

Jaarrekening 2020

Adres : Baron Tibbautstraat 29 A

9290 Berlare

Tel. : 09 337 50 36

GSM : 0477 53 24 37

e-mail : info@slaatjepraatje.be

www.slaatjepraatje.be

INHOUD

-	Beleidsvaluatie	3
-	Doelstellingenrealisatie	4
-	Financiële nota	7
o	J1 : Doelstellingenrekening	8
o	J2 : Staat van het financieel evenwicht	9
o	J3 : Kredietrealisatie	9
o	J4 : Balans	10
o	J5 : Staat van opbrengsten en kosten	12
-	Toelichting	13
o	T1 : Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard	14
o	T2 : Ontvangsten en uitgaven naar economische aard	15
o	T3 : Investeringsprojecten + overdracht investeringskredieten naar 2021	17
o	T4 : Evolutie van de financiële schulden	17
o	T5 : Toelichting bij de balans	18
o	Vergelijking over de jaren per AR	19
o	Overzicht van financiële risico's	20
o	Verklaring van materiële verschillen van de exploitatie	22
▪	Uitgaven – Ontvangsten -Investerings	
o	Uitgaven en ontvangsten met buitengewone invloed op budgettair resultaat	23
-	Documentatie	24
	Interne organisatie	25
▪	Overzicht personeelsbestand	26
▪	Overzicht Budgethouders	27
▪	Overzicht Beleidsitems en – domeinen	27
▪	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	28
▪	Financiële vaste activa	28
▪	Financiële schulden	28
▪	Verdere toelichtingen en waarderingsregels	29

Beleidsevaluatie 2020

Adres : Baron Tibbautstraat 29 A

9290 Berlare

Tel. : 09 337 50 36

GSM : 0477 53 24 37

e-mail : info@slaatjepraatje.be

www.slaatjepraatje.be

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

Doelstellingenrealisatie 2020

4

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

Over de vereniging

De vereniging werd op 12 april 2017 opgericht en viel toen onder het Decreet van 19 december 2008, overeenkomstig Titel VIII, hoofdstuk I; intussen het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2. De statuten, opgesteld door notaris Lutgard Hertecant, met standplaats Overmere, werden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 20 juli 2017.

De vereniging heeft het ondernemingsnummer 0677.764.437

De vereniging is effectief werkzaam als welzijnsvereniging sinds 1 januari 2018 en bestaat uit drie stichtende deelgenoten, zijnde de OCMW-besturen van de gemeenten Berlare, Buggenhout en Laarne. Eind 2017 sloten ook de OCMW-besturen van Waasmunster en Wichelen zich aan. In de loop van 2018 is het OCMW-bestuur van Dendermonde ook toegetreten als deelgenoot. In 2020 besliste het OCMW-bestuur van Dendermonde om vanaf 1 juli niet langer gebruik te maken van het dienstenpakket van de vereniging.

Eind juni 2020 trad het OCMW-bestuur van Lebbeke toe als deelgenoot en als actief lid van de vereniging.

Het aandeel van elke deelgenoot in het maatschappelijk kapitaal bedraagt 6.000 euro, waarvan 6.000 euro effectief volstort is bij aansluiting.

De vereniging wordt bestuurd door de Algemene Vergadering, voor wat statutaire bevoegdheden betreft, door de Raad van Bestuur met o.a. de bevoegdheid om alle daden van beheer en beschikking te stellen, en de Voorzitter met handtekeningsbevoegdheid en vertegenwoordiging in rechte. Voor zaken van dagelijks bestuur zal de leidend ambtenaar de vereniging vertegenwoordigen.

De vereniging kan tevens participeren in projecten die verband houden met de realisatie, de inrichting, het beheer, de optimalisatie of de exploitatie van de in het eerste lid vermelde activiteit.

Daarnaast kan de vereniging leidinggevende, staf-, expert- en managementfuncties organiseren ten behoeve van en ter ondersteuning van de deelgenoten. De meerjarenplanning bevat ter zake geen financieel vertaalde doelstellingen.

Beleidsdoelstellingen

De vereniging heeft tot doel om op het grondgebied van de gemeenten van de deelnemende lokale besturen in te staan voor de organisatie van de Sociale Kruidenier en alle daarmee verband houdende activiteiten.

De Sociale Kruidenier heeft tot doel :

1. levensmiddelen ter beschikking te stellen van kansarmen,
2. het bevorderen van de participatie binnen de doelgroep,
3. het promoten van gezonde voeding,
4. het bevorderen van de sociale cohesie binnen de doelgroep onderling.

Die doelstellingen worden financieel vertaald in het beleidsveld 0909.

Naar aanleiding van opmerkingen van het Agentschap Binnenlands Bestuur werd in de loop van 2020 beslist om 1 prioritair doelstelling aan te houden, met 1 prioritair actieplan, namelijk 1.1.1 :

STRATEGISCHE DOELSTELLING 1

De financiële draagkracht van OCMW-cliënten met een toegangspas van Slaatje Praatje verhoogt

OPERATIONELE DOELSTELLING 1.1

OCMW-cliënten besparen op de aankoop van kruidenierswaren, door de gratis of goedkoop aangeboden basisproducten in de mobiele sociale kruidenier Slaatje Praatje

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

ACTIEPLANNEN:

- 1.1.1 Iedere twee weken een markt organiseren op een door het OCMW gekozen locatie met kwaliteitsvolle basisproducten en met aandacht voor keuzevrijheid, gezonde voeding en afgestemd op de noden van de klanten
- 1.1.2 Het voedingsaanbod uitbreiden, met aandacht voor duurzaamheid en korte keten
- 1.1.3 Via passende initiatieven tegemoetkomen aan de problematiek van de kernkernen, mobiliteit en bereikbaarheid

Aangezien dit tijdens het reeds gestarte boekjaar werd beslist, is de vergelijking tussen MJP en gerealiseerd niet optimaal. Dit zal beter zijn vanaf 2021.

In 2020 konden alle OCMW-cliënten met een toegangspas voor de sociale kruidenier Slaatje Praatje iedere twee weken gebruik maken van de voedselhulp. Afhankelijk van de heersende coronamaatregelen werd Slaatje Praatje als *corona proof* markt georganiseerd of werd een thuislevering van voedselpakketten voorzien. Klaargemaakte voedselpakketten vallen niet onder onze visie op respectvolle voedselhulp, wegens geen keuzevrijheid en geen financiële bijdrage, maar waren gezien de crisissituatie de beste keuze om de OCMW-cliënten materieel te blijven ondersteunen en een zeker contact met het OCMW te behouden.

