

# Notulen van de vergadering van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Berlare van 18 december 2019

## **Aanwezig:**

De Gucht Karel, voorzitter OCMW;

Gabriëls Katja, burgemeester;

Vandersnickt Steven, Van Driessche An, Meyers Carine, Van Boven Urbain, schepenen;

Cooreman Gunther, schepen van rechtswege;

Verhofstadt Francky, Arbijn Wim, Zaman Marleen, Baeyens Steven, Haentjens Kim, Van Driessche Marc,

Wettinck Denny, Poppe Yves, Van Cauteren Lieve, Van de Velde Bert, Callaert Gino, D'heer Hilde,

De Backer Ruben, Verdurmen Angélique, Roelandt Cindy, raadsleden;

Van der Jeugt Hilde, algemeen directeur

## **Verontschuldigd:**

Verdonck Wim, raadslid

## **Afwezig:**

De voorzitter verklaart de zitting voor geopend om 20.03.

## **Openbare zitting**

### **PUNT 1: Goedkeuren notulen openbare zitting en kennisnemen zittingsverslag van 20 november 2019**

#### **DE RAAD,**

Gelet op art. 77 en art. 88 van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 aangaande de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het voorliggende verslag;

Gelet op het feit dat er geen opmerkingen worden geformuleerd ter zitting;

Gelet op de vigerende wetgeving terzake;

**BESLUIT:** Unaniem

**Artikel 1:** De notulen van de openbare zitting van 20/11/2019 goed te keuren en kennis te nemen van het zittingsverslag van 20/11/2019. Het zittingsverslag is te beluisteren via <https://www.berlare.be/ocmw-raad-zittingen-verslagen-en-besluiten.html> .

### **PUNT 2: Kennisnemen goedkeuring jaarrekening 2018 OCMW Berlare door de gouverneur**

#### **DE RAAD**

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017

Gelet op het feit dat het OCMW Berlare op 27/11/2019 een brief van de gouverneur ontving betreffende de goedkeuring van het de jaarrekening 2018. Hierbij werden via mail technische opmerkingen gegeven.

**BESLUIT:** Unaniem

**Artikel 1:** Kennis te nemen van het besluit van de gouverneur tot goedkeuring van de jaarrekening over het financieel boekjaar 2018 van het OCMW Berlare.

### PUNT 3: Vaststellen budgetwijziging 2019/1

#### DE RAAD,

Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;  
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 25/06/2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus;  
Overwegende dat de voorliggende BW 2019/1 werd opgemaakt in overeenstemming met de onderrichtingen;  
Overwegende de besprekingen in de financiële commissie van 17/12/2019;  
Gehoord de toelichting ter zitting, die terug te vinden is in het zittingsverslag.

**BESLUIT:** Unaniem

#### Artikel 1:

Keurt de budgetwijziging 2019/1 als volgt goed:

| Resultaat op kasbasis  | MJP 2019             | Budget 2019          |
|--|----------------------|----------------------|
| <b>I. Exploitatiebudget (B-A)</b>  | <b>77 032,78</b>     | <b>78 364,36</b>     |
| <i>A. Uitgaven</i>   | <i>10 208 787,36</i> | <i>10 216 768,96</i> |
| <i>B. Ontvangsten</i>  | <i>10 285 820,14</i> | <i>10 295 133,32</i> |
| 1.a. Belastingen en boetes   |                      |                      |
| 1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden                 | 1 380 618,38         | 1 380 618,38         |
| 1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar                 |                      |                      |
| 2. Overige   | 8 905 201,76         | 8 914 514,94         |
| <b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>  | <b>272 025,80</b>    | <b>341 537,41</b>    |
| <i>A. Uitgaven</i>   | <i>314 000,00</i>    | <i>232 088,39</i>    |
| <i>B. Ontvangsten</i>  | <i>586 025,80</i>    | <i>573 625,80</i>    |
| <b>III. Andere (B-A)</b>   | <b>-644 753,11</b>   | <b>-644 753,11</b>   |
| <i>A. Uitgaven</i>   | <i>644 753,11</i>    | <i>644 753,11</i>    |
| 1. Aflossing financiële schulden   | 644 753,11           | 644 753,11           |
| 1.a. Periodieke aflossingen  | 644 753,11           | 644 753,11           |
| 1.b. Niet-periodieke aflossingen   |                      |                      |
| 2. Toegestane leningen   |                      |                      |
| 3. Overige uitgaven  |                      |                      |
| <i>B. Ontvangsten</i>  |                      |                      |
| 1. Op te nemen leningen en leasings  |                      |                      |
| 2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden                    |                      |                      |
| 2.a. Periodieke terugvorderingen   |                      |                      |
| 2.b. Niet-periodieke terugvorderingen                                      |                      |                      |
| 3. Overige ontvangsten   |                      |                      |
| <b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>                       | <b>-295 694,53</b>   | <b>-224 851,34</b>   |
| <i>V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar</i>                | <i>988 209,02</i>    | <i>1 410 786,26</i>  |
| <b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>                       | <b>692 514,49</b>    | <b>1 185 934,92</b>  |
| <b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>                      |                      |                      |
| <i>A. Bestemde gelden voor exploitatie</i>                                 |                      |                      |
| <i>B. Bestemde gelden voor investeringen</i>                               |                      |                      |
| <i>C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen</i>                        |                      |                      |
| <b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>                                | <b>692 514,49</b>    | <b>1 185 934,92</b>  |
| <b>Autofinancieringsmarge</b>  | <b>MJP 2019</b>      | <b>Budget 2019</b>   |
| <b>I. Financieel draagvlak (A-B)</b>                                       | <b>674 995,96</b>    | <b>676 327,54</b>    |
| <i>A. Exploitatieontvangsten</i>   | <i>10 285 820,14</i> | <i>10 295 133,32</i> |
| <i>B. Exploitatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)</i> | <i>9 610 824,18</i>  | <i>9 618 805,78</i>  |
| 1. Exploitatie-uitgaven  | 10 208 787,36        | 10 216 768,96        |
| 2. Nettokosten van de schulden   | 597 963,18           | 597 963,18           |

|   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)</b> | <b>669 090,49</b> | <b>669 090,49</b> |
| <i>A. Netto-aflossingen van schulden</i>          | <i>71 127,31</i>  | <i>71 127,31</i>  |
| <i>B. Nettokosten van schulden</i>                | <i>597 963,18</i> | <i>597 963,18</i> |
| <b>Autofinancieringsmarge (I-II)</b>              | <b>5 905,47</b>   | <b>7 237,05</b>   |

**Artikel 2:**

Bepaalt dat de gegevens van de budgetwijziging 2019/1 in een digitaal bestand zal worden overgemaakt aan de Vlaamse Regering.

**Artikel 3:**

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven.

**PUNT 4: Vaststellen meerjarenplan 2020-2025 - deel OCMW**

**DE RAAD,**

Gelet op art. 77 en art. 78 van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 aangaande de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op het ministerieel besluit van 26/06/2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/4 over de strategische meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;

Gelet op het feit dat er geen afzonderlijke beleidsrapporten meer bestaan voor gemeente en OCMW, maar deze één geconsolideerd geheel vormen;

Gelet op het feit dat de beide besturen wel afzonderlijke kredieten hebben;

Gelet op het feit dat de Raad voor Maatschappelijk Welzijn het deel van het OCMW dient vast te stellen;

Gelet op de bespreking tijdens en het positief advies door het managementteam van 25/11/2019;

Gelet op de toelichting op de financiële commissie van 17/12/2019;

Gelet op het feit dat de stemming is uitgesteld tot na de inhoudelijke bespreking in de gemeenteraad door de burgemeester. De stemming vond plaats voor punt 24 van de gemeenteraad.

Gehoord de tussenkomst en toelichting ter zitting, die terug te vinden is in het zittingsverslag.

