

Notulen van de vergadering van de Gemeenteraad van Berlare van 4 januari 2021

Aanwezig:

De Gucht Karel, voorzitter;
Gabriëls Katja, burgemeester;
Vandersnickt Steven, Van Driessche An, Meyers Carine, Van Boven Urbain, schepenen;
Cooreman Gunther, schepen van rechtswege;
Verhofstadt Francky, Arbijn Wim, Zaman Marleen, Baeyens Steven, Haentjens Kim,
Van Driessche Marc, Wettinck Denny, Poppe Yves, Van Cauteren Lieve, Van de Velde Bert,
D'heer Hilde, De Backer Ruben, Verdonck Wim, Van Hee Jan, raadsleden;
Van der Jeugt Hilde, algemeen directeur

Verontschuldigd:

Callaert Gino, Verdurmen Angélique, raadsleden

Afwezig:

Poppe Yves, raadslid afwezig voor 4;
Verdonck Wim, raadslid afwezig voor 1, 2

De voorzitter verklaart de zitting voor geopend om 20.25 uur.

De voorzitter meldt dat het bijgevoegde agendapunt: GemeenteBelangen: aanbieden van reflecterende huisnummers reeds werd goedgekeurd in zitting van 19/12/2018 en dus niet meer dient besproken te worden. Raadslid Wim Arbijn gaat akkoord met de schrapping van het agendapunt.

Openbare zitting

1. Goedkeuren notulen en kennisnemen zittingsverslag van 14 december 2020

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 zoals laatst gewijzigd tot op heden;
- Gelet meer bepaald op art. 32 van dit decreet inzake de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraadzitting;

BESLUIT: Unaniem

ART. 1

Keurt de notulen van de zitting van 14 december 2020 goed.

ART. 2

Neemt kennis van het zittingsverslag (<https://web-berlare.streamovations.be/sessions/reference/gemeenteraad-14-december-2020>) van 14 december 2020.

ART. 3

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

2. Kennis nemen: Schoringswerken restauratie, bestemmingswijziging en uitbr. kasteel Berlare

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, inzonderheid artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur;
- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017, inzonderheid artikel 269, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid over de

uitgaven kan beslissen ingevolge dwingende en onvoorziene omstandigheden en wanneer het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad daarvan onmiddellijk op de hoogte;

- Overwegende dat het visum voor de overheidsopdracht 'Schoringswerken restauratie, bestemmingswijziging en uitbr. kasteel Berlare' werd geweigerd omwille van het ontbreken van voldoende kredieten in het meerjarenplan 2020-2025.
- Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht niet werd voorzien in de kredieten van 2020. Deze uitgave wordt wel voorzien in het ontwerp aanpassing 2020/1 van het meerjarenplan 2020-2025 dat aan de gemeenteraad wordt voorgelegd op 4/01/2021.
- Gelet op de hoogdringendheid van deze schoringswerken teneinde verdere schade te voorkomen;
- Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen hierom besliste om op eigen verantwoordelijkheid visum te verlenen aan de voor de totale kostprijs van 3.950,00 euro exclusief btw bij firma Nijs, E3-laan te 9800 Deinze in zitting van 11/12/2020;
- Overwegende dat deze beslissing ter kennisgeving aan de gemeenteraad wordt voorgelegd;
- Gehoord de toelichting zoals opgenomen in het zittingsverslag.

BESLUIT:

ART. 1

Kennis te nemen van verleende visum door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 11/12/2020 voor 'Schoringswerken restauratie, bestemmingswijziging en uitbr. kasteel Berlare'.

ART. 2

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

3. Goedkeuren ondersteuningskader Weidevogelproject Regionaal landschap Schelde Durme.

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;
- Overwegende dat het regionaal landschap al vele jaren samenwerkt met verschillende partners om weidevogels te beschermen in Berlare;
- Overwegende dat de focus de laatste 10 jaar vooral lag op de Kalkense Meersen. Aangezien dit gebied ondertussen grotendeels natuurreserveaat is geworden, is de focus sinds vorig jaar verlegd naar de Scheldebreeken te Berlare. Meer bepaald naar het Aubroek ter hoogte van het Veerhuis, waar nu nog een populatie van 10 koppels grutto en een 40-tal koppels Kievit voorkomen, wat een groot aantal is voor een relatief klein gebied;
- Overwegende dat in het kader van een subsidieproject van de Vlaamse overheid een projectidee werd uitgewerkt. In het voorjaar van 2020 werd een eerste samenwerking opgestart met lokale landbouwers, jagers en vzw Durme waarbij nesten gezocht en aangeduid werden, zodat de landbouwers rond de nesten konden maaien tijdens de eerste maai beurten. Enkele landbouwers waren ook bereid om hun maaidata uit te stellen tot de jongen groot waren. De landbouwers krijgen een vergoeding voor de moeite of voor het opbrengstverlies die ze daardoor hebben;
- Overwegende de doelstelling om enerzijds de instandhouding en uitbereiding van de broedpopulatie van weidevogels en anderzijds om een breed netwerk en samenwerkingsverband op te starten;
- Overwegende de positieve resultaten, willen ze dit project in 2021 verder uitbouwen, met onder meer:
 - een infomoment voor landbouwers uit het Aubroek;
 - bescherming van nesten door het inzetten van een drone met warmtebeeldcamera om nesten sneller en met minder verstoring te vinden;
 - verder verlenen van vergoedingen aan landbouwers die nesten beschermen of maaidata willen uitstellen;
 - meer communicatie over het project, ...
- Overwegende dat VZW Durme een subsidieaanvraag zal indienen voor soortenbeschermingssubsidies van de provincie Oost-Vlaanderen, waarbij tot +-70% subsidie kan verkregen worden. Maar dat het interessant is voor het project om hierbij ook de gemeente Berlare te betrekken voor het luik communicatie en een deel cofinanciering (1.000 euro) .

- Overwegende het al bestaande draagvlak en de samenwerking tussen Boerennatuur Vlaanderen, Boerenbond, Algemeen Boerensyndicaat, VZW Durme, de lokale jachtrechthouder, Hubertusvereniging Vlaanderen en gemeente Berlare;
- Overwegende dat het project past binnen het adaptatieluik van het burgemeestersconvenant;
- Overwegende dat het college van burgemeester en schepenen in de zitting van 27/11/2020 de deelname aan het weidevogelproject principieel heeft goedgekeurd en wil instaan voor de communicatie naar de bevolking;
- Gehoord de toelichting en tussenkomsten zoals opgenomen in het zittingsverslag.

