

## **OVEREENKOMST BETREFFENDE DE OPRICHTING VAN EEN INTERLOKALE VERENIGING “AULAM”**

Tussen de hierna vermelde steden en/of gemeenten en alhier vertegenwoordigd zoals nader aangeduid, is overeengekomen een interlokale vereniging op te richten beheerst door de toepasselijke bepalingen van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking:

- De gemeente Berlare, met zetel te Dorp 22 te 9290 Berlare, alhier vertegenwoordigd door mevrouw Katja Gabriëls, burgemeester en de heer Bob Pieters, gemeentesecretaris, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Berlare, in uitvoering van een gemeenteraadsbesluit van ... ;
- De gemeente Buggenhout met zetel te Nieuwstraat 2 te 9255 Buggenhout, alhier vertegenwoordigd door de heer Tom van Herreweghe, burgemeester en de heer Bart Biesemans gemeentesecretaris, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Buggenhout, in uitvoering van een gemeenteraadsbesluit van ... ;
- De stad Dendermonde met zetel te Franz Courtensstraat 11 te 9200 Dendermonde, alhier vertegenwoordigd door de heer Piet Buyse, burgemeester en mevrouw Elke De Man, stadssecretaris, handelend in naam en voor rekening van de stad Dendermonde, in uitvoering van een gemeenteraadsbesluit van ... ;
- De gemeente Hamme met zetel te Marktplein 1 te 9220 Hamme, alhier vertegenwoordigd door de heer Herman Vijt, burgemeester en de heer André Reuse, gemeentesecretaris, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Hamme, in uitvoering van een gemeenteraadsbesluit van ... ;
- De gemeente Lebbeke met zetel te Flor Hofmanslaan 1 te 9280 Lebbeke, alhier vertegenwoordigd door de heer François Saeys, burgemeester en de heer Luc Vermeir, gemeentesecretaris, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Lebbeke, in uitvoering van een gemeenteraadsbesluit van ... ;
- De gemeente Wichelen met zetel te Oud Dorp 2 te 9260 Wichelen, alhier vertegenwoordigd door de heer Kenneth Taylor, burgemeester en de heer Frans Coppens, gemeentesecretaris, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Wichelen, in uitvoering van een gemeenteraadsbesluit van ... ;
- De gemeente Zele met zetel te Markt 50 te 9240 Zele alhier vertegenwoordigd door de heer Patrick Poppe, burgemeester en de heer Robert Ivens, gemeentesecretaris, handelend in naam en voor rekening van de gemeente Zele, in uitvoering van een gemeenteraadsbesluit van ... ;

Voormelde partijen, handelend zoals voorzeggd, hebben de inhoud van de oprichtingsovereenkomst met statutaire draagkracht vastgesteld als volgt:

### **HOOFDSTUK 1 – NAAM, DOEL, DUUR, VERLENGING EN OPZEGMOGELIJKHEID**

#### **Art. 1            Naam van de interlokale vereniging.**

De interlokale vereniging draagt de naam “AULAM”. De term interlokale vereniging zal steeds aan de naam worden toegevoegd.

## **Art 2 Doel van de interlokale vereniging.**

### *Strategische doelstelling*

De interlokale vereniging "AULAM" heeft als doelstelling het jeugd(werk)beleid - in de ruime zin van het woord - van de voormelde deelnemende gemeenten te stimuleren en op elkaar af te stemmen, intergemeentelijk overleg te creëren en onderhouden waaruit gemeentelijke en intergemeentelijke jeugd(werk)activiteiten en projecten voortvloeien.

### *Operationele doelstellingen*

- Functioneren als een overlegplatform tussen de deelnemende gemeenten waarop ervaringen en informatie kan worden uitgewisseld over het lokaal, regionaal en intergemeentelijk jeugd(werk)beleid
- De contacten en samenwerking op vlak van jeugd(werk)beleid tussen de gemeenten (jeugddiensten, jeugdleden, schepenen voor jeugd, jeugdwerk,...) onderling bevorderen door het uitwerken van vormingsdagen, projecten en infodagen
- Uitvoeren van studies en het verzamelen van informatie en documentatie in verband met voormelde algemene en concrete doelstellingen en deze, indien mogelijk, publiceren

## **Art. 3 Duurtijd en opzegmogelijkheid.**

De interlokale vereniging wordt aangegaan voor een periode van onbepaalde duur ingaand op 1 juli 2008.