**BESLUIT:** 14 stemmen voor (De Gucht Karel, Gabriëls Katja, Vandersnickt Steven, Van Driessche An, Meyers Carine, Van Boven Urbain, Cooreman Gunther, Haentjens Kim, Van Driessche Marc, Wettinck Denny, Van Cauteren Lieve, Callaert Gino, De Backer Ruben, Verdurmen Angélique)

8 stemmen tegen (Verhofstadt Francky, Arbijn Wim, Zaman Marleen, Baeyens Steven, Poppe Yves, Van de Velde Bert, D'heer Hilde, Roelandt Cindy)

**Artikel 1:** stelt het meerjarenplan 2020-2025 – deel OCMW vast zoals toegevoegd in bijlage.

**Artikel 2:** Maakt het geconsolideerd meerjarenplan 2020-2025 in digitale vorm over aan de Vlaamse Regering nadat de gemeenteraad het deel van de gemeente heeft vastgesteld en het deel van het OCMW heeft goedgekeurd.

**Artikel 3:** maakt dit besluit bekend volgens de bepalingen in het decreet lokaal bestuur.

## **PUNT 5: Goedkeuren kadertekst Informatieveiligheidsbeleid gemeente en OCMW Berlare**

### **DE RAAD,**

Gelet op de artikelen 77 en 78 van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;

Gelet op de Europese verordening 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27/04/2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);

Gelet op het decreet van 18/07/2008 betreffende elektronisch bestuurlijk gegevensverkeer (eGovdecreet);

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 15/05/2009 betreffende de veiligheidsconsulenten, vermeld in artikel 9 van het decreet van 18/07/2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer;

Gelet op de wet van 8/12/1992 voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens (Privacywet) en haar uitvoeringsbesluit (KB van 13 februari 2001);

Gelet op het Koninklijk Besluit van 17/12/2003 tot vaststelling van de nadere regels met betrekking tot de samenstelling en de werking van bepaalde sectorale comités opgericht binnen de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer;

Gelet op de wet van 8/08/1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen;

Gelet op de Omzendbrief van 9/01/2002 betreffende de toegang tot de informatiegegevens die in het Rijksregister van de natuurlijke personen opgenomen zijn. Maatregelen ter beveiliging van de gegevens;

Gelet op de Omzendbrief van 24/09/2007 betreffende de verplichtingen voor de verantwoordelijken van gegevensverwerking;

Gelet op de Omzendbrief van 12/03/2008 betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer t.o.v. de verwerking van persoonsgegevens – toegang tot de informatiegegevens van het Rijksregister – Veiligheidsmaatregelen die ertoe strekken de vertrouwelijkheid en de integriteit van de gegevens, de authenticatie van de gebruikers en het spoor van de activiteiten die uitgevoerd werden op de informatiesystemen, te waarborgen;

Gelet op de Omzendbrief van 10/11/2008 betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer t.o.v. de verwerking van persoonsgegevens – Toegang tot de informatiegegevens van het Rijksregister – Respect voor de doeleinden waarvoor toestemming werd gegeven om toegang te krijgen tot de informatiegegevens in het Rijksregister of om er mededeling van te bekomen;

Gelet op de wet van 15/01/1990 houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 6/02/2019 houdende het goedkeuren van een samenwerkingsovereenkomst inzake informatieveiligheid en gegevensbescherming met Piva eGov van de provincie Oost-Vlaanderen;

Overwegende dat OCMW Berlare een beleid dient te hebben rond informatiebeveiliging.

Informatieveiligheid betreft de bescherming van informatie en informatiesystemen tegen ongeautoriseerde toegang, gebruik, bekendmaking, wijziging of vernietiging met het oog op het verzekeren van vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van informatie;

Overwegende dat het informatieveiligheidsbeleid van het OCMW voor de duur van deze legislatuur moet worden goedgekeurd door de raad voor maatschappelijk welzijn;

Overwegende dat de voorliggende kadertekst informatieveiligheidsbeleid is voorbereid door Piva eGov van de provincie Oost-Vlaanderen en de lokale informatieveiligheidscel;

Op voorstel van het vast bureau, zoals goedgekeurd in zitting van 6 december 2019;

Gehoord de toelichting zoals opgenomen in het zittingsverslag.