BESLUIT: Unaniem

ART. 1

Keurt volgend ondersteuningsvoorstel goed voor het weidevogelproject van het regionaal landschap Schelde- Durme,

- 2021: een subsidie van 1.000,00 euro

Met de mogelijkheid tot verlenging van deze subsidie indien het project, duidelijke positieve resultaten kan voorleggen.

ART. 2

Regionaal landschap Schelde- Durme en de financiële dienst worden van dit besluit op de hoogte gebracht.

ART. 3

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

4. Goedkeuren lastvoorwaarden en gunningswijze voor de overheidsopdracht: 'aanleg van glasvezelverbindingen voor locaties van gemeente en OCMW'.

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;
- Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;
- Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1^o a (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 144.000,00 euro niet) en artikel 43;
- Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1^o;
- Overwegende dat in het kader van de opdracht "aanleg van glasvezelverbindingen voor locaties van gemeente en OCMW" een bestek met nr. 2020/59 werd opgesteld door de dienst interne zaken in opdracht van dienst ICT;
- Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:
 - * Perceel 1 (Leveren en plaatsen glasvezelverbinding regio sociaal huis), raming: 33.806,50 euro exclusief btw of 40.905,87 euro inclusief 21% btw;
 - * Perceel 2 (Leveren en plaatsen glasvezelverbinding regio diens openbare werken en kasteel Berlare), raming: 15.936,46 euro exclusief btw of 19.283,12 euro inclusief 21% btw;
- Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 49.742,96 euro exclusief btw of 60.188,98 euro inclusief 21% btw;
- Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking;
- Gelet op de meerjarenplanning inzonderheid operationele doelstelling 14 : "Het lokaal bestuur investeert in de nodige, duurzame, slimme technologie en infrastructuur zodat het welzijn en welbevinden voor de burger verbetert."
- Overwegende dat het leggen van een glasvezelverbinding tussen gemeentehuis en sociaal huis de volgende voordelen/mogelijkheden met zich meebrengt:
 - Glasvezel tussen gemeentehuis en sociaal huis werkt veel sneller en stabielere dan de huidige VPN verbinding.

- Zorgt ervoor dat het serverpark en bijhorende netwerkcomponenten van gemeente en OCMW de komende jaren nagenoeg gehalveerd kan worden, wat een besparing zal opleveren.
- Uitrol van centrale en uniforme systemen (bv telefonie, wifi, IP camera's, tijdsregistratie, ...) worden mogelijk, daar waar er nu nog vaak twee verschillende systemen zijn. Hierdoor daalt de kost, kan ook efficiënter worden gewerkt en is er minder onderhoud voor ICT dienst.
- Aansluiten van IBO, Bib en sporthal zorgt ervoor dat bestaande VPN-verbinding, firewalls en internetlijnen kunnen geschrapt worden. Ook hier wordt uitrol van centrale en uniforme systemen (bv telefonie, wifi, IP camera's, tijdsregistratie, ...) mogelijk.
- Overwegende dat het leggen van een glasvezelverbinding tussen gemeentehuis en dienst openbare werken (met connectie kasteelpark Berlare) de volgende mogelijkheden/voordelen met zich meebrengt:
 - Huidige straalverbinding naar dienst openbare werken is te traag aangezien deze dienst vaak met grote bestanden werkt (plannen en bestekken) en de hoeveelheid data tussen openbare werken en gemeentehuis door de verdere digitalisering van deze dienst blijft stijgen.
 - De huidige straalverbinding valt ook regelmatig weg (vooral bij stormweer en in de wintermaanden) waardoor de hele dienst dan technisch werkloos is.
 - Kost voor een backup via een aparte internetlijn, firewall en VPN valt weg mits aansluiting op glasvezel netwerk.
 - Het materiaal van deze straalverbinding dient de komende jaren sowieso ook vervangen te worden.
 - Ook hier wordt uitrol van centrale en uniforme systemen (bv telefonie, wifi, IP camera's, tijdsregistratie, ...) mogelijk
 - Traject naar Openbare werken verloopt sowieso via Kasteeldomein, waardoor ook deze gebouwen kunnen aangesloten worden op het netwerk, wat nodig is aangezien in deze gebouwen burelen zullen worden ondergebracht.
 - Aanleg van glasvezel via kasteeldomein opent de mogelijkheid om op het domein gratis wifi aan te bieden voor burger en verenigingen.
- Gehoord de toelichting en tussenkomensten zoals opgenomen in het zittingsverslag.

BESLUIT: Unaniem

ART. 1

Goedkeuring wordt verleend aan het bestek met nr. 2020/59 en de raming voor de opdracht "Aanleg van glasvezelverbindingen voor locaties van gemeente en OCMW", opgesteld door de dienst interne zaken in opdracht van dienst ICT. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. De raming bedraagt 49.742,96 euro exclusief btw of 60.188,98 euro inclusief 21% btw.

ART. 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

ART. 3

Voorziet de uitgave voor deze opdracht in het budget.

ART. 4

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

5. Goedkeuren oprichting en samenwerkingsovereenkomst interlokale vereniging KUNSTacademie Wetteren 2020-2025

DE RAAD,

- Gelet op artikel 40 en artikel 392-395 van het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;
- Gelet op het decreet deeltijds kunstonderwijs van 09/03/2018;
- Gelet op het meerjarenplan en de operationele doelstelling "(Verenigde) burgers en professionals vullen samen met de diensten (vrijetijds)mogelijkheden in voor iedereen om te ontmoeten, ontplooiën en/of genieten."

- Gelet op het voorstel van gemeente Wetteren en de decretale verplichting tot het oprichten van een intergemeentelijk samenwerkingsverband tussen de gemeente waar de KUNSTacademie is gevestigd en de gemeente waar een filiaal van de KUNSTacademie gevestigd is;
- Overwegende dat gemeente Berlare filialen in deelgemeenten Berlare en Overmere heeft voor de domeinen tekenacademie, woord en muziek;
- Overwegende dat gemeente Berlare in het verleden eveneens een deelname betaalde in de administratieve overheadkost van de KUNSTacademie, maar dat deze bijdrage niet was geformaliseerd in een intergemeentelijk samenwerkingsverband;
- Overwegende dat gemeente Berlare in de voorliggende samenwerkingsovereenkomst een bijdrage betaalt in de administratieve kost voor de domeinen en vestigingsplaatsen waar de KUNSTacademie actief is;
- Overwegende dat de kost voor gemeente Berlare geraamd wordt op ongeveer 5.400,00 euro per jaar;
- Overwegende de principiële goedkeuring van de oprichting van de ILV KUNSTacademie Wetteren en bijhorende overeenkomst door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 04/12/2020;
- Gehoord de toelichting zoals opgenomen in het zittingsverslag.

