



berlare

Goedkeuren reglement op de organisatie van ambulante activiteiten tijdens manifestaties, openbare markten en private markten (marktreglement) (goedgekeurd in zitting van 17 december 2025)

DE RAAD,

- Gelet op artikel 40 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 houdende de bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen;
- Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten, gewijzigd bij de wetten van 4 juli 2002, 20 juli 2006, 22 december 2009 en 21 januari 2013 en de decreeten van 24 februari 2017 en 3 maart 2023 artikelen 8 tot en met 10;
- Gelet op het koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten, gewijzigd bij besluiten van de Vlaamse Regering van 21 april 2017 en 22 september 2023, artikel 15 en 23 tot en met 44;
- Gelet op het besluit van het college van burgemeester en schepenen van 28 november 2025 betreffende de principiële goedkeuring op de aanpassing van het gemeentelijk marktreglement voor de periode van 2026 – 2031;
- Gelet op het belastingreglement inname openbaar domein zoals goedgekeurd in zitting van heden;
- Overwegende dat volgens artikel 8 §1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement;
- Overwegende dat volgens artikel 9 §1 van de wet van 25 juni 1993 de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten op het openbaar domein, buiten de openbare markten en kermissen, wordt geregeld bij gemeentelijk reglement.
- Overwegende dat administratie het wenselijk acht om het gemeentelijk marktreglement te actualiseren om:
 - het in overeenstemming te brengen met de geldende federale en Vlaamse regelgeving ambulante activiteiten;
 - duidelijkheid en rechtszekerheid te bieden aan exploitanten en organisatoren;
 - het reglement af te stemmen op de beleidsdoelstellingen en organisatorische keuzes van de nieuwe legislatuur;
 - een uniforme en transparante toewijzingsprocedure te waarborgen voor de ambulante activiteiten.
- Overwegende de bijlage met visualisatie van de aanpassingen in het huidige reglement;
- Gehoord de bespreking zoals opgenomen in het zittingsverslag.

BESLUIT: Unaniem

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2026 het marktreglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 26 juni 2019 op te heffen.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan het gemeentelijk reglement op de organisatie van ambulante activiteiten tijdens manifestaties, openbare markten en private markten (marktreglement), met volgende artikelen:

AFDELING 1 - TOEPASSINGSGBIED EN DEFINITIES

Art. 1: Definities

Als **ambulante activiteit** wordt beschouwd: de verkoop, het te koop aanbieden of uitstalling met het oog op verkoop aan de consument van producten of diensten, door een handelaar buiten de vestiging vermeld in zijn inschrijving in het KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen) of door een persoon die niet over een dergelijke vestiging beschikt.

Als **standplaats** wordt beschouwd: de ruimte die wordt toegewezen door toekenning via abonnement, toelating organisatie of loting. Het aantal m² is afhankelijk van markt tot markt en wordt bepaald door de marktleider, rekening houdend met de organisatie en de veiligheid van de markt.

Als een **standplaats van dag tot dag** wordt beschouwd: de standplaats voor houders met een geldige machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten, die geen vaste standplaats bezitten en van markt tot markt om hun producten aan te bieden en/of te demonstreren.

Als **concessionaris** wordt beschouwd: de persoon aan wie de overheid op reglementaire of contractuele basis, de uitoefening en de organisatie van een ambulante activiteit heeft toevertrouwd.

Als **afgevaardigde** wordt beschouwd: de persoon aan wie de burgemeester zijn bevoegdheid inzake de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten heeft gedelegeerd met toepassing van de bestaande wettelijke regels of het personeelslid die deze taak vervult binnen zijn vast takenpakket.

Als **marktleider** wordt beschouwd: de door de gemeentebestuur aangeduide medewerker die belast is met de praktische organisatie, het toezicht en de handhaving van het marktreglement op het terrein.

Als **feestmarkt** wordt beschouwd: een tijdelijke, feestelijke manifestatie die door het lokaal bestuur is uitgeroepen als een manifestatie, gehouden op het openbaar domein in het kader van een buurtfeest, avondmarkt, braderie of een andere tijdelijke festiviteit, ter bevordering van de lokale handel of het lokaal gemeenschapsleven. Een feestmarkt wordt beschouwd als een occasionele manifestatie en niet als onderdeel van de openbare markt.

Als **jaarmarkt** wordt beschouwd: een jaarlijkse of periodieke manifestatie die door het lokaal bestuur is uitgeroepen als manifestatie en die traditioneel samenhangt met een kermis, feestdag of een andere jaarlijkse gebeurtenis van lokaal belang.