**BESLUIT:** Unaniem

#### **Artikel 1:**

Keurt de kadertekst 'Informatieveiligheidsbeleid gemeente en OCMW Berlare' voor de huidige legislatuur goed. Een behoorlijk geviseerd exemplaar van dit document gaat als bijlage bij dit besluit.

#### **Artikel 2:**

Maakt een afschrift van dit besluit over aan de informatieveiligheidsconsulent/functionaris gegevensbescherming.

### **Artikel 3:**

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

### **PUNT 6: Goedkeuren indexatie dagprijs assistentiewoningen De Zilverberk en Boerenkrijghof**

#### **DE RAAD,**

Gelet op art. 77 en art. 78 van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 aangaande de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gehoord de toelichting ter zitting, die terug te vinden is in het zittingsverslag.

Gelet op het feit dat het OCMW over twee erkende gebouwen met assistentiewoningen beschikt, zijnde De Zilverberk, Dorp 99, 9290 Berlare en Boerenkrijghof, Baron Tibbautstraat 31, 9290 Overmere;

Gelet op het feit dat sinds 1 oktober 2015 de mededeling van de indexering van een dagprijs via het E-loket Zorg en Gezondheid dient te gebeuren; dat de verhoging zich beperkt tot een percentage dat overeenkomt met de evolutie van het indexcijfer van de consumptieprijzen over een periode van maximum drie jaar voorafgaand aan de maand waarin de mededeling wordt gedaan; dat deze periode van drie jaar beperkt wordt door de laatste beslissing van de minister over een aanvraag tot prijsverhoging of door een laatste mededeling van prijsindexering; dat het verhogingspercentage automatisch berekend wordt in het E-Loket; dat er minimum 365 dagen dienen verlopen te zijn tussen 2 prijsmededelingen van indexatie; dat zonder tegenbericht van Zorg en Gezondheid binnen de dertig dagen de meegedeelde prijsindex mag toegepast worden doch ten vroegste mag in gaan na dertig dagen na de kennisgeving ervan aan de bewoner of zijn vertegenwoordiger;

Gelet op de indexering van de dagprijzen van de assistentiewoningen met ingang van 1 februari 2019 waardoor de nieuwe prijzen op basis van de index der consumptieprijzen voor de maand november 2018, zijnde 108,48 werden vastgesteld op:

Assistentiewoning: 22,06 euro/dag

Assistentiewoning met terras: 25,00 euro/dag;

Gelet op de index der consumptieprijzen voor de maand november 2019, zijnde 108,90;

Gelet op het voorstel om de prijzen van de assistentiewoningen te indexeren met ingang van 1 februari 2020 waardoor de prijzen dan als volgt worden verhoogd:

Assistentiewoning: van 22,06 euro/dag naar 22,14 euro/dag

Assistentiewoning met terras: van 25,00 euro/dag naar 25,10 euro/dag;

Gelet op de vigerende wetgeving terzake;

CD&V vindt de prijzen vrij hoog liggen in vergelijking met andere assistentiewoningen in de regio. Hun visie is dat de dagprijzen bevroren zouden moeten worden om betaalbaar te houden en dat het voor de eigen inwoners goedkoper zou zijn dan voor niet-inwoners. Om deze redenen stemt CD&V tegen.

Gehoord de tussenkost en toelichting ter zitting, die terug te vinden is in het zittingsverslag.