BESLUIT: Unaniem

ART. 1

Keurt de oprichting van de interlokale vereniging KUNSTacademie Wetteren goed.

ART. 2

Keurt volgende samenwerkingsovereenkomst interlokale vereniging KUNSTacademie 2020-2025 goed:

Titel 1: Naam, doel, zetel, beherende gemeente, duur, opzeg, toetreding

Art. 1 Naam

De interlokale vereniging draagt de naam 'Interlokale vereniging KUNSTacademie Wetteren'.

Art. 2 Doel

§1. De Interlokale vereniging KUNSTacademie Wetteren heeft als doelstelling om binnen de klijntlijnen van de onderwijsregelgeving, de organisatie van KUNSTacademie Wetteren met inbegrip van haar vestigingsplaatsen optimaal af te stemmen op de lokale noden en deze vorm van onderwijs zo toegankelijk en bereikbaar mogelijk aan te bieden in de deelnemende gemeenten.

§2. Alle vestigingsplaatsen maken pedagogisch en administratief deel uit van KUNSTacademie Wetteren met als schoolbestuur het gemeentebestuur van Wetteren.

De hoofdvestigingsplaats van de KUNSTacademie Wetteren is gevestigd op het volgende adres: Schooldreef 40 9230 Wetteren.

§3. Ten opzichte van andere initiatieven die men concurrentieel zou kunnen noemen ten aanzien van het al aanwezige deeltijds kunstonderwijs (DKO) op het eigen grondgebied, engageren de deelnemende gemeenten zich in te zetten op de complementariteit van onderhavige samenwerkingsverbanden.

Art. 3 Zetel, beherende gemeente

§1. De gemeente Wetteren wordt aangeduid als beherende gemeente.

§2. De zetel van de Interlokale vereniging KUNSTacademie Wetteren wordt gevestigd op volgend adres: Rode Heuvel 1, 9230 Wetteren.

Art. 4 Duur, opzegmogelijkheid, toetreding

§1. De interlokale vereniging wordt opgericht voor 6 schooljaren ingaand op 1 september 2020.

§2. Uittreding kan enkel op 1 september mits de uittreding aangetekend wordt meegedeeld aan de andere deelnemende gemeenten en aan de voorzitter van het beheerscomité en dit voor 1 maart van het schooljaar voorafgaand aan de datum van uittreding.

De mededeling tot uittreding moet gebaseerd zijn op een beslissing van de gemeenteraad van de uittredende gemeente.

§3. Een nieuwe gemeente kan enkel op 1 september toetreden. De gemeente dient hiertoe bij de voorzitter van het beheerscomité per aangetekend schrijven een aanvraag in en dit voor 1 maart van het schooljaar voorafgaand aan de datum van toetreding.

Titel 2: Beheerscomité – samenstelling en werking

Art. 5 Samenstelling

§ 1. Er wordt een beheerscomité opgericht.

§ 2. Door elke gemeenteraad wordt een lid van het college van burgemeester en schepenen afgevaardigd, alsmede een vervangend lid met hetzelfde mandaat ingeval van afwezigheid van het effectief lid. De leden van het beheerscomité worden afgevaardigd voor de periode van een bestuurslegislatuur, onverminderd de mogelijkheid van de gemeenteraden het mandaat van hun vertegenwoordigers in te trekken en onverminderd de beëindiging van rechtswege van het mandaat van de leden van het beheerscomité zodra zij hun betreffende politieke mandaat verliezen. De leden blijven evenwel lid van het beheerscomité tot het moment dat er in hun vervanging is voorzien. In geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden duiden de deelnemende gemeenten in de eerste drie maanden volgend op het jaar van de verkiezingen de nieuwe bestuurders aan. Zij treden aan vanaf het ogenblik van hun aanstelling.

§3. De directeur van de academie wordt naar het beheerscomité uitgenodigd als deskundige. Hij heeft geen stemrecht.

§4. Het beheerscomité kan andere deskundigen uitnodigen op haar vergaderingen. Zij hebben geen stemrecht. Hun aanwezigheid wordt in het verslag vermeld.

Art. 6 Werking

§1. Het beheerscomité houdt bij voorkeur twee zittingen per kalenderjaar op een gezamenlijk afgesproken datum en zo vaak als het belang van de interlokale vereniging het vereist.

§2. Het beheerscomité stelt een huishoudelijk reglement op waarin ze de organisatie van haar werkzaamheden vastlegt (wijze van samenroepen, wijze van vergaderen, plaats van de vergaderingen, wijze van goedkeuring van de verslagen).

§3. De vertegenwoordiger van de beherende gemeente neemt de rol van voorzitter van het beheerscomité op. De directeur van de academie neemt het secretariaat waar en rapporteert aan het beheerscomité.

§4. Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen indien twee derden van de vertegenwoordigers van de deelnemers aanwezig is. Bovendien moet telkens minstens een afgevaardigde van het schoolbestuur aanwezig zijn. Indien de vergadering niet voldoende aanwezigen telt, wordt een datum vastgelegd voor een nieuwe vergadering, minstens één week later. Op deze tweede vergadering is het aanwezigheidsquorum van twee derden niet meer vereist voor de punten die voor de tweede maal op de agenda zijn vermeld. In de oproep naar deze nieuwe vergadering wordt hierop gewezen. De aanwezigheid van een afgevaardigde van het schoolbestuur blijft evenwel van toepassing.

§5. Elke deelnemende gemeente beschikt over één stem in het beheerscomité. Beslissingen worden genomen bij consensus.

§6. Van elke vergadering van het beheerscomité wordt een verslag opgemaakt dat wordt gedateerd en ondertekend door de voorzitter en mede ondertekend door de directeur. De goedgekeurde notulen worden bijgehouden op de zetel van de interlokale vereniging. Een afschrift van de notulen wordt bezorgd aan de deelnemende gemeentebesturen alwaar ze ter inzage liggen van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de deelnemende gemeenten, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

Titel 3: Beheerscomité – bevoegdheden

Art. 7

§1. Binnen het beheerscomité wordt overleg gepleegd over de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd.