Vanuit de federale overheid kwamen voor de OCMW's vanaf april 2020 extra middelen ter beschikking voor voedselhulp. De OCMW's van Berlare, Buggenhout, Laarne en Wichelen stortten in 2020 tweemaal 1.100,00 euro door aan Welzijnsvereniging Weldenderend, wat overeenkomt met de gemiddelde toelage die de OCMW's van de Federale overheid ontvangen hebben. OCMW Waasmunster stortte tweemaal de volledige toelage, ten bedrage van 1.172,00 euro. Aangezien OCMW Lebbeke pas in september 2020 is opgestart, besloten zij niet bij te dragen. In totaal beschikte Weldenderend over 11.144,00 euro om extra voeding aan te kopen. Met de extra financiële middelen is voeding aangekocht die gratis werd verdeeld via thuislevering en de markten van Slaatje Praatje. Bij de keuze van voedingsmiddelen is rekening gehouden met gezonde voeding en met de noden bij de cliënten.

Ondanks de coronacrisis, die het jaar 2020 overheerst, is dus aan de prioritaire beleidsdoelstelling voldaan. Cliënten konden het jaar door gebruik maken van de dienstverlening Slaatje Praatje.

Financiële nota 2020

7

J1 : Doelstellingenrekening

Jaarrekening 2020

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Prioritaire beleidsdoelstelling OCMW-cliënten besparen op goedkoop aangeboden basisproducten		
Exploitatie		
Uitgaven	4.063	26.500
Ontvangsten	0	15.000
Saldo	-4.063	-11.500
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Niet-prioritaire beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Investerings		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	0	0
Saldo	0	0
Verrichtingen zonder beleidsdoelstellingen		
Exploitatie		
Uitgaven	132.740	107.719
Ontvangsten	147.572	133.538
Saldo	14.832	25.820
Investerings		
Uitgaven	302	5.400
Ontvangsten	0	0
Saldo	-302	-5.400
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	6.000	0
Saldo	6.000	0
Totalen		
Exploitatie		
Uitgaven	136.803	134.219
Ontvangsten	147.572	148.538
Saldo	10.769	14.320
Investerings		
Uitgaven	302	5.400
Ontvangsten	0	0
Saldo	-302	-5.400
Financiering		
Uitgaven	0	0
Ontvangsten	6.000	0
Saldo	6.000	0

J2: Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	(a-b)	10.769	14.320
a. Ontvangsten		147.572	148.538
b. Uitgaven		136.803	134.219
II. Investeringsaldo	(a-b)	-302	-5.400
a. Ontvangsten		0	0
b. Uitgaven		302	5.400
III. Saldo exploitatie en investeringen	(I+II)	10.467	8.920
IV. Financieringsaldo	(a-b)	6.000	0
a. Ontvangsten		6.000	0
b. Uitgaven		0	0
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	(III+IV)	16.467	8.920
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar		0	56.800
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	(V+VI)	16.467	65.720
VIII. Onbeschikbare gelden		0	0
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	(VII-VIII)	16.467	65.720

9

Autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo		10.769	14.320
II. Netto periodieke aflossingen	(a-b)	0	0
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		0	0
b. Periodieke terugvordering leningen		0	0
III. Autofinancieringsmarge	(I-II)	10.769	14.320

Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge		10.769	14.320
II. Correctie op de periodieke aflossingen	(a-b)	0	0
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen		0	0
b. Aangewezen aflossingen o.b.v. de financiële schulden		0	0
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	(I+II)	10.769	14.320

J3: Kredietrealisatie

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten OCMW-ver Berlare						
Exploitatie	136.803	147.572	134.219	148.538	107.097	111.919
Investerings	302	0	5.400	0	5.400	0
Financiering	0	6.000	0	0	0	0
<i>Leningen en leasings</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Toegestane leningen en betalingsuitstel</i>	0	0	0	0	0	0
<i>Overige financieringstransacties</i>	0	6.000	0	0	0	0

J4: Balans

	2020	2019
ACTIVA	99.329	88.093
I. Vlottende activa	92.168	77.360
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	85.264	66.360
B. Vorderingen op korte termijn	3.904	8.000
1. Vorderingen uit ruiltransacties	3.904	8.000
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	0
C. Voorraden en bestellingen in uitvoering	3.000	3.000
D. Overlopende rekeningen van het actief	0	0
E. Vorderingen op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	0
II. Vaste activa	7.160	10.733
A. Vorderingen op lange termijn	0	0
1. Vorderingen uit ruiltransacties	0	0
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	0	0
B. Financiële vaste activa	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0
C. Materiële vaste activa	7.160	10.733
1. Gemeenschapsgoederen	7.160	10.733
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0
c. Installaties, machines en uitrusting	1.072	1.400
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	6.089	9.333
e. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
f. Erfgoed	0	0
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Installaties, machines en uitrusting	0	0
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0
3. Andere materiële vaste activa	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0
b. Roerende goederen	0	0
D. Immateriële vaste activa	0	0

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

	2020	2019
PASSIVA	99.329	88.093
I. Schulden	15.901	17.560
A. Schulden op korte termijn	15.901	17.560
1. Schulden uit ruiltransacties	25.473	17.560
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	0	0
b. Financiële schulden	0	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	25.473	17.560
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	-9.572	0
3. Overlopende rekeningen van het passief	0	0
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	0
B. Schulden op lange termijn	0	0
1. Schulden uit ruiltransacties	0	0
a. Voorzieningen voor risico's en kosten	0	0
1. Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	0	0
2. Andere risico's en kosten	0	0
b. Financiële schulden	0	0
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	0	0
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	0	0
II. Nettoactief	83.427	70.533
A. Kapitaalsubsidies en schenkingen	0	0
B. Gecumuleerd overschot of tekort	30.698	23.804
C. Herwaarderingsreservers	0	0
D. Overig nettoactief	52.729	46.729

Nota : het Netto-actief bij opstart (Beginkapitaal) bestaat uit de bijdragen van de toenmalige deelgenoten en het saldo van de inbrengen in natura die overgenomen werden van OCMW Berlare.