Als **openbare markt** wordt beschouwd: de markt die uitsluitend georganiseerd wordt door de gemeente, hetzij door de gemeente zelf, hetzij door deze in concessie gegeven.

Als **private markt** wordt beschouwd: een markt die georganiseerd wordt op initiatief van een particuliere persoon of organisatie. De aard van de organisator is hier bepalend, niet de plaats waar de markt doorgaat.

Als **manifestatie** wordt beschouwd: elk tijdelijke activiteit of evenement op openbaar domein met een feestelijk, cultureel, sociaal of economisch karakter, georganiseerd of goedgekeurd door het lokaal bestuur, met het oog op het bevorderen van de lokale handel of het gemeenschapsleven.

AFDELING 2 - ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP OPENBARE MARKTEN

Art. 2: Bevoegdheden

Het opstarten van een openbare markt is de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Voor de verdere organisatie vertrouwt de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om de markten concreter in te delen en wijzigingen op te nemen. Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

Art. 3: Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen (wet art. 8 §2, art. 10 §1 en KB art. 25)

Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan ondernemingen met een inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen die de ambulante handel toelaat, via de persoon die de onderneming rechtsgeldig kan vertegenwoordigen.

Ambulante activiteiten zijn pas toegelaten als de verkoper aan volgende bijkomende voorwaarden voldoet:

1° de uitoefening van de ambulante activiteiten in kwestie wordt behoorlijk gedekt door verzekeringspolissen voor burgerlijke aansprakelijkheid en in voorkomend geval tegen brandrisico's;

2° bij de uitoefening van een ambulante activiteit waarbij voeding wordt verkocht, wordt voldaan aan de reglementaire voorwaarden voor de volksgezondheid.

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris kan ook altijd vragen dat diegene die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt, zijn identiteitsbewijs voorlegt. De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen kunnen worden aan wie producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkoopt, te koop aanbiedt of uitstalt met het oog op de verkoop. Ten einde de diversiteit van het aanbod te waarborgen is het aantal standplaatsen per onderneming beperkt tot 1 (wet art. 8).

Art. 4: Verhouding abonnementen – losse plaatsen (KB art. 23)

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- per abonnement (maximum 95 % van het totaal aantal standplaatsen),
- van dag tot dag (minimum 5 % van het totaal aantal standplaatsen).

Art. 5: Toewijzingsregels losse plaatsen (KB art. 27)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aankomst op de markt, in voorkomend geval, op basis van de gevraagde standplaats en specialisatie. Wanneer de volgorde van aankomst op de markt tussen twee of meerdere kandidaten niet kan uitgemaakt worden, gebeurt de toekenning van de standplaats bij loting.

De toewijzing van losse standplaatsen gebeurt bij loting, in voorkomend geval per specialisatie.

De persoon die de onderneming rechtsgeldig vertegenwoordigt moet bij de toewijzing van de losse standplaats aanwezig zijn.

Diegene die de standplaats krijgt toegewezen, betaalt het verschuldigde standgeld aan de marktleider tegen afgifte van een ontvangstbewijs, bij aanvang van de markt.

De toewijzing van losse standplaatsen kan gebeuren met voorafgaande inschrijvingen.

Alle kandidaturen worden in een openbaar register bijgehouden.

De aanvragen worden volgens de chronologische volgorde van hun indiening toegewezen en, in voorkomend geval, op basis van de gevraagde plaats en specialisatie. Als twee of meer aanvragen gelijktijdig ingediend worden, wordt de volgorde van toewijzing bij loting bepaald.

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris maakt de toewijzing van de standplaats bekend aan de aanvrager met een aangetekende brief tegen ontvangstbewijs, door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

Art. 6: Toewijzingsregels per abonnement op de openbare markten

6.1. Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 & 30)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen wordt, vrijkomt, gaat de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris na of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in 6.2.

Als het register geen geschikte kandidaat bevat, wordt een vacature bekendgemaakt door publicatie van een kennisgeving.

Deze kennisgeving zal gebeuren door middel van een bericht via de gemeentelijke website (www.berlare.be).

De kandidaturen kunnen ingediend worden:

- via een aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;

- of op een duurzame drager (bv. email) tegen ontvangstbewijs.

6.2. Register van de kandidaturen (KB art. 31)

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst bijgehouden in een register van kandidaturen met registratie van het tijdstip van de indiening van de kandidatuur.

De kandidaturen worden geklasseerd:

- eerst volgens categorie zoals bepaald in punt 6.3.
- dan volgens de gevraagde standplaats en specialisatie
- tenslotte volgens datum (overhandiging, indiening bij de post, ontvangst op duurzame drager)

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 kan dit register steeds geraadpleegd worden.