§2. Het beheerscomité formuleert adviezen ten behoeve van het schoolbestuur inzake de organisatie van het DKO, een rationele spreiding van het onderwijsaanbod, de aanwending van het lestijdenpakket, personeelsbeleid, eventuele retributie, infrastructuur, uitrusting en didactisch materiaal en investeringen.

§3. Daarnaast heeft het beheerscomité de volgende taken:

- vaststellen van het huishoudelijk reglement van het beheerscomité
- vaststellen van het beleidsplan voor het komende kalenderjaar waarin de doelstellingen en activiteiten voor het volgende kalenderjaar zijn opgenomen
- formuleren van adviezen met betrekking tot de wijziging van deze algemene overeenkomst.

Art. 8

Onverminderd de taken die aan het beheerscomité van de interlokale vereniging zijn toegewezen, blijft het schoolbestuur verantwoordelijk voor haar onderwijsinstelling(en) en voor de personeelsleden die zij heeft aangesteld.

Titel 4: Inbreng van de deelnemers en wijze waarop deze inbreng wordt beheerd

Art. 9 Financiële inbreng

§1. Elke deelnemende gemeente doet jaarlijks een financiële inbreng in de interlokale vereniging ten behoeve van de werking van de interlokale vereniging en dit a rato van: 1 uur brutoloonkost administratief medewerker op jaarbasis :38 x het aantal ingerichte domeinen vermeerderd met het aantal bijkomende vestigingsplaatsen in deelgemeenten.

Situatie op 1 september 2020:

- Berlare 3 domeinen + 1 vestigingsplaats (Overmere) 4 uur administratief medewerker
- Laarne 1 domein 1 uur administratief medewerker
- Sint-Lievens-Houtem 2 domeinen 2 uur administratief medewerker
- Wichelen (Serskamp) 1 domein 1 uur administratief medewerker

§2. De facturatie van deze inbreng gebeurt in 2 stappen.

1. AGODI factureert de gepresteerde uren aan de inrichtende macht (gemeente Wetteren) in de vorm van PWB (Personeel Werkingsbudget) in 2 schijven (januari – juni) op jaarbasis.

2. De gemeente Wetteren factureert de gepresteerde uren proportioneel door aan de verschillende gemeentebesturen van de vestigingsplaatsen.

Situatie op 1 september 2020:

- Berlare 3 domeinen + 1 vestigingsplaats 50 %
- Laarne 1 domein 12.5 %
- Sint-Lievens-Houtem 2 domeinen 25 %
- Wichelen (Serskamp) 1 domein 12.5 %

Art. 10 Infrastructuur en didactisch materiaal

§1. Elke deelnemende gemeente staat voor de vestigingsplaats(en) op zijn grondgebied in voor:

- Geschikte en voldoende lokalen die beantwoorden aan de voorwaarden inzake hygiëne, veiligheid en woonbaarheid;
- Het nodige didactisch materiaal en de nodige schooluitrusting die beantwoorden aan de specifieke technische en pedagogische eisen voor het organiseren van kwaliteitsvol onderwijs, met name:
 - *voor het domein Beeldende en audiovisuele kunsten:* in elk klaslokaal een schoolbord, een afsluitbare kast, een wastafel met stromend water, voldoende tafels en stoelen aangepast aan de doeleinden en de vereisten van de aangeboden opleidingen in dit domein.
 - *voor het domein Muziek:* in elk klaslokaal een schoolbord, spiegel, geluidsinstallatie, voldoende muziklessenaars en schoolmeubilair en in bepaalde klaslokalen bovendien een piano.
 - *voor het domein Woordkunst-drama:* aangepast podium, geluidsinstallatie en alle rekvisieten nodig voor de aangeboden opleidingen in het domein Woordkunst-drama.
- Een functionele inrichting van de vestigingsplaats(en) met onder andere uithangborden en een mededelingenbord, met oog voor een vlotte bereikbaarheid van straat of plein, parking en fietsenstalling;
- Het onderhoud van de lokalen;
- De verwarming, verlichting, watervoorziening, telefoon en andere verbruikskosten;
- Voldoende EHBO-voorzieningen (in functie van de risicoanalyse);
- Brandbeveiliging (pictogrammen, brandblusapparaten,...);

- De nodige verzekeringen tegen brand waarbij een afschrift van de betreffende polissen aan het gemeentebestuur van Wetteren wordt overgemaakt.

§2. De roerende en onroerende goederen van de vestigingsplaatsen gelegen op het grondgebied van de niet-beherende gemeenten worden vervat in een inventaris en blijven eigendom van de betreffende gemeente.

§3. Muziekinstrumenten die eigendom zijn van een van de deelnemende gemeenten, worden kosteloos ter beschikking gesteld van de interlokale vereniging. De inventaris wordt als bijlage bij deze overeenkomst gevoegd.

Op advies van het beheerscomité kan de beherende gemeente ten behoeve van de interlokale vereniging bijkomende instrumenten aankopen die worden beheerd door de beherende gemeente.

Art. 11 Verzekering

De verzekeringspolissen die het schoolbestuur afsluit ten behoeve van de leerlingen en personeelsleden van de academie, gelden eveneens voor:

- de personeelsleden aangesteld conform artikel 12 en 13 van deze overeenkomst
- en leerlingen van de vestigingsplaatsen.

Het gaat om minimaal:

- een polis burgerlijke aansprakelijkheid voor de leerlingen en het personeel,
- een polis tegen lichamelijke ongevallen voor de leerlingen en desgevallend het niet-gesubsidieerd personeel,
- een verzekering rechtsbijstand voor het personeel.

Art. 12 Gesubsidieerd onderwijspersoneel

§1. Het gesubsidieerd bestuurs- en onderwijzend, ondersteunend en desgevallend opvoedend hulp personeel wordt binnen de vigerende reglementering van de Vlaamse Gemeenschap aangesteld en benoemd door het schoolbestuur, namelijk het gemeentebestuur van Wetteren. De rechtspositieregeling voor personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs is integraal van toepassing met inbegrip van de aanvullende reglementen opgelegd door het schoolbestuur.

§2. Het aantal gesubsidieerde lestijden en gesubsidieerde administratieve omkadering dat wordt aangewend in de vestigingsplaatsen in de niet-beherende gemeenten, wordt bepaald door het aantal financierbare leerlingen dat op 1 februari van het vorig schooljaar in de vestigingsplaatsen van de betreffende gemeente werd geteld.