J5: Staat van opbrengsten en kosten

	2020	2019
I. Kosten	140.677	110.051
A. Operationele kosten	140.516	110.051
1. Goederen en diensten	41.356	41.784
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	95.285	64.423
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	3.875	3.844
4. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	0	0
5. Toegestane werkingssubsidies	0	0
6. Toegestane Investeringsubsidies	0	0
7. Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
8. Andere operationele kosten	0	0
B. Financiële kosten	162	0
II. Opbrengsten	147.572	106.350
A. Operationele opbrengsten	147.572	106.350
1. Opbrengsten uit de werking	14.840	22.186
2. Fiscale opbrengsten en boetes	0	0
3. Werkingssubsidies	132.401	83.600
a. Algemene werkingssubsidies	86.100	75.600
b. Specifieke werkingssubsidies	46.301	8.000
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0
5. Meerwaarden bij de realisatie van vaste activa	0	0
6. Andere operationele opbrengsten	331	564
B. Financiële opbrengsten	0	0
III. Overschot of tekort van het boekjaar	6.894	-3.701
A. Operationele overschot of tekort	7.056	-3.701
B. Financieel overschot of tekort	-162	0
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	6.894	-3.701
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0
B. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar	0	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	6.894	-3.701

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

Toelichting

13

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

Schema T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

	Rek 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
ALGEMENE FINANCIERING						
Exploitatie						
Uitgaven	162	250	255	260	265	271
Ontvangsten	97.244	97.244	87.300	88.500	89.700	90.900
Saldo	97.082	96.994	87.045	88.240	89.435	90.629
Investerings						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	6.000	0	0	0	0	0
Saldo	6.000	0	0	0	0	0
Sociale Kruidenier - Slaatje Praatje						
Exploitatie						
Uitgaven	136.641	133.969	140.773	140.502	142.700	145.846
Ontvangsten	50.328	51.294	58.226	58.226	58.226	58.226
Saldo	-86.314	-82.674	-82.547	-82.276	-84.474	-87.620
Investerings						
Uitgaven	302	302	5.098	0	42.000	2.600
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	-302	-302	-5.098	0	-42.000	-2.600
Financiering						
Uitgaven	0	0	0	0	0	0
Ontvangsten	0	0	0	0	0	0
Saldo	0	0	0	0	0	0

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

Schema T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard							
	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
I. Exploitatieuitgaven							
A. Operationele uitgaven	136.641	133.969	140.773	140.502	142.700	145.846	147.129
1. Goederen en diensten	41.356	43.465	46.546	43.577	44.520	45.780	45.766
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	95.285	90.424	94.146	96.842	98.095	99.979	101.274
a. Politiek personeel	0	0	0	0	0	0	0
b. Vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	0	0	0	0	0	0	0
c. Niet-vastbenoemd niet-onderwijzend personeel	90.634	85.374	89.046	91.732	92.974	94.849	96.133
d. Onderwijzend personeel ten laste van het bestuur	0	0	0	0	0	0	0
e. Onderwijzend personeel ten laste van andere overheden	0	0	0	0	0	0	0
f. Andere personeelskosten	4.651	5.050	5.100	5.110	5.120	5.131	5.141
g. Pensioenen	0	0	0	0	0	0	0
3. Individuele hulpverlening door het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
4. Toegestane werkingsubsidies	0	0	0	0	0	0	0
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan de eigen autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigen	0	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele uitgaven	0	80	82	83	85	87	88
B. Financiële uitgaven	162	250	255	260	265	271	276
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	0	0	0	0	0	0	0
- aan financiële instellingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere entiteiten	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere financiële uitgaven	162	250	255	260	265	271	276
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0
II. Exploitatieontvangsten							
A. Operationele ontvangsten	147.572	148.538	145.526	146.726	147.926	149.126	150.326
1. Ontvangsten uit de werking	14.840	15.000	24.500	24.500	24.500	24.500	24.500
2. Fiscale ontvangsten en boetes	0	0	0	0	0	0	0
a. Aanvullende belastingen	0	0	0	0	0	0	0
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	0	0	0	0	0	0	0
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	0	0	0	0	0	0	0
- Andere aanvullende belastingen	0	0	0	0	0	0	0
b. Andere belastingen en boetes	0	0	0	0	0	0	0
3. Werkingsubsidies	132.401	132.651	120.207	121.407	122.607	123.807	125.007
a. Algemene werkingsubsidies	86.100	86.100	87.300	88.500	89.700	90.900	92.100
- Gemeentefonds	0	0	0	0	0	0	0
- Andere algemene werkingsubsidies	86.100	86.100	87.300	88.500	89.700	90.900	92.100
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	57.400	0	0	0	0	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	19.133	86.100	87.300	88.500	89.700	90.900	92.100
- van andere entiteiten	9.567	0	0	0	0	0	0
b. Specifieke werkingsubsidies	46.301	46.551	32.907	32.907	32.907	32.907	32.907
- van de federale overheid	17.549	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	25.852	35.407	32.907	32.907	32.907	32.907	32.907
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	2.900	11.144	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0	0
4. Recuperatie individuele hulpverlening	0	0	0	0	0	0	0
5. Andere operationele ontvangsten	331	888	819	819	819	819	819
B. Financiële ontvangsten	0	0	0	0	0	0	0
C. Tussenkomst door derden in het tekort van het boekjaar	0	0	0	0	0	0	0
III. Exploitatiesaldo	10.769	14.320	4.498	5.964	4.961	3.009	2.921

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

I. Investeringsuitgaven	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Investeringen in financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entit	0	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
B. Investeringen in materiële vaste activa	302	302	5.098	0	42.000	2.600	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	302	302	5.098	0	42.000	2.600	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	302	302	5.098	0	42.000	2.600	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Investeringen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
D. Toegestane investeringsubsidies	0	0	0	0	0	0	0
- aan de districten	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningszone	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	0	0	0	0	0	0
II. Investeringsontvangsten	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
A. Verkoop van financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entit	0	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
B. Verkoop van materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activ	0	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0
e. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0
2. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
a. Onroerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0
C. Investeringen in immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	0	0	0	0	0	0	0
- van de federale overheid	0	0	0	0	0	0	0
- van de Vlaamse overheid	0	0	0	0	0	0	0
- van de provincie	0	0	0	0	0	0	0
- van de gemeente	0	0	0	0	0	0	0
- van het OCMW	0	0	0	0	0	0	0
- van andere entiteiten	0	0	0	0	0	0	0
III. Investeringsaldo	-302	-302	-5.098	0	-42.000	-2.600	0
Saldo exploitatie en investeringen	10.467	14.018	-600	5.964	-37.039	409	2.921

