houdende aanpassingen aan het gebruiksreglement;
- Gelet op het gemeenteraadsbesluit van 25/11/2015 waarbij de raad een collegebesluit heeft bekrachtigd in afwijking van het tariefreglement, en met de vraag deze uitzondering op te nemen in een latere tarief- en gebruiksreglementwijziging;
- Overwegende dat de dienst citymarketing ondertussen ook over speelsets petanque en kubb beschikt;
- Gehoord de uitleg ter zitting door burgemeester Gabriëls.

BESLUIT: 22 stemmen voor (Karel De Gucht, Katja Gabriëls, Julien Wettinck, Steven Vandersnickt, An Van Driessche, Wim Arbijn, Francky Verhofstadt, René Kets, Carine Meyers, Jan De Palmenaer, Marleen Zaman, Steven Baeyens, Freddy Schatteman, Rita Sichien, Piet Vandoolaeghe, Marie-Christine Vleminckx, Ingrid Rogiers, Marc Van Driessche, Albrecht Arbyn, Lynn Vanhenden, Kim Haentjens, Tom Van Hauwermeiren)
1 verontschuldigd (Kris Malfliet)

ART. 1

Heft het gemeenteraadsbesluit van 23/10/2013 houdende gewijzigd gebruiksreglement minigolf, op vanaf 1/07/2016.

ART. 2

Keurt volgend reglement goed met ingang van 1/07/2016:

Artikel 1

Het minigolf- en petanqueterrein mag enkel betreden worden tijdens de aangeduide openingsuren en door de spelers die in het bezit zijn van een geldige omloopkaart of een petanqueset.

Artikel 2

De spelers kunnen het spelmateriaal voor minigolf, petanque en kubb bekomen in het toeristisch infokantoor na afgifte van de identiteitskaart en mits betaling van het tarief.

Artikel 3

Dieren zijn niet toegelaten op het minigolf- en petanqueterrein.

Artikel 4

Het is verboden om met rollend materieel het minigolf- en petanqueterrein te betreden.

Artikel 5

Bij eventueel verlies of beschadiging van het gemeentelijk spelmateriaal zal een schadevergoeding gevraagd worden van de spelers, volgens de bepalingen opgenomen in het tariefreglement.

Het gebruik van de golfstick en het balletje zijn strikt persoonlijk. Het is dus verboden dat meerdere personen er gebruik van maken. Uitzondering hierop zijn (school)groepen die een partijtje minigolf integreren als onderdeel van een uitgebreider programma en die als gevolg hiervan deelnemers op verschillende tijdsblokken laten participeren. Hiervoor wordt enkel het aantal sticks in rekening gebracht per dagdeel. Dit kan enkel op weekdagen buiten schoolvakanties.

Artikel 6

De volledige omloop van de minigolf bestaat uit 18 holes. Een speler die de volledige omloop heeft afgelegd dient een nieuw ticket te betalen vooraleer een ander spel te beginnen.

Een uitleenbeurt van de petanque- en kubbset bedraagt 2 uur. Het spelmateriaal dient binnen die tijdsduur terug binnengebracht te worden. Spelers die langer wensen te spelen, dienen – onder voorbehoud van beschikbaarheid - een nieuw ticket te betalen vooraleer verder te spelen.

Artikel 7

Iedereen moet erom bekommerd zijn het minigolfterrein, het petanqueterrein en de omgeving proper te houden. Spelers dienen de wandelpaden te gebruiken. Afval wordt achtergelaten in de daarvoor bestemde vuilnisbakken.

Artikel 8

Ervaren minigolfers spelen sneller dan anderen. Zij moeten dus de kans krijgen – na onderling overleg om verder te gaan.

Er kan maar één groep spelers tegelijk het petanqueterrein gebruiken.

Artikel 9

Minigolfstick en -balletje mogen enkel op de golfbanen gebruikt worden.

De petanqueballen mogen enkel op het petanqueterrein gebruikt worden.

Kubb wordt gespeeld op het terrein naast het infokantoor. Men dient er echter wel rekening mee te houden dat niemand gehinderd wordt.

Artikel 10

De gemeente is niet aansprakelijk voor ongevallen, diefstal of verlies van persoonlijke bezittingen.

Artikel 11

De verantwoordelijke van de terreinen is steeds gemachtigd op te treden indien er zich op het terrein moeilijkheden – van eender welke aard – zouden voordoen.

Artikel 12

Elke speler moet het reglement en de spelregels kennen en naleven.