De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur. Om de drie jaar zullen kandidaten opgenomen in het register de vraag krijgen om hun kandidatuur te bevestigen en dus in het register opgenomen te blijven.

6.3. Volgorde van toekenning van de standplaatsen op basis van het register (KB art. 29 en 31)

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement zullen met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt geklasseerd worden in het register van kandidaturen:

1. personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen ;
2. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen;
3. personen die een wijziging van hun standplaats vragen;
4. de externe kandidaten.

De standplaatsen worden binnen elke categorie, in voorkomend geval, volgens de gevraagde standplaats en specialisatie en tenslotte volgens datum chronologisch geordend.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie tegelijkertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

- A. voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
- B. voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

6.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen per abonnement (KB art. 33)

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager:

- via een aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of op een duurzame drager (bv. email) tegen ontvangstbewijs.

6.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement (KB art. 34)

Een plan en/of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- de naam, voornaam, het adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats werd toegekend;
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon of maatschap aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden;
- de datum van de toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit;
- de prijs van de standplaats, behalve als deze op een uniforme wijze vastgelegd is;
- desgevallend, de naam en het adres van de overlater en de datum van de overdracht.

Overeenkomstig het bestuursdecreet van 7 december 2018 kan dit plan of register steeds geraadpleegd worden.

Art. 7: Periodiciteit van abonnement (KB art. 32 en 37)

De abonnementen worden toegekend voor de duur van twaalf maanden.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. artikel 8 en 9 van dit reglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs door burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris in de gevallen bepaald in artikel 10 van dit reglement.

Een seizoensgebonden activiteit (art. 37 KB) is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten of diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden.

De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze standplaatsen toegewezen worden als losse standplaatsen.

Art. 8: Opschorting abonnement (KB art. 32)

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting gaat in de dag waarop de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug.

De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortvloeien.

Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats, waarbij geen rekening gehouden wordt met de specialisatie van het register (van abonnementen).

Art. 9: Afstand van het abonnement (KB art. 32)

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 8 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was.

De aanvragen van opschorting, herneming of opzegging van een abonnement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- via een aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of op een duurzame drager (bv. email) tegen ontvangstbewijs.

Art. 10: Schorsing en opzegging van abonnement (KB art. 32 laatste lid)

Het abonnement zal door de burgemeester, zijn afgevaardigde of door de concessionaris geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of laattijdige betaling standplaatsvergoeding;
- bij afwezigheid gedurende vier opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen;
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 13 van onderhavig gemeentelijk reglement;
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonnement;
- bij het herhaaldelijk niet respecteren van de instructies van de marktleider

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend:

- via een aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of op een duurzame drager (bv. email) tegen ontvangstbewijs.

Art. 11: Vooropzeg vanuit de gemeente (Wet art. 8 § 2)

Wanneer de openbare markt of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonnement.

Deze termijn bedraagt twaalf maanden wanneer de houder definitief zijn abonnement verliest.

Deze termijn bedraagt zes maanden in het geval van een definitieve verhuizing van de openbare markt of een deel ervan en de houder zijn abonnement behoudt.

In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hiervan afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden. Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement (cf. artikel 6.3).

Art. 12: Inname standplaatsen (KB art. 26)

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- a) de natuurlijke personen aan wie de standplaats is toegewezen;
- b) de verantwoordelijke(n) van het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen;
- c) de feitelijke vennoten van de natuurlijke persoon of een maatschap aan wie de standplaats is toegewezen, die de ambulante activiteit voor eigen rekening uitoefent;
- d) de echtgenoot of echtgenote of de wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats is toegewezen voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;
- e) de personen, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon bedoeld in a) tot d)

De personen vermeld in b) tot e) kunnen de standplaatsen innemen, die toegewezen zijn of onderverhuurd zijn aan de natuurlijke persoon, maatschap of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats is toegewezen of onderverhuurd.

Wie niet beroepsmatig producten of diensten met een niet-commercieel karakter verkoopt, te koop aanbiedt of uitstalt, kan, mits voorafgaande toelating van de gemeente, ook een standplaats innemen.

Art. 13: Overdracht standplaats (KB art. 35)

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende voorwaarden:

- de overnemer is in de Kruispuntbank van ondernemingen ingeschreven voor het uitoefenen van ambulante activiteiten
en zet de specialisatie van de overlater voort op de overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van de specialisatie KAN aangevraagd worden per aangetekend schrijven bij de gemeente.
binnen het eerste jaar kan de standplaats NIET opnieuw worden overgedragen, behalve na expliciete goedkeuring van de burgemeester of zijn afgevaardigde
- De onderneming van de overnemer mag door de overname over niet meer dan twee standplaatsen beschikken (cf. art. 3 van dit reglement).