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

	Rek 2020	Mjp 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025
I. Financieringsuitgaven							
A. Vereffening van financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasing	0	0	0	0	0	0	0
2. Niet-periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasing	0	0	0	0	0	0	0
B. Vereffening van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
1. Toegestane leningen	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome provinciebedrijven (APB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan autonome gemeentebedrijven (AGB)	0	0	0	0	0	0	0
- aan welzijnsverenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0
- aan de politiezone	0	0	0	0	0	0	0
- aan de hulpverleningzone	0	0	0	0	0	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	0	0	0	0
- aan besturen van de eredienst	0	0	0	0	0	0	0
- aan niet-confessionele levensbeschouwelijke gemeenschappen	0	0	0	0	0	0	0
- aan andere bgunstigden	0	0	0	0	0	0	0
2. Toegestaan betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
D. Vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsverminderingen	0	0	0	0	0	0	0
II. Financieringsontvangsten							
A. Aangaan van financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0
- opname van leningen en leasing bij financiële instellingen	0	0	0	0	0	0	0
- opname van leningen en leasing bij andere entiteiten	0	0	0	0	0	0	0
B. Aangaan van niet-financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	0	0	0	0	0	0
a. Periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0	0
b. Niet-periodieke terugvorderingen	0	0	0	0	0	0	0
2. Vereffening van betalingsuitstel	0	0	0	0	0	0	0
D. Vereffening van vooruitbetalingen	0	0	0	0	0	0	0
E. Kapitaalsvermeerderingen	6.000	0	0	0	0	0	0
F. Bijdragen en schenkingen niet gekoppeld aan operationele activiteiten of aan de verwerving van vaste activa	0	0	0	0	0	0	0
III. Financieringssaldo	6.000	0	0	0	0	0	0
Budgettair resultaat van het boekjaar	16.467	14.018	-600	5.964	-37.039	409	2.921

17

T3 : Investeringsproject

Er zijn geen investeringsprojecten in 2020.

Overdracht investeringskredieten naar 2021 :

AR	Bitem	InvestEnveloppe	Oms InvestEnveloppe	U_O	Budget	Beschikbaar	Overdracht	Naar Boekjaar	Naar AR	Omschr. AR
242000	09090	ICT1	ICT Materieel	U	600,00 €	0,00 €	600,00 €	2021	242000	Kantooruitrusting - gemeenschapsgoederen
230000	09090	MAT1	Materieel	U	4.800,00 €	0,00 €	4.498,08 €	2021	230000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen
							5.098,08 €			

Schema T4: Evolutie van de financiële schulden							
	Rek 2020	Mjp 2021	Mjp 2022	Mjp 2023	Mjp 2024	Mjp 2025	
Financiële schulden op 31 december							
A. Financiële schulden op lange termijn	0	0	0	0	0	0	0
1. Financiële schulden op 1 januari	0	0	0	0	0	0	0
2. Nieuwe leningen	0	0	0	0	0	0	0
3. Aflossingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Overboekingen	0	0	0	0	0	0	0
5. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0	0
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	0	0	0	0	0	0
1. Financiële schulden op 1 januari	0	0	0	0	0	0	0
2. Aflossingen	0	0	0	0	0	0	0
3. Overboekingen	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere mutaties	0	0	0	0	0	0	0
C. Financiële schulden op korte termijn	0	0	0	0	0	0	0
Totaal financiële schulden	0	0	0	0	0	0	0

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

Schema T5: Toelichting bij de balans								
Mutatiestaat van de vaste activa	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardevermindering	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
A. Financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Extern verzelstandigde agentschappen	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en so	0	0	0	0	0	0	0	0
3. OCMW-verenigingen	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Andere financiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Materiële vaste activa	10.733	302	0	0	0	3.875	0	7.160
1. Gemeenschapsgoederen	10.733	302	0	0	0	3.875	0	7.160
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Wegen en andere infrastructuur	0	0	0	0	0	0	0	0
c. Installaties, machines en uitrusting	1.400	302	0	0	0	630	0	1.072
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	9.333	0	0	0	0	3.244	0	6.089
e. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0	0
f. Erfgoed	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Installaties, machines en uitrusting	0	0	0	0	0	0	0	0
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0	0	0	0	0	0	0	0
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Andere materiële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Roerende goederen	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Immateriële vaste activa	0	0	0	0	0	0	0	0

18

Mutatiestaat van het nettoactief					
	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen					
OCMW-ver Berlare	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0
B. Gecumuleerd overschot of tekort		Overschot of tekort van het boekjaar	Tussenkomst gemeente aan OCMW	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
OCMW-ver Berlare	23.804	6.894	0	0	30.698
Totaal	23.804	6.894	0	0	30.698
C. Herwaarderingsreserves		Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
OCMW-ver Berlare	0	0	0	0	0
Totaal	0	0	0	0	0
D. Overig nettoactief		Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
OCMW-ver Berlare	46.729	6.000		0	52.729
Totaal	46.729	6.000	0	0	52.729
Totaal nettoactief				Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
OCMW-ver Berlare	70.533			12.894	83.427
Totaal	70.533	0	0	12.894	83.427