Art. 13 Niet-gesubsidieerd personeel

§1. De beherende gemeente kan na advies van het beheerscomité niet-gesubsidieerd personeel aanstellen ten behoeve van het toezicht en ten behoeve van de DKO-administratie in de vestigingsplaatsen. Dit niet-gesubsidieerd personeel valt ofwel onder de lokale rechtspositieregeling van de beherende gemeente ofwel onder het statuut van het gesubsidieerd onderwijspersoneel indien de beherende gemeente dit personeel aanstelt onder het zogenaamde PWB-systeem binnen de onderwijsregelgeving.

§2. Op expliciete vraag van een niet-beherende gemeente kan de beherende gemeente bijkomend niet-gesubsidieerd onderwijspersoneel aanstellen dat wordt tewerkgesteld in de vestigingsplaats(en) van deze niet-beherende gemeente en onder leiding staat van de directeur van de academie.

§3. De kosten voor het inzetten van niet-gesubsidieerd personeel worden doorgerekend aan de betreffende niet-beherende gemeente op basis van de werkelijke kost.

Titel 5: Financieel beheer en controle

Art. 14 Budget

§1. Elke deelnemende gemeente doet jaarlijks een financiële inbreng in de interlokale vereniging ten behoeve van de werking van de interlokale vereniging en dit a rato van:

1 uur brutoloonkost administratief medewerker op jaarbasis :38 x het aantal ingerichte domeinen vermeerderd met het aantal bijkomende vestigingsplaatsen in deelgemeenten.

Situatie op 1 september 2020:

- Berlare 3 domeinen + 1 vestigingsplaats (Overmere) 4 uur administratief medewerker
- Laarne 1 domein 1 uur administratief medewerker

- Sint-Lievens-Houtem 2 domeinen 2 uur administratief medewerker
- Wichelen (Serskamp) 1 domein 1 uur administratief medewerker

§2. De facturatie van deze inbreng gebeurt in 2 stappen.

1. AGODI factureert de gepresteerde uren aan de inrichtende macht (gemeente Wetteren) in de vorm van PWB (Personeel Werkingsbudget) in 2 schijven (januari – juni) op jaarbasis.

2. De gemeente Wetteren factureert de gepresteerde uren proportioneel door aan de verschillende gemeentebesturen van de vestigingsplaatsen.

Situatie op 1 september 2020:

- Berlare 3 domeinen + 1 vestigingsplaats 50 %
- Laarne 1 domein 12.5 %
- Sint-Lievens-Houtem 2 domeinen 25 %
- Wichelen (Serskamp) 1 domein 12.5 %

§3. De kosten voor de inrichting van de lokalen, de kosten voor het onderhoud, de verwarming, de verlichting en het gebruik van andere nutsvoorzieningen zoals bepaald in artikel 10, §§1 en 2 worden rechtstreeks gedragen door de betreffende gemeente.

Art. 15 Jaarverslag en controle

§1. Het beheerscomité maakt de jaarrekening en de bijhorende verantwoordingsstukken over aan de deelnemende gemeenten in 2 schijven bij voorkeur januari en juni. Na het ontvangen van de rekening van Agodi.

Titel 6: Praktische afspraken

Art. 16 Leiding personeel

De directeur is de leidinggevende van zowel het gesubsidieerd als het niet-gesubsidieerd personeel dat ingezet wordt in de academie met inbegrip van de vestigingsplaatsen.

Art. 17 Inschrijvingen

§1. De inschrijving van leerlingen wordt georganiseerd door de beherende gemeente op basis van het advies van het beheerscomité.

§2. De inschrijvingsgelden en desgevallend de retributies met betrekking tot de inschrijvingen worden geïnd door de beherende gemeente.

§3. Het inschrijvingsgeld van de leerlingen in gesubsidieerde uren wordt door de beherende gemeente doorgestort aan het ministerie van Onderwijs en Vorming conform de vigerende regelgeving.

Art. 18 Muziekinstrumenten

Muziekinstrumenten worden ter beschikking gesteld aan de leerlingen volgens het retributiereglement van de beherende gemeente. De beherende gemeente staat in voor de inning van de retributie bij de leerlingen.

Art. 19 Certificering

De certificering van de leerlingen van een vestigingsplaats gebeurt door de beherende gemeente onder de benaming van de academie met toevoeging van de naam van de betreffende niet-beherende gemeente.

Art. 20 Engagement

§1. Beeldende en audiovisuele kunsten: Ieder jaar zal in elke deelnemende gemeente ter gelegenheid van de uitreiking van de leerlingencertificaten een tentoonstelling van de werken van de leerlingen plaatsvinden samen met opendeurdagen. Elk deelnemend gemeentebestuur biedt bij de inrichting hiervan materiële en logistieke steun. Dit geldt eveneens voor de organisatie van extra-scolaire projecten zoals tentoonstellingen, voordrachten en projecten in samenwerking met andere academies; voor alle activiteiten die de werking, de bekendheid en de uitstraling van de academie promoten en voor de organisatie van pedagogische studiedagen en navormingssessies in samenwerking met de Onderwijskoepel van Steden en Gemeenten (OVSG) of met andere academies.

§2. Muziek, Woordkunst-drama: Ieder jaar wordt in elke deelnemende gemeente ter gelegenheid van de uitreiking van de leerlingencertificaten een leerlingenconcert gehouden. In samenspraak met het betrokken gemeentebestuur wordt bovendien jaarlijks één concert gehouden waarbij alle domeinen

worden betrokken. In de loop van het tweede trimester worden afzonderlijke klasconcerten voor instrument en zang gehouden, desgevallend in samenwerking met het domein Woordkunst-drama. Elk deelnemend gemeentebestuur biedt bij de inrichting van deze audities de nodige materiële en logistieke steun. Ook voor de organisatie van pedagogische studiedagen en navormings sessies in samenwerking met de Onderwijskoepel van Steden en Gemeenten (OVSG) en/of met andere academies biedt elk deelnemend gemeentebestuur de nodige materiële en logistieke steun.

Titel 7: Veiligheid, preventie, welzijn

Art. 21 Diensten Preventie en Bescherming op het Werk

§1. De adviezen van de interne en/of externe diensten voor Preventie en Bescherming op het Werk worden in eerste instantie geformuleerd aan het schoolbestuur. Indien de adviezen verband houden met en/of een weerslag hebben op de infrastructuur van een niet-beherende gemeente, worden deze verder besproken met de betreffende niet-beherende gemeente.