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris heeft vastgesteld dat:

- de overnemer het bewijs levert van de inschrijving van de ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen om dezelfde specialisatie als de overlater of de specialisaties die toegelaten zijn door de gemeente, uit te oefenen.
- overnemer het aantal toegestane standplaatsen per onderneming (cfr artikel 2 van dit reglement) niet overschrijdt.
- De overnemer het bewijs levert waaruit blijkt dat hij voldoet aan de bijkomende voorwaarden, vermeld in artikel 3 van dit reglement.

Art. 14: Aanstellen van een marktleider

De gemeente kan de organisatie en het beheer van openbare markten via een contract aan een externe marktleider overlaten. De aangestelde marktleider moet steeds de wettelijke bepalingen betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten naleven. De gemeente kan de naleving door de aangestelde marktleider van de wettelijke modaliteiten betreffende de organisatie van een openbare markt controleren, daar de gemeente de taak heeft de openbare orde, veiligheid en volksgezondheid en het optimaal beheer van het gemeentelijk openbaar op haar grondgebied te waarborgen.

Art. 15: Bevoegdheid marktleider (KB art. 44)

De marktleider, aangesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde, is bevoegd om documenten die de identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen en de voorwaarden voor het uitoefenen van ambulante activiteiten te controleren.

AFDELING 3 - ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP HET OPENBAAR

DOMEIN BUITEN DE OPENBARE MARKTEN

Afdeling 3.1. Plaatsen op het openbaar domein waar activiteit mag plaatsvinden zijn VOORAF BEPAALD

Art. 16: Toepassingsgebied (KB art. 42§1)

Op volgende plaats is de uitoefening van ambulante activiteiten toegelaten na een voorafgaande machtiging van de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris:

PLAATS: Er wordt één standplaats voorzien op het kerkplein Uitbergen

DAG: De standplaats kan ingenomen worden op verschillende dagen, maar wordt beperkt tot één dag per week per onderneming. De standplaats kan niet gebruikt worden tijdens kermisactiviteiten.

UUR: De uren worden in functie van de aanvraag vastgelegd door het gemeentebestuur bij de toekenning van de machtiging. Dit mag echter niet plaatsvinden tussen 2 en 7 uur.

De bezettingsmodaliteiten kunnen op eenvoudige vraag bekomen worden bij de gemeente.

Art. 17: Voorafgaande machtiging (KB art. 38)

17.1 Aanvraag machtiging

Eenieder die een standplaats wenst in te nemen op bovenstaande vermelde plaats in artikel 16 van dit reglement om ambulante activiteiten uit te oefenen moet voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 3 van dit reglement en is onderworpen aan een voorafgaande machtiging. Deze machtiging moet voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd worden bij de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris.

17.2 Beslissing machtiging (KB art. 42)

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld:

- identiteit van de aanvrager;
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen;
- de plaats;
- en de datum en duur van de verkoop.

§4. De aanvraag kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en veiligheid;
- redenen van volksgezondheid;
- bescherming van de consument;
- wanneer de inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen die de ambulante handel toelaat en bijbehorende documenten niet in orde zijn;
- wanneer de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden.

De gemeente zal deze reden(en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst ook naar rechtsmiddelen inzake beroep.

Art. 18: Toewijzingsregels losse standplaatsen (art. 42 §2)

De toewijzing van losse plaatsen gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

De vooraf bepaalde standplaats wordt toegekend voor een maximale duur van één jaar. De standplaats wordt elk jaar terug opengesteld.

De inname van de vooraf bepaalde standplaats zal door het gemeentebestuur geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of laattijdige betaling van de standplaatsvergoeding
- bij (onaangekondigde afwezigheid) gedurende vier opeenvolgende weken (als wekelijkse standplaats van toepassing)
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op de machtiging

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs.

De aanvrager kan de machtiging voor inname van de vooraf bepaalde standplaats binnen de periode van goedkeuring opschorten, hernemen of opzeggen. Dit wordt betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs

De standplaatshouder moet steeds voldoen aan de reglementaire voorwaarden inzake volksgezondheid (Federaal Voedselagentschap) als aan de gemeentelijke voorschriften inzake stedenbouw, brand- en openbare veiligheid, indien van toepassing.

Afdeling 3.2. Plaatsen op het openbaar domein waar activiteit mag plaatsvinden zijn NIET VOORAF BEPAALD

Deze zijn niet toegelaten in de gemeente.

