



**berlare**

# Vacature

## Vrijetijdscoördinator expert toerisme (B1-B3)

Lokaal bestuur Berlare is dringend op zoek naar een halftijdse (19u/week) vrijetijdscoördinator met expertise toerisme (B1-B3) voor de dienst recreatie en ondernemen. Het tijdelijk contract loopt tot en met 24 november 2025 en er is een zeer realistische kans op een vast contract nadien.

### Het takenpakket

Aan uitdagingen geen gebrek!

- Je zet Berlare op de toeristische kaart, lokaal, regionaal en daarbuiten
- Je coördineert en ontwikkelt toeristisch aanbod en infrastructuur en staat in voor het organiseren en coördineren van diverse toeristische activiteiten en evenementen
- Je coördineert het toeristisch infokantoor dat zowel door medewerkers van het lokaal bestuur als vrijwilligers wordt uitgebaat en je bent verantwoordelijk voor de werking van Onthaalpoort Donkmeer
- Je staat in voor het vermarkten en de promotie van het toeristisch aanbod bij de diverse doelgroepen
- Je zet actieve samenwerkingen op met de andere vrijetijdsdiensten, toeristische organisaties, handel en horeca en participeert in relevante partnerships
- Je bent flexibel en bereid om af en toe 's avonds en tijdens het weekend te werken wanneer dat nodig is voor deze functie

### Dit profiel hebben we voor ogen

- Een goede kennis van Berlare en de toeristische regio Scheldeland is een pluspunt
- Je bent een creatieve, communicatieve duizendpoot en een geboren organisator
- Je kan zelfstandig projecten leiden
- Je begeleidt en motiveert vrijwilligers en medewerkers
- Je neemt initiatief en steekt graag de handen uit de mouwen
- Je kan presteren onder druk, bent administratief sterk, en werkt oplossingsgericht en klantgericht
- Je hebt een bachelordiploma op zak
- Je beschikt over een rijbewijs B

### Ons aanbod

- Een bruto maandloon tussen 2.999,68 euro (geen ervaring) en 5.054,37 euro (maximaal voltijds);
- Relevante privé-ervaring wordt tot maximum 14 jaar mee in rekening gebracht. Ervaring bij de overheid wordt sowieso in rekening gebracht;
- Maaltijdcheques (8 euro per gewerkte dag);
- Ecocheques ter waarde van maximum 200 euro (berekend op de prestaties van het voorbije jaar bij lokaal bestuur Berlare);
- Vergoeding woon-werkverkeer met de fiets (0,35 euro/km);
- Mogelijkheid tot fietsleasing;
- Een volwaardige hospitalisatieverzekering voor jezelf en mogelijkheid om gezinsleden tegen betaling aan te sluiten;
- Een tweede pensioenpijler ter waarde van 3% van je bruto jaarloon;

- Gunstige verlofregeling: 30 verlofdagen, 11 wettelijke feestdagen, 3 lokale feestdagen en 2 kermisdagen;
- Tijdsregeling: halftijds tewerkstelling in een glijdend uurrooster;
- Telewerk beperkt mogelijk;
- Gratis parkeergelegenheid;
- Voordelige personeelsmaaltijden.

### **Heb je interesse in deze uitdaging?**

Stel je online kandidaat via <https://www.jobsolutions.be/register/22914-22>

Je kan je kandidaat stellen t.e.m. **zondag 12 januari 2024**

Om tot de selectie toegelaten te worden dient het online inschrijvingsformulier volledig te zijn ingevuld. Kandidaturen per brief of e-mail worden niet weerhouden.

### **Selectieprocedure:**

- Om tot de selectie toegelaten te worden dient het online inschrijvingsformulier volledig te zijn ingevuld. En de volgende gegevens als bijlage opgeladen:
  - een volledig curriculum vitae
  - een motivatiebrief
  - kopie/foto van de identiteitskaart (voor- en achterkant)
  - kopie/foto van jouw rijbewijs

Wanneer jouw inschrijving volledig is kan je worden uitgenodigd voor een praktisch gedeelte en een verkennend gesprek. Deze gaan door op **23 en 24 januari 2025**.

Voor vragen over de functie en jobinhoud kan u vanaf 6 januari 2025 terecht bij Isabel Six ([isabel.six@berlare.be](mailto:isabel.six@berlare.be) – 052 43 25 61).

Voor vragen over de selectieprocedure kan u terecht bij de personeelsdienst (09 326 97 56 – [personeelsdienst@berlare.be](mailto:personeelsdienst@berlare.be) ).