§2. De wettelijke opgelegde adviesverlening door de preventiedienst bij aankoop van materiaal wordt opgenomen door de preventiedienst van de beherende gemeente.

Art. 22 Globaal preventieplan en jaaractieplan

De uitwerking van een dynamisch risicobeheer wordt via een globaal preventieplan gekaderd. Dit plan wordt telkens voor een periode van vijf jaar door de beherende gemeente uitgewerkt voor de interlokale vereniging. Dit plan met de hieruit voortvloeiende jaaractieplannen worden via de interne preventiedienst van de beherende gemeente opgesteld, opgevolgd en geactualiseerd. De rapportering wordt gecommuniceerd met de personeelsleden en feedback vanuit het personeel wordt mee opgenomen.

Art. 23 Controle gebouwen

§1. Elke deelnemende gemeente staat in voor de wettelijke keuringen van installaties en toestellen in haar lokalen die ter beschikking worden gesteld van de interlokale vereniging. Een inventaris en aansluitende rapportering van de te keuren toestellen wordt overgemaakt aan de preventiedienst van de beherende gemeente.

§2. Periodiek (zesjaarlijks, startend in 2020) wordt in elke deelnemende gemeente een inspectie van de gebouwen verricht door de brandweercommandant van de betreffende zone. De burgemeester van de deelnemende gemeente richt hiertoe het nodige verzoek. De verslaggeving en besluiten worden overgemaakt aan de preventiedienst van de beherende gemeente. De gebundelde resultaten worden voorgelegd aan het beheerscomité.

§3. De voorzitter van de interlokale vereniging legt bij de aanvang van ieder werkingsjaar een lijst voor aan de leden van het beheerscomité, met daarop de voor dat werkingsjaar voorziene keuringen en bijhorende vereiste attesten.

ART. 3

Bepaalt dat een afschrift van dit besluit zal worden overgemaakt aan:

- Gemeentebestuur Wetteren, Markt 1 te 9230 WETTEREN;
- De financieel directeur;
- De directeur van CC Stroming;

ART. 4

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

6. ILV KUNSTacademie Wetteren: aanduiden 1 stemgerechtigd lid en 1 plaatsvervanger

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;
- Gelet meer bepaald op artikel 41 van dit decreet over de bevoegdheden van de gemeenteraad en op artikel 395;
- Overwegende dat de gemeente Berlare aangesloten is bij de interlokale vereniging KUNSTacademie Wetteren;

- Gelet op het feit dat de gemeente in deze vereniging recht heeft op 1 effectieve vertegenwoordiger in het beheerscomité en 1 plaatsvervangende vertegenwoordiger;
- Gelet op het feit dat zowel de effectieve als de plaatsvervangende vertegenwoordiger gemeenteraadslid moeten zijn;
- Gehoord de mondeling voordachten ter zitting van schepen Carine Meyers als stemgerechtigd lid en raadslid Wim Arbijn, als plaatsvervangend lid ;
- Gehoord de toelichting zoals opgenomen in het zittingsverslag.

BESLUIT: Unaniem

ART. 1

Duidt volgende persoon aan als effectieve vertegenwoordiger namens de gemeente Berlare in het beheerscomité van KUNSTacademie Wetteren voor de periode 2020-2025:

Carine Meyers, schepen, Frans Broeckaertlaan 51, 9290 Berlare

ART. 2

Duidt volgende persoon aan als plaatsvervangende vertegenwoordiger namens de gemeente Berlare in het beheerscomité van KUNSTacademie Wetteren voor de periode 2020-2025:

Wim Arbijn, raadslid, Kruisstraat 45, 9290 Berlare.

ART. 3

Bepaalt dat afschriften van dit besluit voor verder gevolg zullen worden overgemaakt aan:

- ILV KUNSTacademie Wetteren, Schooldreef 40 te 9230 Wetteren
- Effectief lid: Carine Meyers, schepen, Frans Broeckaertlaan 51, 9290 Berlare
- Plaatsvervangend lid: Wim Arbijn, raadslid, Kruisstraat 45, 9290 Berlare.

ART. 4

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

7. Polder tussen Schelde en Durme: advies verlenen raming 2021 - onbevaarbare waterlopen 3de categorie

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;
- Ingevolge de wet betreffende de polders van 3/06/1957 en de wet van 28/12/1967 betreffende de onbevaarbare waterlopen, vallen de gewone onderhouds-, herstellings- en ruimingswerken en de buitengewone werken van verbetering of wijziging van de waterlopen van 3de categorie ten laste van de gemeente voor de waterlopen die op hun grondgebied liggen;
- Overwegende het schrijven van de Polder 'Tussen Schelde en Durme', Vicus Pontrave 32, 9250 Waasmunster, van 13/11/2020 met raming voor de ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken en de buitengewone werken van verbetering of wijziging aan de onbevaarbare waterlopen 3de categorie dienstjaar 2021 op het grondgebied van de gemeente Berlare;
- Overwegende de raming ten bedrage van 40.350,93 euro (exploitatie, inclusief btw) en 96.800,00 euro (investeringen inclusief btw);
- Overwegende dat deze raming dan ook wordt voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 van gemeente Berlare;
- Gehoord de toelichting en tussenkomsten zoals opgenomen in het zittingsverslag.

BESLUIT: Unaniem

ART. 1

Verleent gunstig advies aan de raming van de Polder 'Tussen Schelde en Durme' aan de onbevaarbare waterlopen 3^{de} categorie dienstjaar 2021 op het grondgebied van de gemeente Berlare voor de som van:

- voor de ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken: 40.350,93 euro (incl. btw)
- voor de buitengewone werken van verbetering of wijziging: 96.800,00 euro (inclusief btw)

ART. 2

Bepaalt dat afschriften van dit besluit voor verder gevolg zullen overgemaakt worden aan:

- digitaal loket;
- de Polder 'Tussen Schelde en Durme', Vicus Pontrave 32, 9250 WAASMUNSTER;
- de financieel directeur.