Afdeling 3.3. Ambulante activiteit op rondtrekkende wijze

Art. 19: Toepassingsgebied (wet art. 4 en 9)

Bij een ambulante activiteit op rondtrekkende wijze verplaatst de handelaar zich langs een traject (al dan niet vooraf bepaald), waarbij een verkooppunt telkens voor een korte stoptijd wordt ingenomen. De stoptijd beperkt zich tot de duur van de directe transactie(s), waarna het traject onmiddellijk verdergezet wordt. De ambulante handelaar dient deze ambulante activiteit voorafgaand aan te vragen bij de gemeente.

Art. 20: Voorafgaande machtiging

20.1. Aanvraag machtiging (KB art. 43, gewijzigd door BVR)

Om een ambulante activiteit op de openbare weg uit te oefenen, als vermeld in artikel 25, moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 3 en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit aangevraagd te worden bij de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris (contactgegevens vermelden).

20.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld :

- Identiteit van de aanvrager
- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de toegestane route
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen :

- redenen van openbare orde en veiligheid

- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- wanneer de voorwaarden vermeld in artikel 3 niet in orde zijn
- de modaliteiten van het gemeentelijk reglement niet gerespecteerd worden

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessionaris zal deze reden(-en) objectief en grondig motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst ook naar rechtsmiddelen inzake beroep.

AFDELING 4 – VERKOPEN VAN PRODUCTEN OF DIENSTEN MET NIET-COMMERCIEEL

KARAKTER

De occasionele verkopen voor een niet-commercieel doel zijn niet onderworpen aan de wet op de ambulante activiteiten (wet art 5, 1°). Deze verkopen voldoen wel aan de definitie ambulante activiteit maar zijn door hun specifieke aard niet onderworpen aan de voorwaarden en verplichtingen van de wet. De gemeente kan bepalen onder welke voorwaarden deze ambulante activiteiten mogelijk zijn.

Art. 21: Specifieke voorwaarden voor verkopen met niet-commercieel karakter (KB art 7, gewijzigd door BVR)

Onder producten of diensten met een niet-commercieel karakter wordt verstaan:

1° de occasionele verkoop van producten of diensten met het oog op een menslievend, sociaal, cultureel, educatief of sportief doel;

2° de occasionele verkoop van producten of diensten met als doel de verdediging en promotie van de natuur, de dierenwereld, een ambacht of streekproducten;

3° de occasionele verkoop van producten of diensten die plaatsvindt bij een humanitaire catastrofe, een ramp of belangrijke schade.

Voor deze ambulante activiteiten moet voorafgaand een toelating gevraagd worden. De verkregen toelating beperkt zich tot grondgebied van de gemeente.

Art. 22: Aanvraag voorafgaande machtiging

De aanvraag dient gericht te worden aan het gemeentebestuur via de gemeentelijke website, per aangetekende brief met ontvangstbewijs of per e-mail en omvat:

- de verantwoordelijke van de actie;
- het doel van de actie;
- de plaats(en) waar de actie zal plaatsvinden;
- de periode(s) van verkoop;
- de te koop aangeboden producten of diensten;
- een schatting van de hoeveelheid producten of diensten.

De burgemeester of afgevaardigde beslist over de toekenning van de toelating.

AFDELING 5 - ORGANISATIE VAN AMBULANTE ACTIVITEITEN OP PRIVAAT DOMEIN

5.1 - Private markten

Art. 23: Definitie

Een private markt is een markt die georganiseerd wordt op privé-initiatief en vooraf toegelaten door de gemeente. Wie de markt organiseert is hier bepalend, niet waar ze doorgaat. De organisatie van op privé-initiatief onderscheidt de private markt dan ook van de openbare markt, die per definitie door de gemeente wordt georganiseerd.

Art. 24: Voorafgaande machtiging

Voor het organiseren van een private markt is voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen vereist. De belastingreglementen inzake inname van openbaar en privaat domein blijven gelden.

De gemeente kan aan de plaatsen waar de private markt doorgaat bepaalde voorwaarden koppelen (bv. tijdstippen waarop de activiteiten kunnen plaatsvinden).

Het college kan de toelating ook weigeren omwille van redenen van openbare orde en veiligheid en bescherming van de consument.

Buiten deze toelating van het college van burgemeester en schepenen moet de privéorganisator zelf zorgen voor eventuele andere toelatingen of vergunningen (bv. toelating eigenaar privaat domein of beheerder van het terrein, aanvraag Sabam bij gebruik muziek, ...)