**BESLUIT:** 15 stemmen voor (De Gucht Karel, Gabriëls Katja, Vandersnickt Steven, Van Driessche An, Meyers Carine, Van Boven Urbain, Cooreman Gunther, Arbijn Wim, Haentjens Kim, Van Driessche Marc, Wettinck Denny, Van Cauteren Lieve, Callaert Gino, De Backer Ruben, Verdurmen Angélique)  
7 stemmen tegen (Verhofstadt Francky, Zaman Marleen, Baeyens Steven, Poppe Yves, Van de Velde Bert, D'heer Hilde, Roelandt Cindy)

**Artikel 1:** de dagprijzen voor de assistentiewoningen De Zilverberk, Dorp 99, 9290 Berlare en Boerenkrijghof, Baron Tibbautstraat 31, 9290 Berlare met ingang van 1 februari 2020 te indexeren waardoor de dagprijzen als volgt zullen zijn:

Assistentiewoning: 22,14 euro/dag  
Assistentiewoning met terras: 25,10 euro/dag

**Artikel 2:** het Agentschap Zorg en Gezondheid, Ellipsgebouw, Koning Albert II-laan 35 bus 33, 1030 BRUSSEL, in kennis te stellen van deze indexering via het e-loket.

**Artikel 3:** de bewoners 30 dagen op voorhand in kennis te stellen van de nieuw vastgestelde prijzen.

**Artikel 4:** maakt dit besluit bekend volgens de bepalingen in het decreet lokaal bestuur.

## **PUNT 7: Goedkeuren tot intekening raamovereenkomst via CREAT/Farys voor de aankoop van schoonmaakproducten**

### **DE RAAD,**

Gelet op art. 77 en art. 78 van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 aangaande de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 47, waarbij een aanbestedende overheid leveringen en/of diensten kan verwerven via een aankoopcentrale die gecentraliseerde aankoopactiviteiten verricht als bedoeld in artikel 2,6°-8°;

Overwegende dat op basis van artikel 47§2 van de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten de aanbestedende overheid die een beroep doet op een aankoopcentrale vrijgesteld is van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 18 februari 2016 houdende goedkeuring toetreding Farys/Creat;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, in het bijzonder het artikel 29/1;

Gelet op het koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gelet op het feit dat de huidige overeenkomst tot aankoop van onderhouds- en hygiëneproducten voor de diensten van de Gemeente Berlare en het OCMW Berlare via de firma Salubris ten einde loopt op 31/12/2019; (OCMW Raadsbesluit dd 13/12/2018)

Overwegende dat het opportuun is om verder samen (Gemeente en OCMW) onderhoudsproducten aan te kopen zodat er op termijn ook meer uniform kan gewerkt worden;

Overwegende dat binnen het aanbod van Farys/Creat er eveneens kan ingetekend worden op de raamovereenkomst voor aankoop van schoonmaakproducten;

Gelet op de voorliggende contractinformatie en prijzen;

- Leverancier : firma Salubris, Leon Bekaertlaan 32 te 9880 Aalter;
- Einde overeenkomst 14 april 2021

Gelet op het feit dat de aankoop van deze producten geraamd kan worden op een jaarlijks bedrag van € 30.000 (incl BTW).

Gelet op de vigerende wetgeving terzake;

Gelet op verleende visum met nummer 2019-045;

Gehoord de toelichting ter zitting, die terug te vinden is in het zittingsverslag;

**BESLUIT:** Unaniem

**Artikel 1:** Verleent goedkeuring tot intekening raamovereenkomst via Farys/Creat voor de aankoop van schoonmaakproducten – einde overeenkomst 14 april 2021

**Artikel 2:** Stelt de heer Schollaert Freddy, directeur van het WZC Ter Meere aan als leidend ambtenaar in dit dossier

**Artikel 3:** Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal en maakt onderhavige beslissing ook over aan Farys/Creat

## **PUNT 8: Goedkeuren indexatie dagprijs woonzorgcentrum Ter Meere**

### **DE RAAD,**

Gelet op art. 77 en art. 78 van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 aangaande de bevoegdheden van de raad voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het feit dat het woonzorgcentrum Ter Meere in gebruik werd genomen op 26 oktober 2009 en aan de bewoners op dat moment een dagprijs van € 47,50 gevraagd werd;

Gelet op het feit dat bijna jaarlijks een indexering op de dagprijs werd toegepast op basis van de index der consumptieprijzen;