ART. 3

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

8. Polder van Belham: advies verlenen raming 2021 - onbevaarbare waterlopen - 3de categorie

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;
- Ingevolge de wet betreffende de polders van 3/06/1957 en de wet van 28/12/1967 betreffende de onbevaarbare waterlopen, vallen de gewone onderhouds-, herstellings- en ruimingswerken en de buitengewone werken van verbetering of wijziging van de waterlopen van 3de categorie ten laste van de gemeente voor de waterlopen die op hun grondgebied liggen;
- Overwegende het schrijven van de Polder van Belham, Dorpsstraat 2, 9270 Laarne van 18/11/2020 met raming voor de onderhouds-, herstellings- en instandhoudingswerken aan de onbevaarbare waterlopen 3^{de} categorie dienstjaar 2021 op het grondgebied van de gemeente Berlare;
- Overwegende de raming ten bedrage van 15.382 euro (exploitatie, inclusief btw);
- Overwegende dat deze raming dan ook wordt voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 van gemeente Berlare;
- Gehoord de toelichting ter zitting zoals opgenomen in het zittingsverslag.

BESLUIT: Unaniem

ART. 1

Verleent gunstig advies aan de raming van de Polder van Belham aan de onbevaarbare waterlopen 3^{de} categorie dienstjaar 2021 op het grondgebied van de gemeente Berlare voor de som van 15.382 euro (incl. btw) voor de ruimings-, onderhouds- en herstellingswerken.

ART. 2

Bepaalt dat afschriften van dit besluit voor verder gevolg zullen overgemaakt worden aan:

- Digitaal loket;
- de Polder van Belham, Dorpsstraat 2, 9270 LAARNE;
- Dienst Integraal Waterbeleid, Woodrow Wilsonplein 2, 9000 GENT;
- de financieel directeur.

ART. 3

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

9. Vaststellen aanpassing 2020/01 meerjarenplan 2020-2025 - deel gemeente

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;
- Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Gelet op het ministerieel besluit van 26/06/2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;
- Gelet op het feit dat er geen afzonderlijke beleidsrapporten meer bestaan voor gemeente en OCMW, maar deze één geconsolideerd geheel vormen;
- Gelet op het feit dat de beide besturen wel afzonderlijke kredieten hebben;
- Gelet op het feit dat de gemeenteraad het deel van de gemeente dient vast te stellen;
- Gelet op de bespreking tijdens en het positief advies door het managementteam van 14/12/2020;
- Gelet op de toelichting op de financiële commissie van 16/12/2020;
- Gehoord de toelichting en tussenkomsten zoals opgenomen in het zittingsverslag
- Gehoord de motivatie van de tegenstemmen van de oppositiepartijen die de toekomstvisie onder andere op wegenis en herbesteding van gebouwen vaag vinden en die stellen dat ze zich

ernstige zorgen maken over de daling van de autofinancieringsmarge de komende jaren en over de stijgende leningslast binnen het meerjarenplan

BESLUIT: 13 stemmen voor (De Gucht Karel, Gabriëls Katja, Vandersnickt Steven, Van Driessche An, Meyers Carine, Van Boven Urbain, Cooreman Gunther, Haentjens Kim, Van Driessche Marc, Wettinck Denny, Van Cauteren Lieve, De Backer Ruben, Verdonck Wim)
8 stemmen tegen (Verhofstadt Francky, Arbijn Wim, Zaman Marleen, Baeyens Steven, Poppe Yves, Van de Velde Bert, D'heer Hilde, Van Hee Jan)

ART. 1

Stelt de aanpassing 2020/1 van het meerjarenplan 2020-2025 – deel gemeente vast zoals toegevoegd in bijlage.

ART. 2

Stelt de gewijzigde kredieten vast voor 2020 en stelt de kredieten vast voor 2021.

ART. 3

Maakt de geconsolideerde aanpassing 2020/1 van het meerjarenplan 2020-2025 in digitale vorm over aan de Vlaamse Regering nadat de gemeenteraad het deel van de gemeente heeft vastgesteld en het deel van het OCMW heeft goedgekeurd.

ART. 4

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

10. Goedkeuren aanpassing 2020/1 meerjarenplan 2020-2025 - deel OCMW

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;
- Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30/03/2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Gelet op het ministerieel besluit van 26/06/2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen;
- Gelet op de omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 over de aanpassing van de meerjarenplannen 2020-2025 van de lokale en provinciale besturen volgens de beleids- en beheerscyclus;
- Gelet op het feit dat er geen afzonderlijke beleidsrapporten meer bestaan voor gemeente en OCMW, maar deze één geconsolideerd geheel vormen;
- Gelet op het feit dat de beide besturen wel afzonderlijke kredieten hebben;
- Gelet op het feit dat de gemeenteraad het deel van het OCMW dient goed te keuren;
- Gelet op de bespreking tijdens en het positief advies door het managementteam van 14/12/2020;
- Gelet op de toelichting op de financiële commissie van 16/12/2020;
- Gelet op het feit dat het vaststellen door de gemeenteraad van het deel van de gemeente en het goedkeuren door de gemeenteraad van het deel van het OCMW, inhoudt dat de geconsolideerde aanpassing 2020/1 van het meerjarenplan 2020-2025 werd vastgesteld;
- Gehoord de toelichting en tussenkomsten zoals opgenomen in het zittingsverslag;
- Gehoord de motivatie van de tegenstemmen van de oppositiepartijen die vooral de hoogte van de dagprijs van het woonzorgcentrum en de jaarlijkse indexering ervan in vraag stellen.

BESLUIT: 13 stemmen voor (De Gucht Karel, Gabriëls Katja, Vandersnickt Steven, Van Driessche An, Meyers Carine, Van Boven Urbain, Cooreman Gunther, Haentjens Kim, Van Driessche Marc, Wettinck Denny, Van Cauteren Lieve, De Backer Ruben, Verdonck Wim)
8 stemmen tegen (Verhofstadt Francky, Arbijn Wim, Zaman Marleen, Baeyens Steven, Poppe Yves, Van de Velde Bert, D'heer Hilde, Van Hee Jan)

ART. 1

Keurt de aanpassing 2020/1 van het meerjarenplan 2020-2025 – deel OCMW goed zoals toegevoegd in bijlage.

ART. 2

Stelt de geconsolideerde aanpassing 2020/1 van het meerjarenplan 2020-2025 vast zoals toegevoegd in bijlage.

ART. 3

Maakt de geconsolideerde aanpassing 2020/1 van het meerjarenplan 2020-2025 in digitale vorm over aan de Vlaamse Regering nadat de gemeenteraad het deel van de gemeente heeft vastgesteld en het deel van het OCMW heeft goedgekeurd.