Art. 25: Toewijzing en inname standplaatsen

De organisator van een private markt kan zelf bepalen aan welke handelaars en/of verkopers een standplaats wordt toegewezen. Behoudens wettelijke voorschriften op vlak van vereiste documenten (Cfr. 6.6), zijn er verder geen toewijzingsmodaliteiten bepaald.

Een standplaats kan uitsluitend worden ingenomen door:

- een natuurlijke persoon die werkt voor een onderneming die over de vereiste vergunning beschikt én die ingeschreven is in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO); of
- een onderneming zelf, mits ze de ambulante activiteit voor haar rekening uitoefent volgens haar KBO-registratie.

Wanneer de markt zich binnen een gebouw afspeelt kan naargelang de oppervlakte van het gebouw een sociaaleconomische vergunning vereist zijn (de wet van 13 augustus 2004).

Op de private markten kunnen controles worden uitgevoerd door de door de burgemeester aangestelde ambtenaren.

5.2 Ambulante activiteiten op private plaatsen langs openbare weg en op commerciële parkings

Art. 26: Definitie

Een private plaats langs de openbare weg is een plaats die rechtstreeks grenst aan de openbare wegen en op commerciële parkings.

Art. 27: Voorafgaande machtiging

Voor de organisatie van een ambulante activiteit op plaatsen die grenzen langs openbare weg of op commerciële parkings, is een voorafgaande machtiging van de gemeente vereist.

Art. 28: Toewijzing en inname standplaatsen

Beoefenaar van de ambulante activiteiten moeten zorgen dat zij in orde zijn met de wetgeving op de ambulante activiteit waaronder alle voorwaarden uit artikel 2 van dit reglement.

AFDELING 6 - ORGANISATIE VAN MANIFESTATIES TER BEVORDERING VAN DE LOKALE HANDEL

Art. 29: Bevoegdheden

De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe om organisaties, activiteiten en/of evenementen te erkennen als manifestaties. Het college bepaalt welke activiteiten worden opgenomen in deze manifestatie en zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

Art. 30: Voorafgaande toestemming vereist

Voor de organisatie van een manifestatie is een voorafgaande toestemming van het college van burgemeester en schepenen vereist. Deze toelating dient aangevraagd te worden op de wijze die het college bepaalt. In de toelating wordt expliciet en op schriftelijke wijze vermeldt om welke manifestatie het gaat. De belastingreglementen inname openbaar en inname privaat domein zijn van toepassing.

De organisator ziet erop toe dat alle deelnemers voldoen aan de wetgeving inzake ambulante activiteiten, aan dit reglement en aan alle andere geldende voorschriften.

6.1 Ambulante activiteiten met commercieel doel

Art. 31: Manifestaties ter bevordering van het lokale gemeenschapsleven (KB 24 september 2006 art. 9)

Ambulante activiteiten mogen plaatsvinden op manifestaties ter bevordering van het lokale gemeenschapsleven door:

- Lokale handelaars, ambachtslui, landbouwers, kwekers, producenten
- Personen die uitgenodigd werden door de burgemeester of zijn afgevaardigde

Manifestaties ter bevordering van het lokale gemeenschapsleven, zoals bedoeld in artikel 9 uit het KB van 24 september 2006, gaan om occasionele manifestaties, waarbij dit reglement twee soorten onderscheidt, afhankelijk van het doel dat wordt nagestreefd:

- Manifestaties ter bevordering van de lokale handel zijn bedoeld om de bestaande handel van een wijk, of van de gemeente te bevorderen (bv. braderie).
- Manifestaties ter bevordering van het lokale gemeenschapsleven zijn bedoeld om de contacten tussen de bewoners van een gemeente te versterken of om bezoekers de gemeente door middel van feestelijkheden te laten ontdekken (bv. jaarmarkt, kerstmarkt, buurtfeest, ...).

Het is de aard van de manifestatie is bepalend, niet de locatie.

Art. 32: Vrijstelling machtiging ambulante handel

Lokale handelaars, ambachtslui, landbouwers, kwekers, producenten en personen die uitgenodigd zijn door de burgemeester of zijn afgevaardigde, zijn vrijgesteld van de machtiging ambulante handel tijdens een manifestatie ter bevordering van het lokale gemeenschapsleven.

Art. 33: Culturele en sportieve manifestaties

Ambulante activiteiten mogen plaatsvinden op culturele en sportieve manifestaties als voldaan is aan alle volgende voorwaarden:

- Verkoopactiviteiten zijn toegelaten aan de ingang en op locatie van de manifestatie
- De verkoopactiviteiten moeten bijkomstig blijven bij het evenement
- De aangeboden producten en diensten moeten enig verband houden met het evenement (drank, versnaperingen of artikels in het thema van het evenement)

6.2 Ambulante activiteiten zonder commercieel doel

Tijdens manifestaties met commercieel doel kunnen ook standplaatsen voor ambulante activiteiten zonder commercieel doel ingenomen worden.