Gehoord het voorstel om indexering van de dagprijzen te blijven aanhouden, zodat de inkomsten ook de trend van de uitgaven blijven volgen;

Gelet op het feit dat de vastgestelde kostprijzen voor extra vergoedingen die kunnen gefactureerd worden bovenop de dagprijs gelijk gehouden worden;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 9 januari 2015 tot overdracht van de bevoegdheid over prijsbepaling naar het agentschap Zorg en Gezondheid;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 9 januari 2015 tot wijziging van diverse bepalingen van het ministerieel besluit van 12 augustus 2005 houdende bijzondere bepalingen inzake prijzen voor de sector van instellingen voor bejaardenopvang;

Gelet op het feit dat er vanaf 1 oktober 2015 een vernieuwde werkwijze dient gevolgd te worden om een prijsaanpassing aan te vragen;

Gelet op het feit dat aanvragen tot prijsaanpassing geëvalueerd worden met de evaluatiecriteria die door de Vlaamse Regering op 17 juli 2015 werden goedgekeurd;

Gelet op het feit dat sinds 1 oktober 2015 de mededeling van de indexering van een dagprijs via het E-loket Zorg en Gezondheid dient te gebeuren; dat de verhoging zich beperkt tot een percentage dat overeenkomt met de evolutie van het indexcijfer van de consumptieprijzen over een periode van maximum drie jaar voorafgaand aan de maand waarin de mededeling wordt gedaan; dat deze periode van drie jaar beperkt wordt door de laatste beslissing van de minister over een aanvraag tot prijsverhoging of door een laatste mededeling van prijsindexering; dat het verhogingspercentage automatisch berekend wordt in het E-Loket; dat er minimum 365 dagen dienen verlopen te zijn tussen 2 prijsmededelingen van indexatie; dat zonder tegenbericht van Zorg en Gezondheid binnen de dertig dagen de meegedeelde prijsindex mag toegepast worden doch ten vroegste mag in gaan na dertig dagen na de kennisgeving ervan aan de bewoner of zijn vertegenwoordiger;

Gelet op het feit dat de laatste indexering die toegepast werd op deze basis (index november 2018), inging op 1 februari 2019 en de dagprijs bracht op € 56,53;

Gelet op de voorliggende simulatie ingebracht via het E-loket van het Agentschap Zorg en gezondheid;

Gelet op het feit dat er een verhogingspercentage van 0.38 % (index november 2019) kan toegepast worden terug met ingang van 1 februari 2020 wat resulteert in een dagprijs van € 56,74 of een verhoging van € 0,21 /dag;

Gelet op de vigerende wetgeving terzake;

CD&V vindt de prijzen vrij hoog liggen in vergelijking met andere WZC in de regio. Hun visie is dat de dagprijzen bevroren zouden moeten worden om betaalbaar te houden en dat het voor de eigen inwoners goedkoper zou zijn dan voor niet-inwoners. Om deze redenen stemt CD&V tegen.

Gehoor de tussenkomsten en toelichting ter zitting, die terug te vinden is in het zittingsverslag;

**BESLUIT:** 15 stemmen voor (De Gucht Karel, Gabriëls Katja, Vandersnickt Steven, Van Driessche An, Meyers Carine, Van Boven Urbain, Cooreman Gunther, Arbijn Wim, Haentjens Kim, Van Driessche Marc, Wettinck Denny, Van Cauteren Lieve, Callaert Gino, De Backer Ruben, Verdurmen Angélique)  
7 stemmen tegen (Verhofstadt Francky, Zaman Marleen, Baeyens Steven, Poppe Yves, Van de Velde Bert, D'heer Hilde, Roelandt Cindy)

**Artikel 1:** de dagprijs voor alle bewoners van het woonzorgcentrum Ter Meere te indexeren en met ingang van 1 februari 2020 vast te stellen als volgt :

#### A. dagprijs

|                                |                   |
|--------------------------------|-------------------|
| met ingang van 1 februari 2020 | <b>56,74 euro</b> |
|--------------------------------|-------------------|