Artikel 13

Na het beëindigen van het spel moet het spelmateriaal onmiddellijk terug afgegeven worden en dat ten laatste 15 min voor het sluitingsuur van het toeristisch infokantoor.

ART. 2

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven.

ART. 3

Bepaalt dat dit besluit zal worden afgekondigd conform artikel 186 van het gemeentedecreet.

ART. 4

Maakt afschrift van dit besluit voor verder gevolg over aan de

- dienst citymarketing
- de financieel beheerder

Goedkeuren marktreglement voor organisatie van openbare en private markten

DE RAAD,

- Gelet op het gemeentedecreet van 15/07/2005, en meer bepaald artikel 42 §3;
- Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, gewijzigd bij wet van 4 juli 2005, van 20 juli 2006 en 22 december 2009, meer bepaald de artikelen 8 tot en met 10;
- Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, meer bepaald de artikelen 23 tot en met 44;
- Overwegende dat volgens artikel 8 §1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;
- Overwegende dat volgens artikel 9 §1 van voornoemde gewijzigde wet de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;
- Overwegende dat naar aanleiding van de Waterfeesten, de kermissen en andere activiteiten nu al op het openbare domein openbare markten door het bestuur en andere organisaties worden georganiseerd, maar het verloop ervan nog niet uitgebreid met een reglement werd geregeld;
- Overwegende dat de gemeenteraad van 28/10/2015 tal van activiteiten reeds uitriep tot 'manifestaties ter bevordering van de lokale handel of het lokale gemeenschapsleven zoals bepaald in artikel 9 van het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten', de jaarmarkten hier reeds onder vielen, waardoor zij niet onderworpen is de machtiging ambulante activiteiten;
- Overwegende dat de openbare markten geen manifestaties ter bevordering van de lokale handel of het lokale gemeenschapsleven zoals bepaald in artikel 9 van het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten zijn;
- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,
- Gehoord de uitleg ter zitting door burgemeester Gabriëls;
- Gehoord de vraag van raadslid Baeyens over de opgevangen piste met betrekking tot een wekelijkse markt;
- Gehoord het antwoord van burgemeester Gabriëls:
 - piste van wekelijkse markt, op vraag van een deel van de bevolking, is inderdaad onderzocht;
 - het college van burgemeester en schepenen heeft advies gevraagd bij Galem, seniorenraad en cultuurraad. Resultaat is dat er voor- en tegenstanders zijn;
 - de meerderheid heeft de keuze gemaakt om geen wekelijkse markt op te starten. Ze erkent wel het belang van dergelijk sociaal gebeuren en bekijkt, samen met Galem en de lokale ondernemers, op welke manier er toch initiatieven kunnen ontstaan.

BESLUIT: 22 stemmen voor (Karel De Gucht, Katja Gabriëls, Julien Wettinck, Steven Vandersnickt, An Van Driessche, Wim Arbijn, Francky Verhofstadt, René Kets, Carine Meyers, Jan De Palmenaer, Marleen Zaman, Steven Baeyens, Freddy Schatteman, Rita Sichien, Piet Vandoolaeghe, Marie-Christine Vleminckx, Ingrid Rogiers, Marc Van Driessche, Albrecht Arbyn, Lynn Vanhenden, Kim Haentjens, Tom Van Hauwermeiren)
1 verontschuldigd (Kris Malfliet)

ART. 1

Keurt een reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op openbare en private markten goed, met volgende artikels:

Afdeling 1 - Organisatie de openbare markten

Artikel 1: Gegevens van openbare markten (wet art. 8 §2)

De gemeente richt op het openbaar domein volgende openbare markten in:

PLAATS: Donkiaan te Berlare

DAG: Eenmalig per jaar, de eerste zondag van augustus, tijdens de Waterfeesten

UUR: 10 – 22u

SPECIALISATIE: Geen bijzondere specialisatie
PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: Zie bijlage.

PLAATS: Dorp → Kerkhofdreef te Berlare
DAG: Eenmalig per jaar, de dinsdag na de vierde zondag van september
UUR: 10 – 23u
SPECIALISATIE: Geen bijzondere specialisatie
PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: Zie bijlage.

PLAATS: Baron Tibbautstraat → Molenstraat → Kerkstraat → Burg. de Lausnaystraat → Fortstraat → Kruisstraat te Overmere
DAG: Eenmalig per jaar, de eerste dinsdag na de eerste zondag na 15 augustus, naar aanleiding van jaarmarkt Overmere
UUR: 10 – 23u
SPECIALISATIE: Geen bijzondere specialisatie
PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: Zie bijlage.