Art. 34: Particuliere verkopen

Een particulier mag occasioneel zijn eigen goederen verkopen voor zover de verkoop het normaal beheer van zijn privé-patrimonium niet overstijgt. Het moet dus gaan om goederen die de particuliere verkoper toebehoren en die hij niet verkocht, geproduceerd of vervaardigd heeft met de bedoeling ze te verkopen. (bv. goederen die hij niet langer gebruikt, te veel fruit door een onverwacht overvloedige oogst, een gekregen geschenk dat niet bevalt ,...)

Als de verkoop het normale beheer van een privé-patrimonium overstijgt, wordt de verkoper beschouwt als een handelaar met commercieel doel. Hij moet dan voldoen aan de verplichtingen die gelden voor een handelaar met commercieel doel.

Art. 35: Rommel- of themamarkten

Op rommel- of themamarkten die verschillende niet-professionele verkopers verenigen kunnen meerdere particulieren zich ontdoen van de dingen die ze niet meer nodig hebben.

Een themamarkt impliceert dat de verkoop van producten die buiten het thema vallen, geweigerd kunnen worden.

6.3 Politieke partijen

Het college van burgemeester en schepenen kan politieke partijen de toelating geven om tijdens manifestaties een standplaats in te nemen voor promotionele doeleinden.

Art. 36

Ambulante activiteiten door politieke partijen mogen plaatsvinden op manifestaties als voldaan is aan alle volgende voorwaarden:

- Verkoopactiviteiten zijn enkel toegelaten als de opbrengst van de verkoop ten voordele van een goed doel gebeurt
- De verkoopactiviteiten moeten bijkomstig blijven bij het evenement
- De aangeboden producten en diensten moeten enig verband houden met het evenement (drank, versnaperingen of artikels in het thema van het evenement)

6.4 Voorwaarden inzake toewijzing standplaatsen

Art. 37

Er zijn geen wettelijke toewijzingsmodaliteiten.

De organisator beslist zelf over de toewijzing van de standplaatsen:

- hetzij de burgemeester of zijn afgevaardigde;
- hetzij de externe organisator.

Bij het toewijzen van een standplaats voor een winkel, dient wel voorrang gegeven te worden aan de daar gevestigde handelaar.

6.5 Identificatie

Art. 38

Alle deelnemers, uitgezonderd de handelaars die voor hun winkel verkopen, zijn verplicht zich op een zichtbare wijze te identificeren gedurende de hele duur van de manifestatie.

Tijdens de verkoop, te koop aanbieding of uitstalling met het oog op de verkoop van producten of diensten voor een niet-commercieel doel, is elke verkoper herkenbaar via een kenmerk dat het mogelijk maakt om de activiteit en/of verkoper te identificeren.

Handelaars die niet voor hun eigen zaak staan, moeten een duidelijk identificatiebord hebben. Het identificatiebord bevat volgende vermeldingen:

- hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingsetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

Voor verenigingen moet het identificatiebord de naam en het adres van hun zetel vermelden.

6.6 Vereiste documenten

Een standplaats tijdens een manifestatie kan enkel verkregen worden indien de nodige documenten kunnen worden voorgelegd.

6.6.1 Lokale handelaars (uitgezonderd professionele kramen), ambachtslui, landbouwers, kwekers, producenten:

- Kopie identiteitskaart van de natuurlijke persoon binnen de onderneming.
- Uittreksel uit de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) dat aantoonst dat de onderneming bevoegd is voor ambulante activiteiten.
- Attest FAVV (voedselveiligheid) voor uitbaters van vestigingen gastronomie

- Deelnemers dienen zelf in te staan voor het opnemen van de organisatie van uitzonderlijke activiteiten in het KBO van hun zaak en de opname van deze activiteiten in hun verzekering burgerlijke aansprakelijkheid.

6.6.2 Verenigingen:

- Kopie identiteitskaart voorzitter, en indien van toepassing verantwoordelijke ter plaatse
- Attest verzekering burgerlijke aansprakelijkheid

6.6.3 Professionele kramen/commerciële ambulante handel:

- Kopie identiteitskaart
- Bewijs van inschrijving in de KBO met activiteit ambulante handel
- Attest verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
- Attest FAVV (voedselveiligheid) voor vennootschappen of handelaars in de voedingssector
- Attest brandverzekering (ten overstaande van derden)
- Keuringsattest brandblusapparaat (of aankoopbewijs nieuw toestel ≤1 jaar)
- Keuringsattest elektriciteit (indien van toepassing)
- Keuringsattest gasinstallatie (indien van toepassing)

6.6.4 Politieke partijen:

- Kopie identiteitskaart voorzitter, en indien van toepassing verantwoordelijke ter plaatse
- Attest verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
- Als verkoopactiviteiten: gegevens van het begunstigde goede doel waarvoor de opbrengst bestemd is.