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

AR	Beleidsitem	Omschr.AR	ACT 2018	ACT 2019	MJP1 jaar N = 2020	Wijziging 1 MJP2 jaar N = 2020	ACT 2020	Afwijking MJP2-ACT	Commentaar
740499	00100	Overige algemene werkingssubsidies O	65.100,00	75.600,00	86.100,00	86.100,00	86.100,00	0,00	
740999	00100	Overige specifieke werkingssubsidies			0,00	11.144,00	11.144,00	0,00	Covid-19 via leden : 2 runs
657000	00300	Diverse financiële kosten	311,34	0,00	250,00	250,00	161,63	88,37	Bancontact - excl. kost die rechtstreeks wordt afgetrokken van 700099
		Slaaije Praaije							
700099	09090	Opbrengsten uit andere verkopen	23.794,97	22.185,68	25.000,00	15.000,00	14.840,25	159,75	= som Aankopen food & non-food; 0-marge
740699	09090	Overige specifieke projectsubsidies	31.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
745000	09090	Recuperaties van kosten	446,00	88,99	200,00	200,00	140,00	60,00	varia - palletten
747000	09090	Werknemersinhouding maaltijdcheque	240,90	475,20	619,20	619,20	122,10	497,10	??
600010	09090	Aankoop voedingswaren	13.202,25	11.888,75	14.000,00	14.000,00	14.887,79	-887,79	Extra Covid budget
604000	09090	Aankopen van roerende goederen best	9.367,82	11.206,25	12.500,00	12.500,00	10.124,54	2.375,46	Binnen budget, mede door opkuis oudere stocks
610080	09090	Huur en huurlasten van gehuurde onroer	735,00	600,00	600,00	600,00	618,84	-18,84	Loods - index
612015	09090	Aansprakelijkheidsverzekering B.A.	273,12	273,12	280,00	280,00	273,12	6,88	
612016	09090	Verzekering voertuigen	1.353,17	1.040,88	1.500,00	1.200,00	546,57	653,43	1VPK102 slechts 90 euro/jaar ?
612099	09090	Overige verzekeringen	35,00	35,00	35,00	35,00	0,00	35,00	Loods - niet ontvangen uit Berlare
613699	09090	Andere erelonen en vergoedingen voor	472,22	197,38	300,00	300,00	197,38	102,62	ldewe
614101	09090	Kantoorbenodigdheden	182,38	18,06	50,00	300,00	155,46	144,54	Statutenwijziging
614104	09090	Communicatiekosten telefoon en interr	647,63	105,00	400,00	200,00	100,00	100,00	GSM Nele (4x15 + 5x8 euro)
614107	09090	Administratieve kosten (mtc, 2e pijler, l	123,62	119,62	500,00	250,00	190,81	59,19	
614201	09090	Aankoop hard- en softwaremateriaal	2.540,13	1.360,32	1.400,00	1.400,00	1.445,35	-45,35	Cevi - Boekhouding + Combell domeinnaam
614280	09090	Onderhoudscontracten computermateri	211,58	71,29	50,00	50,00	29,04	20,96	Combell hosting
614301	09090	Representatie- en receptiekosten & kos	526,56	883,55	1.000,00	500,00	342,77	157,23	Vrijwilliger Covid-19
614305	09090	Reis- en verblijfkosten	20,02	76,35	50,00	50,00	22,00	28,00	
614307	09090	Publiciteit, advertenties & info	1.390,90	468,27	600,00	0,00	0,00	0,00	
615001	09090	Aankoop klein materieel	2.486,52	225,70	750,00	2.000,00	2.476,30	-476,30	875 euro Covid-19 gerelateerd + tent (849 euro)
615005	09090	Vervoer	-482,03	-760,26	350,00	350,00	-119,46	469,46	incl. creditnota's Belo-Arte
615010	09090	Opleidingskosten	1.160,08	774,25	500,00	400,00	382,00	18,00	VS Bouwstenen lokale regie & netwerking
615011	09090	Kosten werkkleding	166,03	511,47	200,00	300,00	215,58	84,42	truien
616001	09090	Aankoop benodigdheden voor voertuig	109,00	7,56	200,00	300,00	192,00	108,00	Vnl. ABO GPS tracking
616004	09090	Olie en brandstof voor voertuigen	2.458,74	2.681,35	2.500,00	2.500,00	2.370,79	129,21	
616030	09090	Onderhoud en herstellingen voertuigen	2.533,24	8.056,57	2.900,00	4.500,00	5.657,77	-1.157,77	Track & Trace, uitblutsen, winterbanden, EGR-koeler
620200	09090	Bezoldigingen contractuelen	34.686,34	52.018,94	58.239,24	54.839,24	55.101,72	-262,48	2019 : incl. Vakantiegeld, deel naar ROS
620220	09090	Eindejaarstoelage contractuelen	0,00	3.555,69	3.965,27	3.965,27	4.103,28	-138,01	
620230	09090	Vergoedingen contractuelen	76,80	204,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
620250	09090	Vakantiegeld contractuelen	0,00	0,00	4.465,01	4.510,01	4.510,81	-0,80	2019 : Vak. geld geboekt als Bezoldiging ?
620320	09090	Eindejaarstoelage gesubsidieerde contr	2.047,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
620330	09090	Vergoedingen gesubsidieerde contractuelen	0,00	3,88	40,00	19,84	20,16	0,00	
621200	09090	Werkgeversbijdragen wettelijke verzek	11.106,39	18.481,81	19.263,58	19.263,58	20.224,84	-961,26	
621900	09090	Werkgeversbijdragen wettelijke verzek	-2.060,43	-27.815,84	-32.906,52	0,00	0,00	0,00	soc. maribel tot 31/12/2019
622300	09090	Werkgeversbijdragen voor bovenwettel	0,00	5.565,70	5.565,70	-2.964,30	949,55	-3.913,85	2de pijler pensioen
622310	09090	Werkgeversbijdragen voor bovenwettel	310,80	388,50	320,00	320,00	324,30	-4,30	AG Insurance hospi-VZ
623001	09090	Kosten voor verplaatsingen van en naar	964,16	888,00	2.000,00	1.000,00	744,96	255,04	woon-werk-verkeer
623102	09090	Bijdragen aan andere sociale diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
623103	09090	Vakbondspremies	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
623104	09090	Maaltijdcheques	1.919,59	3.983,00	3.600,00	3.600,00	3.392,00	208,00	geen indexering - 8 euro
623105	09090	Verzekering arbeidsongevallen	0,00	408,04	420,00	450,00	513,71	-63,71	
740501	09090	WG-bijdrage Sociale Maribel				-32.906,52	-31.656,54	-1.249,98	soc. maribel vanaf 01/01/2020
640002	09090	Registratie-, successie- en schenkingsre	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	huurcontracten
640009	09090	Belastingen en taken op rollend materi	178,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
647999	09090	Overige diverse operationele kosten	80,00	0,00	80,00	80,00	0,00	80,00	FAVV Indien uitbreiding verse voeding ?
		Rap op Stap							
745000	09091	Recuperaties van kosten - ROS			0,00	68,73	68,73	0,00	Goodiebags
740699	09091	Overige specifieke projectsubsidies				2.500,00	3.500,00	-1.000,00	Toerisme VI - Covid + ROS 2021 ?
614101	09091	Kantoorbenodigdheden		51,47	50,00	0,00	0,00	0,00	
614104	09091	Communicatiekosten telefoon en internet		299,00	350,00	300,00	286,74	13,26	
614201	09091	Aankoop hard- en softwaremateriaal		0,00	200,00	500,00	477,71	22,29	Combelle Domein + Hosting
614305	09091	Reis- en verblijfkosten		6,39	20,00	100,00	72,72	27,28	
614307	09091	Publiciteit, advertenties & info		431,36	500,00	500,00	410,35	89,65	
615001	09091	Aankoop klein materieel		0,00	50,00	50,00	0,00	50,00	
620200	09091	Bezoldigingen contractuelen		6.340,00	0,00	5.400,00	5.400,00	0,00	Doorrekening vanuit gewone Pers.kosten
		Buurten op den buiten							
		Winst/Verlies	31.348,08	1.298,65	4.821,92	14.319,65	10.768,81	3.550,84	
		<i>Personneelskosten</i>	<i>48.810</i>	<i>63.947</i>	<i>64.313</i>	<i>56.898</i>	<i>63.506</i>	<i>-6.608</i>	
		Investerings							
235000	20	Thermoboxen			2000	2000	301,92		4 gekocht in 2020
235000	1	Koelcel			1200	1200			
235000	1	Diepvriezer			600	600			
235000	4	Rekken			1000	1000			
243000	1	Marktwagen							Lening ? Gesponsord ?
242000	1	Laptop			600	600			
		Totaal investerings			5400	5400	301,92		
		Inbreng kapitaal Lebbeke					6.000,00		
		BBS	31.348,08	1.298,65	-578,08	8.919,65	16.466,89	3.550,84	
		Curmul BBS		56800		65.719,65	73.266,89	3.550,84	