PLAATS: Baron Tibbautstraat → Molenstraat → Kerkstraat → Burg. de Lausnaystraat → Fortstraat → Kruisstraat te Overmere
DAG: Eenmalig per jaar, de laatste zaterdag voor de jaarmarkt van Overmere
UUR: 16 – 23u
SPECIALISATIE: Geen bijzondere specialisatie
PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: Zie bijlage.

PLAATS: Veerstraat te Uitbergen
DAG: Eenmalig per jaar, de maandag na de tweede zondag van september
UUR: 10 – 23u
SPECIALISATIE: Geen bijzondere specialisatie
PLAN VAN DE STANDPLAATSEN: Zie bijlage.

De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markten concreter in te delen en wijzigingen op te nemen. Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

Artikel 2: Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houders van een "machtiging als werkgever"
- rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever"
- de standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006.

Teneinde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot twee.

Artikel 3: Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 24 §1)

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- hetzij per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen)
- hetzij van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen)

Bij de standplaatsen die per abonnement worden toegewezen, wordt voorrang gegeven aan de standwerkers tot 5 % van het totaal aantal standplaatsen op de markt.

Artikel 4: Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art 27)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt. Wanneer de volgorde van aankomst op de markt tussen twee of meerdere kandidaten niet kan uitgemaakt worden, gebeurt de toekenning van de standplaats bij loting. De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats fysiek aanwezig zijn. Diegene die de standplaats krijgt toegewezen, betaalt de vergoeding aan de marktleider tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

Artikel 5: Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

5.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 en 30)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, zal deze vacature bekend gemaakt worden door (minstens) kennisgeving via de gemeentelijke website en via aanplakking.

De kandidaturen kunnen ingediend worden na een melding van vacature of op elk ander tijdstip. De kandidaturen worden ingediend volgens de voorschriften van artikel 30 §1, tweede lid van het KB van 24 september 2006 en binnen de termijn voorzien in de kennisgeving van de vacature. De kandidaturen worden hetzij bij brief neergelegd tegen ontvangstbewijs hetzij bij ter post aangetekend schrijven tevens met ontvangstbewijs, hetzij op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs gericht aan de marktleider. Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

5.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31)

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register. Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

Om de 3 jaar dienen de kandidaten opgenomen in het register hun kandidatuur te bevestigen om in het register opgenomen te blijven.

5.3. Volgorde van toekenning van de standplaatsen (KB art 29 en 31)

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement worden met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register:

rekening houdend met de eventuele specialisatie:

- aan standwerkers voor zover ze 5% van het totaal aantal standplaatsen niet bereiken
- en dan volgens de kandidaturen bij voorrang van volgende categorie(ën):
 - a) personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
 - b) personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
 - c) personen die een standplaats vragen als gevolg van een opheffing
 - d)de externe kandidaten;
- en dan binnen de verschillende categorieën van kandidaten volgens de chronologische volgorde van de aanvragen;
- indien echter de standplaatsen gespecialiseerd zijn, binnen iedere categorie, per specialisatie en binnen dezelfde specialisatie, per chronologische volgorde van de aanvragen;

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tezelfdertijd ingediend worden, uitgezonderd de externe kandidaten, wordt voorrang gegeven aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting. Voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

5.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen (KB art. 33)

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager :

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post met ontvangstbewijs;

5.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34)

Een plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze op een uniforme wijze vastgelegd is;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden.

Artikel 6: Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten op openbare markt (KB art 21)

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op de openbare markt, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

- 1° hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- 2° de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- 3° al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- 4° het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

Artikel 7: Duur abonnement (KB Art. 32)

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 36 maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend met dezelfde termijn verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 8 en 9 van onderhavig marktreglement) en behoudens

intrekking bij aangetekend schrijven door de marktleider in de gevallen bepaald in artikel 10 van onderhavig marktreglement.

Artikel 8: Opschorting abonnement (KB Art. 32)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in de dag waarop de marktleider op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortvloeien. Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats of als abonnement bij seizoensgebonden activiteit.

Artikel 9: Afstand van het abonnement (KB art. 32)

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 8 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs

Artikel 10: Schorsing en opzegging van abonnement (KB art 32 laatste lid)

Het abonnement zal door de marktleider geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of laattijdige betaling standplaatsvergoeding;
- bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen;
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 14 van onderhavig gemeentelijk reglement;
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement;

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Artikel 11: Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2)

Wanneer de manifestatie of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement van één jaar. Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (cf. artikel 5.3).