Uittreding kan enkel gedurende de eerste 6 maanden van het tweede en vijfde jaar van elke nieuwe legislatuur van de gemeenteraden. De opzeg gaat in op 1 januari van het jaar daaropvolgend.

De uittredende partij heeft in dat geval geen recht op recuperatie van de ingebrachte financiële middelen.

## **HOOFDSTUK 2 – ZETEL, ADMINISTRATIEF SECRETARIAAT, INZET VAN PERSONEEL.**

### **Art. 4 Zetel en administratief secretariaat.**

De stad Dendermonde wordt aangeduid als beherende gemeente die de interlokale vereniging vertegenwoordigt en waar de zetel is gevestigd. In diezelfde stad is tevens het administratief secretariaat gevestigd op volgend adres: Sas 34, 9200 Dendermonde.

### **Art. 5 Inzet van personeel.**

Iedere deelnemende gemeente zal het noodzakelijke personeel inzetten ten behoeve van de activiteiten die kaderen in de doelstellingen van artikel 2.

Alle rechten van het ten behoeve van het samenwerkingsverband ingezette gemeentepersoneel blijven onverlet. In het bijzonder wordt erop gewezen dat de genoemde personeelsleden gemeentepersoneel blijven en zodoende onderworpen blijven aan alle dekkingen van door de gemeente afgesloten polissen. Desnoods zullen de deelnemende gemeenten met hun verzekeraars de daartoe noodzakelijke uitbreidingen van hun polissen dienen af te sluiten.

## **HOOFDSTUK 3 – INBRENG VAN DE DEELNEMERS**

### **Art. 6 Inbreng.**

De financiële inbreng per deelnemende gemeente bedraagt 200 EUR per jaar. De jaarlijkse inbreng van de provincie Oost-Vlaanderen wordt bepaald in het provinciaal subsidiereglement.

De bijdragen worden uiterlijk 31 maart van elk jaar gestort op de rekening van de interlokale vereniging. Elke deelnemende gemeente ontvangt daartoe een verzoek tot betaling.

Naarmate de werking wordt uitgebreid kan de inbreng van de deelnemende gemeente (financieel of logistiek) aangepast worden.

De inkomsten uit eigen activiteiten van de interlokale vereniging worden uitsluitend terug geïnvesteerd in de interlokale vereniging.

De deelnemende gemeenten leggen – ieder wat hen betreft – de middelen die zij voor het volgende werkjaar als werkingskost aan de interlokale vereniging ter beschikking moeten stellen vast in de gemeentebudget.

## **HOOFDSTUK 4 – BEHEERSCOMITE, HUISHOUDELIJK REGLEMENT EN INTERNE ORGANISATIE.**

### **Art. 7 Samenstelling beheerscomité.**

Binnen de interlokale vereniging wordt een beheerscomité opgericht.

Het beheerscomité is samengesteld uit een afgevaardigde van elke deelnemende gemeente.

De vertegenwoordigers van de gemeenten in het beheerscomité moeten steeds schepen bevoegd voor jeugd zijn. De deelnemende gemeenten kunnen eveneens een plaatsvervangend afgevaardigde aanstellen. De plaatsvervangende afgevaardigde vervangt de afgevaardigde die tijdelijk belet is.

De plaatsvervangende afgevaardigde moet gemeenteraadslid zijn.

De leden van het beheerscomité worden benoemd voor de periode van een bestuurslegislatuur van de gemeenteraad, onverminderd de mogelijkheid van de gemeenteraden het mandaat van hun vertegenwoordigers in te trekken en onverminderd de beëindiging van rechtswege van het mandaat van de leden van het beheerscomité van zodra zij hun hoedanigheid van schepen of gemeenteraadslid (voor de plaatsvervanger) verliezen. De leden blijven evenwel lid van het beheerscomité tot het moment dat er in hun vervanging is voorzien.