Art. 39: Machtiging van personen

De personen aangesteld door de burgemeester zijn gemachtigd om de documenten en voorwaarden vermeld in dit reglement te controleren.

Art. 40: Praktische afspraken

40.1 Binnen de vastgestelde manifestatiezone worden enkel de wagens toegelaten die onmisbaar zijn voor de exploitatie van de toegestane activiteiten, tenzij uitdrukkelijk anders beslist door college van burgemeester en schepenen. Bij het opstellen van de kramen moeten de laadwagens, zodra ze afgeladen zijn, onmiddellijk de manifestatiezone verlaten.

40.2 De gemeente Berlare zorgt niet voor de bewaking van de opgestelde kramen. Zij is evenmin aansprakelijk voor beschadiging, verlies of diefstal van de daarin geborgen of tentoongestelde zaken.

40.3. De activiteiten mogen de manifestatiezone zoals op het plan bepaald (en desgevallend beschreven in de toelating) niet overschrijden.

40.4. De houders van een standplaats kunnen de toegewezen standplaats vier uur voorafgaand aan de manifestatie innemen en dienen de manifestatiezone ten laatste twee uur na de manifestatie te verlaten, tenzij uitdrukkelijk anders beslist door het college van burgemeester en schepenen. De eigenlijke exploitatie van de vestiging mag slechts doorgaan tijdens de manifestatie, en dient te eindigen bij het einde van de manifestatie.

40.5. De houder van een standplaats is verantwoordelijk voor alle door hem aangebrachte schade aan het openbaar en het privaat domein.

40.6. Om de netheid van de manifestatiezone te garanderen, dient de houder van een standplaats zich te schikken naar de onderrichtingen van de organisator van de manifestatie (het gemeentelijk personeel, de aangestelde marktleider of de externe organisator) aangaande de selectieve ophaling, verzameling, ... van afval. Het is mogelijk dat het gebruik van te betalen afvalzakken of -containers verplicht wordt. Bij het verlaten van de site na de manifestatie dient de houder van een standplaats het terrein in zijn nette en oorspronkelijke staat achter te laten. Bij het in gebreke blijven wordt de opkuis uitgevoerd door de gemeentelijke diensten en dit op risico en kosten van de houder van een standplaats bij gemeentelijke manifestaties en op risico en kosten van de organisator indien de gemeente zelf niet de organisator van de manifestatie is.

40.7. Het is aan het college van burgemeester en schepenen om te bepalen of er gebruik kan gemaakt worden van nutsvoorzieningen en onder welke voorwaarden. Voor het gebruik van deze

nutsvoorzieningen wordt verwezen naar de retributie voor terbeschikkingstelling van elektriciteit op foren. In ieder geval mogen de aansluitingen op de elektriciteitskasten enkel onder spanning als de installaties conform het algemeen reglement op de elektrische installaties (*AREI*) zijn.

40.8. Standen met levende dieren, zoals pony's of andere, kunnen enkel tijdens gemeentelijke manifestaties, hetzij in het kader van jaarmarkten, worden toegelaten.

Kramen of standen met levende dieren, zoals pony's of andere, worden bij manifestaties georganiseerd door externen, niet toegelaten.

40.9. Bij afwezigheid van de standhouder, of het niet voldoen aan gestelde reglementaire voorwaarden, wordt de standplaats automatisch ingetrokken. Het reeds betaalde standgeld wordt niet teruggegeven en er kan geen schadevergoeding van de gemeente Berlare geëist worden. De gemeente Berlare kan wel een vergoeding eisen voor de door haar geleden schade.

40.10. Uitbaters van een kraam waarbij de bezoeker prijzen kan winnen mogen in geen geval verboden wapens, pyrotechnische middelen, sportwapens of wapens waarvoor een vergunning vereist is, als prijs aanbieden.

40.11 Het is verboden, op enige wijze, een manifestatie, dat voorafgaandelijk werd vergund, te onderbreken of te storen.

Art. 41

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026.

Artikel 3

Van dit besluit melding te zullen geven conform de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

NAMENS DE GEMEENTERAAD

In opdracht,
get. Hilde Van der Jeugt
algemeen directeur

get. Gino Callaert
voorzitter

* * *