Artikel 12: Seizoensgebonden ambulante activiteiten (KB art. 37)

Een seizoensgebonden activiteit is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

Artikel 13: Inname standplaatsen (KB art. 26)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

a)

1. de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een "machtiging als werkgever", aan wie een standplaats is toegewezen;

2. de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever";

b) de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

c) de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

d) de standwerker, houder van een "machtiging als werkgever" aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 36 van voornoemd KB van 24 september 2006 alsook aan de standwerker, houder van een "machtiging als aangestelde A en B" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;

e) door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in a) tot c)

f) De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd KB van 24 september 2006, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

De personen opgesomd in a) 2. tot e) kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

Artikel 14: Overdracht standplaats (KB art. 35)

14.1. De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

1° wanneer de houder van de standplaats(en) zijn ambulante activiteiten als natuurlijk persoon stopzet of overlijdt of wanneer de rechtspersoon haar ambulante activiteiten stopzet. Bij stopzetting bezorgt de overlater of zijn rechthebbenden een document als bewijs van schrapping van zijn ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen.

2° en indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voortzetten op elke overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie dient aangevraagd te worden per aangetekend schrijven bij de concessionaris. In beide gevallen (behoud specialisatie of toegelaten wijziging van specialisatie) dient de overnemer over de gepaste machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten te beschikken).

3° De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan twee standplaatsen beschikken (cf. art. 2).

14.2. In afwijking van 14.1. wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen

- echtgenoten bij feitelijke scheiding,
- echtgenoten bij scheiding van tafel en bed en van goederen,
- echtgenoten bij echtscheiding,
- wettelijk samenwonenden bij stopzetting van de wettelijke samenwoning,

op voorwaarde dat:

- de overlater of de overnemer aan de marktleider een document voorlegt als bewijs van de vermelde toestand in 14.2.

- de overnemer voldoet aan de voorwaarden vermeld in 14.1 2° en 3°

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater.

Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

Artikel 15: Onderverhuur standwerkers (KB Art. 36)

De standwerkers, die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan andere standwerkers namelijk:

- rechtstreeks aan een andere standwerker;

- via een vereniging om die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat.

Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging de lijst van standwerkers mee, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd. De prijs van de onderverhuring mag niet hoger zijn dan het deel van de abonnementsprijs voor de duur van de onderverhuring.

Artikel 16: Aanstellen van een marktleider

De gemeente kan de organisatie van openbare markten via een contract aan een externe marktleider overlaten. De aangestelde marktleider moet steeds de wettelijke bepalingen betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten naleven. De gemeente heeft de plicht de naleving door de aangestelde marktleider van de wettelijke modaliteiten betreffende de organisatie van een openbare markt te controleren. Daar de gemeente de taak heeft de openbare orde, veiligheid en volksgezondheid en het optimaal beheer van het gemeentelijk openbaar op haar grondgebied te waarborgen, blijft ze de verantwoordelijkheid dragen voor de in contract gegeven openbare markten.

Artikel 17: Bevoegdheid marktleider (KB art. 44)

De marktleider is bevoegd om documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen aantonen te controleren.

Afdeling 2 - Organisatie van private markten

Artikel 18: Private markten

Private markten mogen georganiseerd worden, zij het enkel op privaat domein. Een voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen is evenwel vereist en het belastingreglement inname privaat domein is van toepassing. Het college kan de toelating weigeren omwille van redenen van openbare orde en veiligheid en bescherming van de consument. De initiatiefnemer van een private markt is niet gehouden aan de wettelijke toewijzingsmodaliteiten. De keuze is vrij.

Een standplaats kan echter enkel ingenomen worden door de houder van een machtiging ambulante activiteiten als werkgever of als aangestelde of door organisatoren van occasionele verkopen zonder commercieel karakter voor één van de wettelijk omschreven doelen.

Wanneer de markt zich binnen een gebouw afspeelt kan naargelang de oppervlakte van het gebouw een sociaal-economische vergunning vereist zijn (de wet van 13 augustus 2004).

Op de private markten kunnen controles worden uitgevoerd door de door het college aangestelde ambtenaren.

ART. 2

Dit reglement wordt binnen de maand na de aanneming ervan gestuurd naar de Vlaamse minister van Economie t.a.v. Agentschap Ondernemen - Koning Albert II-laan 35 bus 12 - 1030 Brussel of reglementen@agentschapondernemen.be en treedt in werking op 01/08/2016.

ART. 3

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven.

ART. 4

Bepaalt dat dit artikel zal worden afgekondigd cf. artikel 186 van het gemeentedecreet.