

Lokaal Bestuur Berlare is op zoek naar een parttime (19 uren/week) interieurverzorg(st)er voor in Woonzorgcentrum Ter Meere, afdeling Vlindertuin (beveiligde afdeling).

Het betreft een contract van bepaalde duur voor 1 jaar, verlenging mogelijk.

Functie

De interieurverzorg(st)er zorgt voor het schoonmaken van ruimtes, meubilair en materialen in het woonzorgcentrum met het oog op het creëren van een propere leef- en/of werkomgeving.

Overzicht takenpakket :

- Het onderhouden van de ruimtes volgens een opgemaakt plan (dagelijks of wekelijks poetsen).
- Het reinigen van de hulpmiddelen van de bewoners, tilliften, rolstoelen.
- Uitvoeren van huishoudelijke taken in functie van het creëren van een aangename woonomgeving voor de bewoner.
- Instaan voor het klaarzetten van de vuile was en het wegbergen van de bewoners was.

Prestaties (ook weekendwerk) in een terugkerend roulement volgens dienst van tewerkstelling. Werkuren situeren zich tussen 8u en 18u15.

Profiel

- ✓ Je dient niet in het bezit te zijn van een specifiek diploma of getuigschrift.
- ✓ Je bent geëngageerd om te werken met en voor zorgbehoevende ouderen.
- ✓ Je beschikt vooral over volgende competenties:
 - Klantgericht en kwaliteitsvol werken;
 - Flexibel ingesteld zijn;
 - Kunnen zelfstandig werken en samenwerken;
 - Initiatief durven nemen;
 - Veilig kunnen werken;
 - ...

Aanbod

- Een bruto maandloon volgens het vastgelegde IFIC-barema Cat. 4. Een bruto maandloon tussen € 2.414,51 (geen ervaring) en € 2.979,17 (maximaal).
- Anciënniteit : relevante privé-ervaring wordt volledig mee in rekening gebracht, alsook werkervaring bij de overheid.
- Maaltijdcheques (€ 8 per gewerkte dag van 7,6u)
- Ecocheques t.w.v. maximum € 200 (berekend op de prestaties van het voorbije jaar bij Lokaal bestuur Berlare)
- Vergoeding woon-werkverkeer met de fiets (€ 0,36/km)
- Een tweede pensioenpijler ter waarde van 3% van je bruto jaarloon
- Gunstige verlofregeling: 26 dagen, 11 wettelijke feestdagen en 2 kermisdagen
- Gratis parkeergelegenheid
- Voordelige personeelsmaaltijden

Interesse?

Schrijf je in via **<https://www.jobsolutions.be/register/25425-11>**

Solliciteren gebeurt enkel online, kandidaturen per brief of e-mail worden niet weerhouden.

Inschrijven kan tot en met donderdag 31 juli 2025.

Selectieprocedure

Om tot de selectie toegelaten te worden, dient het online inschrijvingsformulier volledig te zijn ingevuld. Verder dienen volgende documenten opgeladen te worden:

- recent curriculum vitae;
- motivatiebrief;
- kopie van de identiteitskaart (voor- en achterkant);
- uittreksel strafregister algemeen model 596.

De eerste selectie gebeurt op basis van CV en motivatiebrief. Nadien volgt er een selectiegesprek.

De selectiegesprekken gaan door in het WZC Ter Meere (Baron Tibbautstraat 29, 9290 Berlare).

De kandidaten worden schriftelijk of telefonisch op de hoogte gebracht in verband met het verloop van de procedure.

Vragen?

Voor vragen over de functie en de jobinhoud kan je terecht bij de heer Freddy Schollaert – directeur WZC Ter Meere (freddy.schollaert@ocmwberlare.be – 09 326 97 31)

Voor vragen over de selectieprocedure kan je terecht bij de personeelsdienst– (personeelsdienst@berlare.be – 093 375 046)