De voorzitter en ondervoorzitter van het beheerscomité worden aangeduid onder de afgevaardigden van de deelnemende gemeenten.

De ondervoorzitter vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid.

Het beheerscomité duidt uit de leden van de technische commissie, zoals hierna omschreven in artikel 11, een secretaris en een penningmeester aan. De secretaris en de penningmeester hebben geen stemrecht.

De secretaris zorgt voor de administratieve ondersteuning van het beheerscomité, bereidt in samenspraak met de voorzitter de vergaderingen van het beheerscomité voor en tekent samen met de voorzitter de verslagen van de vergaderingen.

Het beheerscomité wordt bijgewoond door de leden van voornoemde technische commissie, aangevuld met een afvaardiging vanuit de gemeentelijke jeugdraden. Deze hebben geen stemrecht.

#### **Art. 8 Bevoegdheden van het beheerscomité, quorum en wijze van beslissen.**

Tot de bevoegdheid van het beheerscomité behoren:

- het overleg over de wijze waarop onderhavige overeenkomst wordt uitgevoerd;
- het goedkeuren van het programma en budget voor het volgende werkjaar;
- het goedkeuren van het jaarverslag;
- de voorlopige vaststelling van de jaarrekening van de interlokale vereniging, die samen met het jaarverslag aan de gemeenteraden voor goedkeuring wordt voorgelegd;
- het opstellen van wijzigingen aan deze overeenkomst die ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraad;
- het opstellen en wijzigen van het huishoudelijk reglement.

Het beheerscomité kan slechts geldig vergaderen indien de meerderheid van de vertegenwoordigers van de deelnemende gemeenten aanwezig is.

Wordt dit quorum niet bereikt, dan kan het beheerscomité over de punten die voor een tweede maal op de agenda voorkomen beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige vertegenwoordigers. De tweede oproeping gebeurt overeenkomstig de bepalingen van artikel 10. In deze tweede oproep wordt er uitdrukkelijk gewezen op het feit dat het beheerscomité over de punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen zal kunnen beraadslagen en beslissen, ongeacht het aantal aanwezige vertegenwoordigers.

Ieder vertegenwoordiger beschikt over een stem. Het beheerscomité neemt zijn beslissingen bij gewone meerderheid.

#### **Art. 9 Vergaderfrequentie en samenroeping.**

Het beheerscomité vergadert minstens 1 maal per kalenderjaar. De uitnodiging, die de agenda bevat, wordt minstens 30 kalenderdagen voor de vergaderdatum verstuurd. De vergaderingen van het beheerscomité worden samengeroepen door de voorzitter.

#### **Art. 10 Technische commissie en verdere interne organisatie.**

Het beheerscomité wordt in zijn werkzaamheden bijgestaan door een technische commissie van ambtenaren. Deze bestaat uit :

- een afvaardiging van de gemeentelijke jeugddiensten
- een afvaardiging van de provinciale jeugddienst

### **HOOFDSTUK 5 - FINANCIËEL BEHEER EN FINANCIËLE CONTROLE.**

#### **Art. 11 Financieel beheer.**

De aan de interlokale vereniging ter beschikking gestelde financiële middelen worden beheerd door een penningmeester - aangeduid door het beheerscomité - die verantwoording verschuldigd is aan het beheerscomité. De penningmeester vraagt de financiële middelen op en verwerkt deze boekhoudkundig.

De interlokale vereniging beschikt hiervoor over een eigen rekening.

Voor de rekening worden door het beheerscomité ten minste 2 volmachthouders aangeduid. Eén van deze volmachthouders is tevens penningmeester.

Voor verrichtingen tot en met 1250 EUR, exclusief btw, volstaat de handtekening van een volmachthouder. Voor verrichtingen boven de 1250 EUR, exclusief btw, is bijkomend de handtekening van een lid van het beheerscomité vereist. Het beheerscomité duidt hiervoor één van haar leden aan.