Overzicht van financiële risico's

Er zijn geen toegestane leningen of buiten balans verrichtingen.

Er zijn geen financiële schulden. Eventuele tekorten worden in principe opgevangen door de deelgenoten.

Als eventuele risico's in de toekomst kunnen de vervanging van de marktwagen en liquiditeitsmoeilijkheden worden vermeld. Dit kan opgevangen worden door een hogere werkingsubsidie op te eisen bij de deelgenoten dan wat vandaag in het MJP vermeld staat.

Te noteren valt :

- dat in juni 2021 de coördinator Slaatje Praatje / leidend ambtenaar de vereniging verlaat,
- dat een nieuwe coördinator Slaatje Praatje / leidend ambtenaar moet gezocht worden,
- dat eventueel moet voorzien worden voor een tijdelijke vervanging van de leidend ambtenaar, indien niet meteen een geschikte kandidaat werd gevonden op moment van het vertrek van de huidige leidend ambtenaar,
- dat de Raad van Bestuur in mei 2021 toegestemd heeft tot aanstelling van een halftijdse administratief-logistiek medewerker op C1-C3-niveau,
- dat het arbeidscontract van de Art. 60 § 7-werknemer, toegekend door OCMW Berlare, eindigt in juli 2021,
- dat het huurcontract van de loods in mei 2021 werd opgezegd door de Gemeente Berlare,
- dat een huurcontract voor een nieuwe loods met een private partij werd afgesloten in april 2021 dat een veelvoud bedraagt van het contract met de Gemeente Berlare; de verhuis vond plaats in mei 2021,
- Dat begin 2021 iedere twee weken gemiddeld 282 gezinnen gebruik maken van Slaatje Praatje in tegenstelling tot 187 gezinnen in dezelfde periode in 2020. Dat is een groei van 51%. Verklaringen hiervoor zijn:
 - o Toetreding van OCMW Lebbeke tot de werking Slaatje Praatje. De toetreding van OCMW Lebbeke buiten beschouwing gelaten, zien we nog een stijging van het aantal gezinnen van 31%
 - o Een mooier aanbod (gratis voeding via extra middelen Federale overheid, aansluiten voedselbank, samenwerking Okay...), wat meer cliënten naar Slaatje Praatje lokt
 - o Cliënten die tijdelijk een voedselpakket aan huis geleverd kregen en voordien niet naar Slaatje Praatje kwamen, zagen het nut in van voedselhulp. Thuislevering kan een opstap geweest zijn om naar Slaatje Praatje te komen.
 - o Een groei van het aantal gezinnen dat in aanmerking komt voor voedselhulp Dit zorgt ervoor dat de stock sneller slinkt en dat de druk om op zoek te gaan naar meer voeding verhoogt. Meer cliënten kunnen ook zorgen voor een grotere opbrengst door verkoop.

In het huidige MJP werd met geen van deze punten rekening gehouden. Een wijziging van het MJP dringt zich dus op. De huidige beschikbare liquiditeiten kunnen dit waarschijnlijk allemaal opvangen voor 2021, hoewel de aanschaf van nieuw rollend materieel in het gedrang zou kunnen komen. Voor latere jaren zal de bijdrage van de deelgenoten ongetwijfeld stijgen.

Met het oog op de vervanging van de marktwagen kan gedacht worden om jaarlijks eventuele kasoverschotten als bestemde gelden te boeken.

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

Om liquiditeitsmoeilijkheden te voorkomen, werd door de deelgenoten overeengekomen om hun toelage per kwartaalvoorschot te storten. Om praktische redenen gebeurt dit 1 keer per jaar. Het aandeel in het maatschappelijk kapitaal van alle deelgenoten is volstort. Het aandeel bedraagt 6.000 euro per deelgenoot, het maatschappelijk kapitaal is dus 42.000 euro, aangevuld met een inbreng in natura van OCMW Berlare bij oprichting van de vereniging.

Er is geen specifieke verantwoordelijke in het huidige organigram voor overheidsopdrachten. Deze worden nu grotendeels uitgevoerd door OCMW Berlare (waarvoor dank !), dat in voorkomend geval Weldenderend mee opneemt in zijn aanbestedingsvoorwaarden als een apart item.

Verklaring van materiële verschillen

Uiteraard had de COVID-19 pandemie een sterke invloed op de werking van de vereniging : markten werden tijdelijk stilgelegd en vervangen door levering aan huis. Betalingen in cash werden zo veel mogelijk vervangen door het eerder onbestaande bancontact. Er werd ook meer gratis weggegeven. Rap op Stap is een tijd volledig stilgevallen en het bleef het hele jaar moeilijk om mensen warm te maken voor uitstappen en vakanties.

De ontvangsten uit markten bedragen uiteindelijk slechts 60% van het initieel MJP, omwille van de periodes van thuislevering waarin voor cliënten geen mogelijkheid was producten aan te kopen, en zijn slechts 160 euro lager dan MJP2. Dit leidde tot een sterk negatieve directe marge.