In de dagprijs zijn inbegrepen : de gemaakte kosten voor huisvesting, volledig onderhoud, verpleegkundige en sanitaire zorgen, was van bed- en badlinnen, incontinentiemateriaal, TV toestel + digitale aansluiting, telefoontoestel, mogelijkheid tot internetaansluiting, frigo, dagdagelijkse animatieactiviteiten, administratieve kosten en sociale ondersteuning, basisartikelen toiletgerief (zeep, tandpasta, basisshampoo, WC-papier) en paramedische zorgen zoals kiné/ergo/logo (Kiné en ergo = enkel voor R.V.T. – gerechtigde bewoners)

#### B. extra vergoedingen die kunnen gefactureerd worden bovenop de dagprijs

|  |  |
|--|--|
| * kosten individueel gebruik telefoon  | 5 euro per maand abonnement en gesprekken tegen kostprijs. |
| * kosten internetgebruik   | Kostprijs  |
| * frisdranken op vraag van de resident op de zorgflat geleverd   | 0,60 euro  |
| * supplementaire voedingsproducten die buiten de maaltijden verstrekt worden op individuele vraag van de bewoner   | Kostprijs  |
| * specifieke animatie-, recreatie- en therapeutische activiteiten die door de voorziening worden georganiseerd en die een aantoonbare meerkost vertegenwoordigen | Meerkost   |

#### C. voorschotten ten gunste van derden die kunnen gefactureerd worden bovenop de dagprijs

|   |           |
|---|-----------|
| * was persoonlijke kledij   | Kostprijs |
| * honoraria van externe verstrekkers :<br>* geneesheer<br>* tandarts<br>* kiné (niet RVT prestaties)<br>* ... | Kostprijs |
| * individuele bijdrage ziekenfonds  | Kostprijs |



|  |           |
|--|-----------|
| * kosten medicatie   | Kostprijs |
| * hospitalisatiekost   | Kostprijs |
| * verzorgingsmateriaal niet gedekt door RIZIV-forfait  | Kostprijs |
| * kosten voor hulpmiddelen zoals hoorapparaat, bril, tandprothesen, rolstoel, krukken, looprek, enz voor het gedeelte dat niet gedekt wordt door de ziekteverzekering of dat niet onder toepassing valt van de overeenkomst tussen de voorziening en de verzekeringsinstelling | Kostprijs |
| * Lichte en dadelijk opneembare voedingsstoffen (enterale voeding, voedingssupplementen, een speciale maaltijd ter vervanging van de normale maaltijd) ten beloop van de meerkost ten opzichte van de gewone maaltijd  | Meerkost  |
| * Pedicure, manicure, esthetische verzorging en kapper door externe dienstverlener/zelfstandige  | Kostprijs |
| * persoonlijke toiletartikelen die op uitdrukkelijke vraag van de bewoner door de voorziening aangekocht worden  | Kostprijs |
| * herstellingskosten persoonlijk linnen georganiseerd door externe dienstverlener / zelfstandige   | Kostprijs |
| * vervoerskosten verband houdende met de gezondheid van de bewoner en georganiseerd door externe dienstverlener/zelfstandige   | Kostprijs |
| * persoonlijke aankopen op uitdrukkelijke vraag van de bewoner, andere dan toiletartikelen   | Kostprijs |
| * individuele en aanvullende verzekering BA voor de bewoner  | Kostprijs |
| * mortuariumkost - externe dienstverlener  | Kostprijs |
| * begrafeniskost   | Kostprijs |

**Artikel 2:** De mededeling van indexering van de dagprijs voor het WZC Ter Meere over te maken aan het Agentschap Zorg en Gezondheid via het E-Loket.

### **PUNT 9: Mondelinge vragen**

Er zijn geen mondelinge vragen.

De voorzitter verklaart de zitting voor gesloten om 20.55.

Vastgesteld in zitting datum als hierboven  
Namens de Raad voor Maatschappelijk Welzijn

Hilde Van der Jeugt  
algemeen directeur

Karel De Gucht  
voorzitter OCMW