#### **Art. 12 Financiële controle.**

Iedere deelnemende gemeente heeft het recht de boekhouding en de rekening van de interlokale vereniging door een door haar aan te duiden persoon of instantie te laten controleren.

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen is onverkort van toepassing. Indien de financiële inbreng niet werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend of het gebruik ervan niet gerechtvaardigd kan worden, moet deze geheel of gedeeltelijk worden terugbetaald. Elke deelnemende gemeente van de interlokale vereniging kan zich voor de terugvordering richten tot de beherende gemeente.

#### **Art. 13 Goedkeuring van de rekeningen en bestemming van het resultaat.**

De rekening van de interlokale vereniging wordt jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.

De interlokale vereniging zorgt ervoor dat de rekening aan de deelnemende gemeenten en aan de provincie worden bezorgd uiterlijk binnen de negen maanden na afsluiting van het voorgaande werkjaar. De bijhorende verantwoordingsstukken liggen ter inzage op het administratief secretariaat en worden op eenvoudig verzoek aan de deelnemende gemeenten ter beschikking gesteld.

De jaarrekening is goedgekeurd indien de gewone meerderheid van de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten ze goedkeurt.

Het eventueel positief resultaat van de rekening blijft in de interlokale vereniging en wordt aangewend voor de realisatie van de doelstelling van de interlokale vereniging.

### **HOOFDSTUK 6 – OVERIGE WEDERZIJDSE RECHTEN EN PLICHTEN, INFORMATIEVERSTREKKING AAN DE DEELNEMERS, JAARLIJKSE EVALUATIE DOOR DE GEMEENTERADEN**

#### **Art. 14 Overige wederzijdse rechten en plichten**

De interlokale vereniging verbindt zich ertoe op de officiële briefwisseling enkel het logo van "AULAM" en het logo van de provincie Oost-Vlaanderen te vermelden.

#### **Art. 15 Informatieverstrekking aan de deelnemende gemeenten**

De verslagen van de vergaderingen van het beheerscomité worden aan de deelnemende gemeenten toegestuurd, alwaar ze ter inzage zijn van de gemeenteraadsleden overeenkomstig de bepalingen van het gemeentedecreet.

Samen met de rekening wordt aan de deelnemende gemeenten een jaarverslag ter beschikking gesteld. Dit jaarverslag wordt – wat de deelnemende gemeenten betreft - samen met de rekening aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd. Ter gelegenheid van de

behandeling van dit jaarverslag geeft de vertegenwoordiger van de gemeente in de interlokale vereniging toelichting in de gemeenteraad.

**Art. 16            Jaarlijkse evaluatie door de gemeenteraden**

De jaarlijkse evaluatie in de gemeenteraden gebeurt ter gelegenheid van de bespreking van het jaarverslag.

**HOOFDSTUK 7 – VEREFFENING.**

**Art. 17            Vereffening**

Wanneer aan het bestaan van de interlokale vereniging een einde komt, wordt door de deelnemende gemeenten in gezamenlijk akkoord een vereffenaar aangesteld.

De in de interlokale vereniging aanwezige middelen worden in voorkomend geval verdeeld over de deelnemende gemeenten overeenkomstig hun financiële inbreng.

Aldus gedaan te ... op ... in ... exemplaren elk der voornoemde partijen erkennend één exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de gemeente Berlare,

Katja Gabriëls  
burgemeester

Bob Pieters  
secretaris

Voor de gemeente Buggenhout,

Tom Van Herreweghe  
burgemeester

Bart Biesemans  
secretaris

Voor de stad Dendermonde,

Piet Buyse  
burgemeester

Elke De Man  
secretaris

Voor de gemeente Hamme,

Herman Vijt  
burgemeester

André Reuse  
secretaris

Voor de gemeente Lebbeke,

François Saeys  
burgemeester

Luc Vermeir  
secretaris

Voor de gemeente Wichelen,

Kenneth Taylor  
burgemeester

Frans Coppens  
secretaris

Voor de gemeente Zele,

Patrick Poppe  
burgemeester

Robert Ivens  
secretaris

***Versie 17 juni 2015***