Via verschillende OCMW's ontving de vereniging specifieke werkingssubsidies voor Covid-19 steun : +11.144 euro; ook voor Rap op Stap werd zo +3.500 euro ontvangen, oorspronkelijk vanuit Toerisme Vlaanderen. Dit laatste bedrag zal pas in 2021 verdeeld worden naar onze cliënten.

De totale aankoopkost voor voeding steeg met slechts +888 euro t.o.v. MJP. Hier spelen twee factoren. Ten eerste is de aan- en verkoop van voeding via de marktwagen van Slaatje Praatje maandenlang stilgevallen. Er werden dus veel minder voedingsmiddelen aangekocht om door te verkopen. Ten tweede is voor 11.144 euro voeding aangekocht om gratis te verdelen. Hierdoor werd voeding die eerder te koop werd aangeboden, bv. fruit en brood, door de extra subsidiëring nu wel gratis aangeboden.

In totaal ligt de aankoopkost voor voeding dus in lijn met het meerjarenplan, maar verschillen de achterliggende mechanismes.

Voor niet-voedingsproducten is een daling in de uitgaven van -2.375 euro opgetekend, grotendeels door het maandenlang uitblijven van de verkoop van niet-voedingsproducten en het aanspreken van de bestaande voorraden uit 2019.

Indien we de ontvangen specifieke Covid-19 werkingssubsidie van 11.144 euro bij de directe verkoopopbrengsten tellen, is de totale marge op Markten licht positief.

Voor onderhoud en herstelling voertuigen werd het reeds sterk verhoogde budget t.o.v. initieel MJP nogmaals overschreden door het plaatsen van een nieuwe EGR-koeler (+1158 euro), bovenop het track & trace systeem en uitblutsen van schade. Dit werd wel grotendeels gecompenseerd met een lagere autoverzekering (-653 euro) en minder brandstofverbruik (-129 euro).

Kosten voor klein materieel stegen sterk omwille van de aanschaf van recipiënten (vnl. plasticzakken) voor de leveringen aan huis (+476 euro). Andere algemene kosten kenden meestal een lager cijfer dan het MJP, samen goed voor een besparing van 1.270 euro.

Personeelskosten : voor de voorziening 2^{de} pijler pensioenen hebben we in 2020 een afrekening over de voorgaande jaren ontvangen, wat resulteerde in een sterke vermindering

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

t.o.v. van de voorziene bedragen : uiteindelijk 4616 euro minder dan initieel MJP, maar ook 3.914 euro meer dan MJP2. Dit zal een blijvende positieve invloed hebben op de komende jaren. De ontvangen bijdrage voor Sociale Maribel is licht minder dan MJP : -1.250 euro. Alle andere personeelskosten vertonen samen een licht negatieve trend, grotendeels veroorzaakt door een hoger dan gebudgetteerde WG-bijdrage : -961 euro.

Voor Rap op Stap is de hierboven beschreven subsidie van Toerisme Vlaanderen nog 1.000 euro hoger dan in MJP2. De kosten blijven binnen budget, omdat we deze actie pas in 2021 zullen kunnen uitrollen.

Door het invoeren van bancontact zijn er financiële kosten op de markttransacties : 162 euro.

Uiteindelijk leidde dit alles tot een sterk positief netto exploitatiesaldo van 10.769 euro.

Na afschrijvingen komen we uit op een netto overschot voor 2020 van 6.894 euro, dat wordt overgedragen naar het volgende boekjaar.

Er werd voor slechts 302 euro geïnvesteerd; de rest van het investeringsbudget werd overgedragen naar 2021.

Uitgaven en ontvangsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat

Via verschillende OCMW's ontving de vereniging specifieke werkingssubsidies voor Covid-19 steun : +11.144 euro; ook voor Rap op Stap werd zo +3.500 euro ontvangen, oorspronkelijk vanuit Toerisme Vlaanderen.

Dit werd bijgeschreven bij de gewone werkingssubsidies, en zorgde er voor dat het budgettair resultaat positief bleef.

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

Documentatie

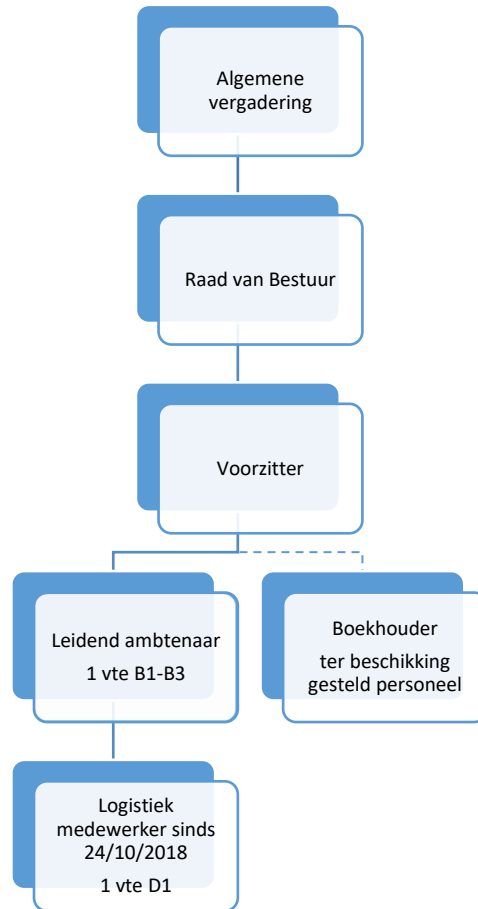
24

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

De interne organisatie

Organogram interne werking



25

De leidend ambtenaar is personeelslid van de vereniging, met de graad van maatschappelijk werker op niveau B1-B3. De boekhouder is m.i.v. 4 oktober 2017 gratis ter beschikking gesteld door Lokaal Bestuur Buggenhout wat aldus door de Raad van Bestuur in zijn besluit van 4 oktober 2017 werd aanvaard.

Overzicht personeelsbestand**Personeel 2020****Aantal voltijds equivalenten (VTE) einde boekjaar**

	Jaar 2020	MJP 2020	Jaar 2019
Vastbenoemd	0	0	0
Niveau A			
Niveau B			
Niveau C			
Niveau D			
Niveau E			
Contractueel (niet- gesco)	2	2	2
Niveau A			
Niveau B	1	1	1
Niveau C			
Niveau D	1	1	1
Niveau E			
Gesco	0	0	0
Niveau A			
Niveau B			
Niveau C			
Niveau D			
Niveau E			
TOTAAL	1	1	1
Niveau A			
Niveau B	1	1	1
Niveau C			
Niveau D	1	1	1
Niveau E			
	2	2	2

De leidend ambtenaar is voltijds contractueel aangeworven. De logistiek medewerker is voltijds contractueel aangeworven vanaf 24/10/2018.