ART. 4

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

11. Goedkeuren gemeentelijk aandeel 2021 Politiezone Berlare-Zele

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;
- Gelet op de wet van 7/12/1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, meer bepaald art. 27;
- Overwegende dat de gemeente Berlare een politiezone vormt met de gemeente Zele;
- Gelet op het besluit van de Politieraad van de zone van 8/12/2020 houdende vaststelling van het budget van de politiezone voor 2021;
- Overwegende dat het gemeentelijk aandeel 2021 voor Berlare werd vastgesteld op 1.376.789,00 euro voor de exploitatie en op 136.885,00 euro voor de investeringen;
- Overwegende dat de gemeentelijke dotatie aan de politiezone Berlare – Zele afzonderlijk dient vastgesteld door de gemeenteraad;
- Gehoord de toelichting zoals opgenomen in het zittingsverslag.

BESLUIT: Unaniem

ART. 1

Keurt het gemeentelijk aandeel 2021 van de gemeente Berlare in de politiezone Berlare – Zele ten bedrage van 1.376.789,00 euro voor de exploitatie en op 136.885,00 euro voor de investeringen goed.

ART. 2

Bepaalt dat afschrift van dit besluit voor verder gevolg wordt overgemaakt aan:

- Dienst Federaal Politietoezicht en wapens, Kalanberg 1, 9000 Gent;
- Gemeentebestuur Zele, Markt 50, 9240 Zele;
- Digitaal loket.

ART. 3

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

12. Goedkeuren kosteloze grondafstand Broekstraat

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017 en in het bijzonder de artikelen 40 en 41;
- Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, zoals gewijzigd tot op heden;
- Gelet op de aanvraag omgevingsvergunning ingediend op 19/08/2020 door de heer De Wever August, Begoniastraat 3, 9290 Berlare voor het realiseren van een verkavelingswijziging van één lot (open bebouwing) naar twee loten (halfopen bebouwing), te Broekstraat tussen 69 en 72, kadastraal gekend als Berlare, 3^{de} afd., Sie B, nr. 101G;
- Overwegende dat in de aanvraag een zone wordt voorzien in gebruik als openbaar domein en dat deze strook kosteloos dient te worden overgedragen aan het gemeentebestuur;
- Overwegende het verkavelingsplan opgemaakt door beëdigd landmeter-expert Johan Sichien, Willebochtenlaan 8, 9290 Berlare, waarop de kosteloos af te stane grond, van ongeveer 55m², geel is gearceerd;
- Gehoord de toelichting en de tussenkomst zoals opgenomen in het zittingsverslag.

BESLUIT: Unaniem

ART. 1

Keurt de kosteloze grondafstand goed waarbij een strook grond van ongeveer 55m² zal worden toegevoegd aan het openbaar domein, voor het realiseren van een verkavelingswijziging van één lot (open bebouwing) naar twee loten (halfopen bebouwing), te Broekstraat tussen 69 en 72, kadastraal gekend als Berlare, 3^{de} afd., Sie B, nr. 101G, aangevraagd door de heer De Wever August, Begoniastraat 3, 9290 Berlare. Bedoelde strook grond staat afgebeeld in geel gearceerd op het verkavelingsplan opgemaakt door beëdigd landmeter-expert Johan Sichien, Willebochtenlaan 8, 9290 Berlare.

Een behoorlijk gevisieerd exemplaar van het proces-verbaal van opmeting wordt als bijlage gehecht aan dit besluit.

ART. 2

Bepaalt dat de kosten voor opmeting, notaris en registratie ten laste blijven van de verkavelingsaanvrager.

ART. 3

Bepaalt dat de percelen pas vervreemd kunnen worden, nadat de notariële akte voor de kosteloze grondafstand is verleden. Aan de notariële akte dient een exact opmetingsplan te worden gehecht.

ART. 4

Geeft volmacht aan het college van burgemeester en schepenen om deze beslissing te realiseren.

ART. 5

Geeft volmacht aan mevrouw Katja Gabriëls, burgemeester, en mevrouw Hilde Van der Jeugt, algemeen directeur, om de notariële akte van deze kosteloze grondafstand namens de gemeente te ondertekenen.

ART. 6

Maakt een afschrift van dit besluit voor verder gevolg over aan:

- de heer De Wever August, Begoniastraat 3, 9290 Berlare;
- de gewestelijk stedenbouwkundig ambtenaar, Koningin Maria Hendrikaplein 70 bus 90, 9000 Gent.

ART. 7

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven.

13. Goedkeuren aanpassing reglement sociale correcties huisvuilbeleid

DE RAAD,

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22/12/2017;
- Gelet op het reglement sociale correcties bij het nieuw huisvuilbeleid, goedgekeurd in zitting van 18 december 2013;
- Overwegende het koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 2 juni 1998 tot vaststelling van de tegemoetkoming van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging voor het incontinentiemateriaal, bedoeld in artikel 34, 14^o, van de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994;
- Overwegende dat ziekenfondsen attesten afleveren wanneer een persoon een hogere score heeft op incontinentieproblematiek op de evaluatieschaal van de thuisverpleging;
- Overwegende dat ziekenfondsen zich hiervoor baseren op doktersattesten;
- Overwegende dat de attesten van de ziekenfondsen gelijkgesteld kunnen worden met een doktersattest;
- Overwegende dat in het huidige reglement enkel vermelding wordt gemaakt van doktersattesten, wordt voorgesteld om artikel 3 van het huidige reglement uit te breiden met 'attest van het ziekenfonds'.

BESLUIT: Unaniem

ART. 1

Besluit artikel 3 van het reglement sociale correcties bij het nieuw huisvuilbeleid, zoals goedgekeurd in zitting van 18 december 2013, aan te passen en behalve een attest van de behandelende huisarts ook

een attest van het ziekenfonds te aanvaarden als bewijs van incontinentie. Artikel 3 wordt daarom aangepast als volgt:

“De incontinentie van thuis verzorgde patiënten dient bewezen te worden aan de hand van een attest van de behandelende huisarts of een attest van het ziekenfonds. De onthaalouders en de kinderdagverblijven in de gemeente Berlare dienen een bewijsstuk af te leveren waaruit blijkt dat er kinderen vreemd aan het gezin worden opgevangen.”

ART. 2

Bepaalt dat van dit besluit melding zal worden gegeven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

14. Mondelinge vragen

Er wordt ingegaan op mondelinge vragen van raadsleden. De inhoud is terug te vinden in het zittingsverslag.

De voorzitter verklaart de zitting voor gesloten om 22.25 uur.

Namens de gemeenteraad

Hilde Van der Jeugt
algemeen directeur

Karel De Gucht
voorzitter