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

Overzicht budgethouders

Het dagelijks bestuur wordt waargenomen door de leidend ambtenaar ingevolge art. 44 van de statuten.

De leidend ambtenaar staat, volgens de beslissing van de Raad van Bestuur van 4 oktober 2017, in voor de betaalbaarstelling van de uitgaven (art. 6).

27

Overzicht van de onderliggende beleidsvelden en beleidsdomeinen

De vereniging Weldenderend beschikt momenteel over twee beleidsdomeinen :

Algemene Financiering

Sociale Kruidenier

Het beleidsdomein Algemene Financiering omvat volgende beleidsvelden :

00100 Algemene overdrachten tussen verschillende bestuurlijke niveaus

00300 Financiële aangelegenheden

Het beleidsdomein Sociale Kruidenier omvat volgend beleidsveld :

09090 Sociale bijstand

09091 Rap op Stap

09092 Buurten op de Buiten

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Nihil,

vanaf 16/04/2021 : 3-6-9 uurcontract Goudberg 20 bij Prospecta BV tot 15/04/2030, 6 maand vooropzeg.

28

Overzicht van entiteiten opgenomen onder de financiële vaste activa

Nihil

Financiële schulden

Nihil

Verdere toelichting en waarderingsregels

Het meerjarenplan houdt rekening met het personeel zoals voorzien in het personeelsbehoefteplan en het organogram (zie hoger). Het personeelsbudget houdt rekening met de kosten voor tweede pensioenpijler, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering en een loonindexering van 2 % jaarlijks.

De evolutie van de andere exploitatie uitgaven werd daar waar nodig berekend volgens de beoogde doelstellingen en rekening houdend met indexatie van 2 %.

Grote investeringsuitgaven zijn in het huidige plan niet voorzien, behoudens aanschaf van een nieuwe wagen in 2023.

Het financieel evenwicht op kasbasis en een sluitende autofinanciering wordt bereikt, mede door aanpassing van de toelage van de deelgenoten.

De waarderingsregels zijn dezelfde als deze gebruikt door deelgenoot OCMW Berlare, tevens maatschappelijke zetel.

Waarderingsregels

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een waar en getrouw beeld. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels consequent en volledig onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar toegepast.

1. Algemene principes

Investing of exploitatie

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

In aansluiting op voorgaande opteert het bestuur ervoor om individuele roerende inrichtingen van minder dan 2.500 € die geen deel uitmaken van een ruimer 'project', niet als investering te beschouwen, maar op te nemen in het exploitatieresultaat. Voor verrichtingen met betrekking tot onroerende goederen wordt dit bedrag verhoogd tot 7.500 €.

Aanschaffingswaarde

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen....) + rechtstreekse productiekosten), de

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het opvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

Afschrijvingen en waardeverminderingen

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit de waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

Herwaarderingen

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

2. Afwijkingen en specifieke waarderingsregels

Geldbeleggingen en liquide middelen

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en de vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

Vorderingen op korte termijn

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar de dubieuze debiteuren. Op de dubieuze debiteuren worden waardeverminderingen geboekt in functie van de ouderdom van de vordering, zijnde:

Ouder dan 1 jaar – jonger dan 2 jaar:	20 %
Ouder dan 2 jaar – jonger dan 3 jaar:	40 %

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

Ouder dan 3 jaar – jonger dan 4 jaar:	60 %
Ouder dan 4 jaar – jonger dan 5 jaar:	80 %
Ouder dan 5 jaar:	100 %

Het bestuur opteert ervoor om ook de waardeverminderingen toe te passen als hun realisatiewaarde op de datum van de afsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.

Vorraden

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken.

Financiële vaste activa

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in drie categorieën.

De gemeenschapsgoederen zijn de roerende goederen en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit.

De bedrijfsmatige activa worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken.

De overige activa worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het erfgoed behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienspotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot 1 €. Indien het actief dat behoort tot het erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel', kan dat actief toch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven, maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

De gebruiksrechten voor materiële vaste activa waarover het bestuur beschikt op grond van leasing of gelijkaardige overeenkomsten (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijffperiode wordt geregeld door IAS 17 en IPSAS 13: indien het redelijk zeker is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankoopoptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het niet redelijk zeker is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankoopoptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

32

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger

is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

Vorderingen op lange termijn

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correcties geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

Schulden

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Netto-actief

De ontvangen investeringssubsidies en schenkingen worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waardoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de investeringssubsidies nog niet verrekend.

De voorzieningen worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.

3. Afschrijvingstermijnen

Materiële vaste activa	afschrijvingstermijn
<p>Terreinen</p> <p>Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken.</p> <p>De (afschrijfbaar) aanleg en uitrusting op terreinen (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.</p>	<p>-</p> <p>15 jaar</p>
<p>Gebouwen</p> <p>Onderhoudswerken aan gebouwen die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.</p>	<p>33 jaar</p> <p>15 jaar</p>
<p>Overige onroerende infrastructuur</p> <p>Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer het rioleringsnet, de openbare verlichting, nutsleidingen en kunst(bouw)werken opgenomen.</p> <p>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerken en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.</p>	<p>33 jaar</p> <p>15 jaar</p>
<p>Installaties, machines en uitrusting</p> <p>Meubilair</p> <p>Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus, in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn.</p>	<p>10 jaar</p>
<p>Kantooruitrusting</p> <p>Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ...</p> <p>Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het informaticamaterieel wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...</p>	<p>5 jaar</p> <p>3 jaar</p>
<p>Rollend materiaal</p> <p>Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.</p>	

Welzijnsvereniging Weldenderend

Publiekrechtelijke vereniging, onderworpen aan het Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, titel 4, hoofdstuk 2.

Personenwagens en bestelwagens	5 jaar
Gespecialiseerde voertuigen	10 jaar
Gespecialiseerde voertuigen – tweedehands bv. Marktwagens,...	3 jaar

Immateriële vaste activa	afschrijvingstermijn
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jaar
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten.	5 jaar
Goodwill	5 jaar
Plannen en studies⁷	5 jaar